**ЗАДАНИЯ**

**для сдачи экзамена**

**по учебной дисциплине «Административное судопроизводство»**

Для получения положительной оценки по изучаемому предмету «Правоведение» студенту необходимо **в письменной форме**:

**-** ответить на шесть вопросов **(вопросы у студентов одной группы не должны повторяться, причём, ответить необходимо по одному вопросу из каждого десятка представленного в списке)**;

**-** дать правильные ответы на все тесты **(ответы следует давать, выделяя правильные, по мнению студента, ответы, прямо на тексте тестов)**.

- разрешить прилагаемые задачи **(задачи необходимо скопировать текст избранной задачи, а затем разрешить).**

**Перечень вопросов**

**по дисциплине «Административное судопроизводство»**

1. Понятие и виды административных дел.

2. Понятие, значение и виды подведомственности административных дел. Последствия несоблюдения подведомственности.

3. Понятие и виды подсудности, отличие от подведомственности. Последствия несоблюдения правил подсудности. Споры о подсудности и порядок их разрешения.

4. Активность суда и состязательность административного судопроизводства.

5. Особое мнение судьи: природа и значение.

6. Стороны в административном судопроизводстве: понятие, признаки и виды. Понятие ненадлежащей стороны. Замена ненадлежащего административного ответчика.

7. Процессуальное правопреемство (понятие, основания и порядок вступления в процесс, права и обязанности). Отличие от замены ненадлежащего административного ответчика.

8. Процессуальные права и обязанности сторон в административном судопроизводстве.

9. Групповой иск.

10. Общая характеристика участия прокурора в административном судопроизводстве (цели и функции). Оформление полномочий прокурора на участие в деле.

11. Процессуальное соучастие в административном судопроизводстве (понятие, значение, виды). Процессуальные права и обязанности соучастника. Отличие соучастника от ненадлежащей стороны.

12. Ведение административных дел в суде через представителей, виды представительства. Оформление полномочий представителей в административном судопроизводстве (в том числе, особенности оформления полномочий адвоката).

13. Роль суда в доказательственной деятельности сторон и иных лиц, участвующих в деле. Полномочия председательствующего (единоличного судьи) в судебном заседании.

14. Понятие, виды доказательств, их свойства.

15. Специфика обязанности доказывания, истребования доказательств. 25. Основания освобождения от доказывания, освобождение от доказывания обстоятельств, признанных сторонами.

16. Письменные и электронные доказательства. Электронная подпись. Аудио- и видеозаписи. Специфика использования в процессе доказывания аудио- и видеозаписи

17. Вещественные доказательства. Хранение вещественных доказательств. Исследование и осмотр письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения. Распоряжение вещественными доказательствами, находящимися в суде.

18. Понятие и виды, назначение экспертизы. Определение о назначении экспертизы. Порядок проведения экспертизы. Процессуальное содержание и значение заключения эксперта (комиссии экспертов).

19. Меры предварительной защиты по административному иску. Заявление о применении мер предварительной защиты по административному иску. Рассмотрение заявления о применении мер предварительной защиты по административному иску и его исполнение.

20. Отмена мер предварительной защиты по административному иску. Обжалование определения суда о применении или об отмене мер предварительной защиты по административному иску. Замена мер предварительной защиты по административному иску.

21. Понятие и исчисление процессуальных сроков. Окончание процессуального срока, последствия пропуска процессуального срока, восстановление пропущенного процессуального срока.

22. Понятие и виды мер процессуального принуждения. Основания и порядок применения мер процессуального принуждения.

23. Штрафы в административном судопроизводстве. Порядок рассмотрения вопроса о наложении судебного штрафа.

24. Судебное разбирательство в системе стадий административного процесса.

25. Общие условия судебного разбирательства. Сроки рассмотрения и разрешения административных дел.

26. Сущность предварительного судебного заседания. Назначение дела к судебному разбирательству. Судебные извещения и вызовы.

27. Отложение и приостановление производства по делу как формы временной остановки судебного процесса (понятие, основание, порядок и последствия).

28. Прекращение производства по делу и оставление заявления без рассмотрения как формы окончания дела без вынесения судебного решения (понятие, основание, порядок и последствия).

29. Этапы судебного заседания. Регламент судебного заседания. Культура судебного процесса.

30. Отводы и самоотводы (основания, субъекты, порядок подачи и рассмотрения заявления).

31. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании.

32. Равенство прав участников судебного разбирательства.

33. Последствия неявки лиц, участвующих в процессе; случаи разбирательства дела в отсутствие административного ответчика.

34. Административное исковое заявление. Форма и содержание административного искового заявления. Оформление документов, прилагаемых к административному исковому заявлению.

35. Порядок принятия административного искового заявления, основания и порядок отказа в принятии административного искового заявления.

