

## **Лабораторно-практическое занятие 1**

### **«Правовое регулирование отношений в области электронного документооборота»**

#### **ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ :**

Вам предлагаются вопросы и задачи к лабораторно-практическому занятию. Из предложенных вопросов вы должны выбрать один вопрос и одну задачу, на которые необходимо ответить.

При решении задачи следует сформулировать свой ответ, сославшись на нормы действующего законодательства.

Ответы надо давать самостоятельно, иначе работа будет не засчитана и возвращена на доработку.

Примеры следует приводить, формулируя их юридическим, а не бытовым языком.

Пользоваться нужно только действующими редакциями нормативных актов.

#### **Теоретическая часть**

В соответствии с действующим законодательством документ – материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и (или) их сочетания, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения. Документированная информация – информация, зафиксированная на материальном носителе путем документирования с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель (в установленных законодательством РФ случаях). Документ в обязательном порядке должен обладать реквизитами, позволяющими определить информацию, содержащуюся в документе или материальный носитель документа, в установленных законом случаях. Реквизиты документа должны обеспечивать защиту от несанкционированных изменений в документе и устанавливать лицо, от которого документ исходит.

Законодатель ввел также такие категории, как электронный документ, электронная подпись, электронный документооборот.

Электронные документы выделяются из общего понятия на основании особенностей источника, т. е. носителя информации, электронным является источник (носитель) доказательственной информации. Сама же информация остается прежней.

формации. Сама же информация остается прежней. В соответствии со ст. 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» под электронным документом понимается документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативно-правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Виды электронных подписей – простая электронная подпись и усиленная электронная подпись; различаются усиленная неквалифицированная электронная подпись и усиленная квалифицированная электронная подпись.

### **Вопросы**

1. Документирование информации: понятие и значение.
2. Понятие и признаки электронного документа.
3. Понятие и виды документооборота. Правовой режим электронного документооборота.
4. Правовой режим электронной подписи.
5. Проблемы правового регулирования в области организации электронного документооборота.

### **Задачи**

1. Могут ли договор и документы, подтверждающие выполнение работ (акт приема-передачи), оформляться в электронной форме и передаваться по сети Интернет?

2. Допустима ли по российскому праву выдача банковской гарантии в электронной форме (по электронной почте) с использованием электронной подписи?

3. Будет ли иметь юридическую силу договор поставки, подписанный покупателем путем факсимильного воспроизведения подписи? Может ли он быть принят в качестве доказательства в суде?

### **Рекомендуемая литература**

#### **Нормативно-правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Собрание законодательства РФ. 14.04.2014. № 15. Ст. 1691.

2. Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Российская газета. 29.07.2006. № 165.

3. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» // Российская газета. 08.04.2011. № 75.

4. Постановление Правительства РФ от 16.03.2009 № 228 «О Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций» // Собрание законодательства РФ. 23.03.2009. № 12. Ст. 1431.

5. Постановление Правительства РФ от 24.11.2009 № 953 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ. 30.11.2009. № 48. Ст. 5832.

#### **Интернет-ресурсы**

6. Официальный сайт Президента РФ – <http://www.kremlin.ru>.

7. Официальный сайт Председателя Правительства РФ – <http://premier.gov.ru/>

8. Официальный сайт журнала «Информационное право» – <http://www.infolaw.ru>
9. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>
10. Свободная энциклопедия «Википедия» – <http://ru.wikipedia.org/wiki/Edu.ru>
11. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» – <http://www.lawportal.ru>
12. Сайт Российской правовой академии – <http://rpa-mu.ru/>
13. Сайт Высшей школы экономики – <http://www.hse.ru/>