ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г.Омска

Методические указания для студентов специальности:

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Специальность: 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Профессиональный модуль «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

МДК05.01 Выполнение работ по должности «Кассир»

Для получения оценки за экзамен Вам необходимо выполнить все практические задания.

**Практическое задание 1:**

Описать порядок рабочего дня «старшего кассира» при работе с прочими документами (место работы – торговый центр):

а) требования к оформлению чековой книжки;

б) пояснить порядок установления лимита остатка кассы;

в) оформить «Объявление на взнос наличными»;

г) оформить прочее движение средств в кассе (подотчет, заработная плата или аванс).

**Практическое задание 2:**

Описать порядок рабочего дня «кассира» (место работы – офис, оптовая торговля):

а) перечислить обязательные операций в течение дня (прием денег, оформление ПКО при расчете с покупателями),

г) составление отчетности «кассира».

**Практическое задание 3:**

Описать порядок рабочего дня «старшего кассира» (место работы –торговый центр):

а) снятие показаний касс на начало дня (начало смены);

б) оформление показаний в книге (журнале),

в) перечислить обязательные операций в течение дня (выдача денег, оформление РКО при расчете с подотчетными лицами, выплаты заработной платы или аванса, сдачи выручки в банк),

г) снятие показаний кассы на конец дня;

д) составление отчетности «старшего кассира».