36. Подача и условия принятия встречного административного искового заявления.

37. Задачи подготовки административного дела к судебному разбирательству. Действия сторон и суда при подготовке административного дела к судебному разбирательству.

38. Объединение административных дел и выделение административных исковых требований.

39. Примирение сторон. Соглашение о примирении сторон.

40. Порядок рассмотрения административного искового заявления в суде первой инстанции. Очередность исследования доказательств. Судебные прения.

41. Судебные расходы: понятие, виды, распределение между участниками процесса.

42. Понятие судебного акта в административном судопроизводстве. Виды судебных актов. Виды судебных актов суда первой инстанции.

43. Сущность и значение судебного решения, требования, которым должно отвечать судебное решение. Порядок принятия судебного решения.

44. Определение суда: понятие, виды, содержание, порядок принятия, вступления в силу и обжалования.

45. Протоколы судебного заседания: содержание, порядок ведения протокола и подачи замечаний.

46. Особенности производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов.

47. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего.

48. Производство по делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией по административным делам Верховного Суда РФ.

49. Особенности производства по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

50. Особенности производства по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

51. Производство по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

52. Производство по делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.

53. Производство по делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.

54. Особенности производства по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.

55. Производство по делам о взыскании обязательных платежей и санкций.

56. Упрощенное (письменное) производство.

57. Порядок подачи апелляционной (частной) жалобы, представления (объекты и субъекты права апелляционного обжалования, система судов (подразделений суда) апелляционной инстанции, правила и сроки обращения в суд апелляционной инстанции и последствия их несоблюдения).

58. Производство в суде апелляционной инстанции (состав суда, сроки и пределы рассмотрения, распорядительные действия сторон, полномочия суда апелляционной инстанции, основания для отмены или изменения судебного акта, заключительный акт и порядок его вступления в силу).

59. Производство в суде кассационной и надзорной инстанции.

60. Пересмотр судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

**ТЕСТЫ**

**1. К общим административно-процессуальным правилам, регулирующим рассмотрение индивидуально-конкретных дел, не относятся:**

а) правила определяющие основы правового статуса участников административного процесса;

б) правила, регулирующие стадии соответствующей процедуры или производства;

в) правила, определяющие понятие, цели и виды наказаний;

г) правила, регулирующие пересмотр решений или постановлений по результатам рассмотрения конкретно-индивидуального административного дела.

**2. Административное производство это:**

а) порядок осуществления государственными органами и должностными лицами органов исполнительной власти деятельности по реализации материальных норм административного права;

б) нормативно установленный порядок последовательно совершаемых процессуальных действий публичных субъектов права по разрешению административных дел позитивного характера;

в) порядок осуществления государственными органами и должностными лицами на основе административно-процессуальных норм возложенных на них прав и обязанностей по разрешению споров, возникающих при рассмотрении индивидуально-конкретных дел, а также применению мер принуждения;

г) способы, средства и методы воздействия государственно-властных субъектов административного права на общественные отношения, возникающие в сфере управления.

**3**. **К источникам административно-процессуального права не относится:**

а) Конституция Российской Федерации;

б) Арбитражно-процессуальный кодекс РФ;

в) Гражданский кодекс РФ;

г) Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации».

**4. Административно-процессуальная норма это «установленное правомочным государственным органом Российской Федерации или субъекта Российской Федерации …»**

а) общее правило, регулирующее правовые отношения, возникающие при разрешении индивидуально-конкретных дел в сфере реализации властных полномочий исполнительных органов государственной власти;

б) правило поведения в сфере регулирования отношений в процессе рассмотрения судом гражданских дел;

в) правило поведения юридических и физических лиц в области финансовой деятельности;

г) правило поведения в процессе разрешения споров в сфере государственного управления.

**5.** **По характеру диспозиции административно-процессуальные нормы делятся на**:

а) обязывающие, управомочивающие, запрещающие;

б) общие и специальные;

в) действующие на территории РФ или субъекта РФ;

г) с определенным сроком действия или с неопределенным сроком действия.

**6. Гипотеза – структурный элемент административно-процессуальной нормы, который означает:**

а) указание на правила поведения, которым должны подчиняться участники административно-процессуальных отношений, если они оказались причастны к условиям, перечисляемым в гипотезе;

б) вид и мера возможного наказания, если участники административно-процессуальных отношений не выполняют предписание диспозиции, или поощрение за совершение рекомендуемых действий;

в) указание на ознакомление с правилами поведения, заложенными в инструкциях, технических нормах и иных подзаконных нормативных актах;

г) указание конкретных жизненных обстоятельств, при которых данная норма вступает в действие.

**7. В предлагаемом списке укажите административно-процессуальную норму, которая регулирует производство по делам об административных правонарушениях:**

а) жалоба гражданина на действия (решения) государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и их объединений, общественных объединений, должностных лиц, государственных служащих рассматривается судом по правилам административного судопроизводства;

б) лицензиат обязан уведомить в письменной форме лицензирующий орган об устранении им нарушений, повлекших за собой приостановление действия лицензии;

в) в случае обращения владельца транспортного средства проверяются его полномочия представлять интересы собственника при регистрации транспортного средства на основании доверенности, удостоверенной в нотариальном порядке либо составленной в простой письменной форме, или иных документов, составленных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) о досмотре транспортного средства составляется протокол либо делается соответствующая запись в протоколе об административном задержании.

**8. На каких стадиях производства по жалобе судья может отказать в иске и отправить дело по подведомственности:**

а)    подача жалобы;

б)    подготовка к рассмотрению жалобы;

в)    рассмотрение жалобы;

г)    вынесение решения по жалобе;

д)    исполнение решения по жалобе.

**9. К правовым основам производства по административно-правовым жалобам и спорам не относится:**

а)    Федеральный закон № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

б)    Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации № 21-ФЗ;

в)    Федеральный закон № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

г)    Федеральный закон № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

д)    Закон РФ № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан».

**10. В случае получения жалобы органом, в компетенцию которого не входит разрешение поставленных в ней вопросов, данный орган обязан:**

а) вернуть жалобу её автору с разъяснением причины возврата;

б) вернуть жалобу её автору с рекомендацией переадресовать свое обращение конкретному компетентному органу;

в) переадресовать жалобу компетентному органу с уведомлением автора жалобы;

г) зарегистрировать жалобу, и оставить её без рассмотрения.

**11. По итогам рассмотрения административно-правовой жалобы уполномоченный субъект не вправе принять решение:**

а) об удовлетворении жалобы;

б) об отказе в удовлетворении жалобы;

в) о приостановлении рассмотрения жалобы.

**12. К действиям (бездействию) и решениям, которые могут быть обжалованы в суд в порядке административного судопроизводства, не относятся коллегиальные и единоличные действия (решения), в том числе представление официальной информации, ставшей основанием для совершения действий (принятия решений), в результате которых:**

а) нарушены права и свободы гражданина;

б) нарушен порядок принятия нормативно-правового акта;

в) созданы препятствия осуществлению гражданином его прав и свобод;

г) незаконно на гражданина возложена какая-либо обязанность или он незаконно привлечен к какой-либо ответственности.

**13. По общему правилу административное исковое заявление может быть подано в суд со дня, когда гражданину, организации, иному лицу стало известно о нарушении их прав, свобод и законных интересов в течение:**

а) десяти дней;

б) тридцати дней;

в) трех месяцев;

г) шести месяцев;

д) одного года.

**14. К мерам обеспечения производства по делу об административных правонарушениях относится:**

а) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;

б) административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства;

в) административное приостановление деятельности;

г) изъятие вещей и документов;

д) депортация.

**15.** **Наименьшее количество административных истцов при подаче коллективного административного иска:**

а) 21;

б) 20;

в) 25.

**16.** **Какая мера административно-процессуального обеспечения может быть применена к свидетелю в случае его неявки на рассмотрение дела об административном правонарушении?**

а) доставление;

б) административное задержание;

в) привод;

г) административный арест;

д) привлечение к административной ответственности.

**17. При достижении договорённости о взаимных уступках стороны административного судопроизводства могут представить суда для утверждения:**

а) мировое соглашение;

б) соглашение о примирении сторон;

в) договор об урегулировании спора миром.

**18.** **Исполнительное производство – это:**

а) совокупность особых, урегулированных законом исполнительных действий, совершаемых специально на то уполномоченными органами по принудительному исполнению актов суда либо иных органов или должностных лиц;

б) система правовых норм, регулирующих юридическую деятельность по принудительному осуществлению исполнительных документов;

в) вид административного производства, представляющий собой деятельность судебных приставов-исполнителей и других уполномоченных субъектов, осуществляемую в процессе реализации судебных исполнительных листов и иных установленных действующим законодательством исполнительных документов посредством государственного принуждения в целях восстановления нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций и обеспечения исполнения обязательств по международным договорам Российской Федерации;

г) заключительная стадия производства по делам об административных правонарушениях, связанная с применением к правонарушителям административных наказаний;

д) принудительное исполнение наказаний за совершение уголовных преступлений.

**19. В процессе принудительного исполнения судебных актов и актов других органов в рамках исполнительного производства судебный пристав-исполнитель** **не имеет права**

 а) входить в помещения и хранилища, занимаемые должниками или принадлежащие им, производить осмотры указанных помещений и хранилищ, при необходимости вскрывать их;

б) использовать по своему усмотрению в ходе исполнительного производства сведения, составляющие личную или семейную тайну должника;

в) арестовывать, изымать, передавать на хранение и реализовывать арестованное имущество;

г) объявлять розыск должника, его имущества или розыск ребенка;

д) устанавливать временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации;

е) устанавливать временные ограничения на пользование должником специальным правом, предоставленным ему в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**20. Исполнительные действия должны быть совершены и требования, содержащиеся в исполнительном документе, исполнены со дня возбуждения исполнительного производства судебным приставом-исполнителем в срок:**

а) десять дней;

б) тридцать дней;

в) сорок пять суток;

г) два месяца;

д) шесть месяцев.

**ЗАДАЧИ**

**Задача** **1.**

Е. Иванова, являющаяся административным истцом по делу об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости принадлежащего ей домовладения в г. Екатеринбурге, в судебном заседании крайне негативно оценила деятельность должностных лиц органа по государственной кадастровой оценке и была предупреждена судом о недопустимости оскорблений в адрес ответчика. После оглашения судебного решения и объявления судебного заседания закрытым истец повторила свои ранее высказанные выражения в адрес ответчика, указав, что они распространяются и на судью. Судья вынес определение о наложении на Е. Иванову штрафа в размере 10 тыс. руб.

Е. Иванова, не согласившись с определением суда, обратилась в суд апелляционной инстанции с заявлением о сложении с нее штрафа. Суд апелляционной инстанции в удовлетворении ее требований отказал, указав, что просить о сложении штрафа она могла у суда первой инстанции, наложившего на нее штраф, суд апелляционной инстанции может рассмотреть вопрос об оспаривании указанного определения.

*Определите* *правомерность* *действий* *судов* *первой* *и* *апелляционной* *инстанций.* *Каков* *процессуальный* *порядок* *наложения* *штрафа* *в* *административном* *судопроизводстве?*

**Задача** **2.** При рассмотрении дела о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке судом исследовалось заключение комиссии врачей-психиатров. Заключение было подписано двумя врачами из трех. От третьего врача в суд поступило заявление, в котором он указывал, что подписать заключение он не может по причине исключительной занятости, выводу по освидетельствованию полностью доверяет двум другим экспертам и полностью с ними согласен.

*Дайте* *оценку* *данному* *доказательству.*

**Задача** **3.** Межрайонная инспекция ФНС России № 66 по Свердловской области обратилась с административным иском о взыскании недоимки по налогу на доходы физических лиц за 2014 г. с Чеботарева. Административный ответчик в судебном заседании предъявил встречный административный иск о признании недействительным решения инспекции, на основании которого производилось взыскание недоимки, а также разъяснений Минфина России, которые хотя и не были опубликованы в установленном порядке, но имелись в электронных правовых базах и на сайте Минфина России. Во встречном административном исковом заявлении Чеботарев указывал, что решение инспекции основано на разъяснениях Минфина России, которые противоречат НК РФ.

Представитель инспекции заявил, что оснований для принятия встречного административного иска не имеется, и просил отказать в принятии встречного административного искового заявления.

*Как* *следует* *поступить* *суду?*

**Задача** **4.** Петрова, являющаяся судьей Челябинского областного суда, обжаловала в Дисциплинарную коллегию Верховного Суда РФ решение Высшей квалификационной коллегии судей о наложении на нее дисциплинарного взыскания. В жалобе Петрова не указала адрес электронной почты и номер телефона. Кроме того, ею также не были указаны сведения о представителе, поскольку, имея высшее юридическое образование, она посчитала, что необходимость в профессиональном представителе по ее делу отсутствует.

Разрешая вопрос о возбуждении производства по делу, судья обратил внимание на то, что документ, подтверждающий наличие у Петровой высшего юридического образования, выдан Казахским национальным университетом им. аль-Фараби в 1995 г. (к заявлению приложена незаверенная копия без вкладыша с оценками; документ составлен на казахском языке).

*Допущены* *ли* *Петровой* *какие-либо* *ошибки?* *Какое* *определение* *должен* *вынести* *суд* *на* *стадии* *возбуждения* *производства* *по* *делу?*

**Задача** **5.** Самсонов обратился в суд с заявлением о признании недействующим постановления Правительства Ульяновской области, установившего порядок проведения регионального государственного жилищного надзора. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству стороны заключили соглашение о примирении, которое представили в суд для утверждения. Судья отказал в утверждении, мотивировав это тем, что в соглашении не решен вопрос о распределении судебных расходов, и вынес определение о назначении дела к судебному разбирательству.

*Оцените* *ситуацию.* *Какие* *требования* *предъявляются* *к* *соглашению* *о* *примирении?* *Какие* *процессуальные* *последствия* *влечет* *заключение* *сторонами* *соглашения* *о* *примирении?*