

Министерство образования и науки РБ
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Бурятский лесопромышленный колледж»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению контрольных работ
для студентов заочной формы обучения
профессиональных образовательных учреждений

Улан-Удэ,
2017

Методические рекомендации по выполнению контрольных работ для студентов заочной формы обучения ГБПОУ «БЛПК» – г. Улан–Удэ, 2017 г., 7 стр.

В методических рекомендациях представлены единые требования по выполнению и оформлению домашних контрольных работ обучающимися на заочном отделении ГБПОУ «БЛПК».

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Общие рекомендации по выполнению контрольной работы.....	4
2. Оформление контрольной работы.....	5
3. Оценивание контрольной работы.....	6
Приложения.....	7

Введение

Освоение обучающимися Программ подготовки специалистов среднего звена по заочной форме обучения заключается в самостоятельном изучении учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (далее МДК), профессиональных модулей (ПМ) по специальности в межсессионный период и участия в лабораторно-экзаменационной сессии.

Результатом самостоятельного изучения учебной дисциплины (МДК, ПМ) является домашняя контрольная работа студента, которая выполняется в межсессионный период. Домашняя контрольная работа выполняется студентом по индивидуальному варианту, согласно выданному заданию.

Контрольная работа является формой контроля освоения учебного материала, проверки уровня знаний, умений и навыков по дисциплине (МДК, ПМ). Отличительной особенностью письменной контрольной работы является ее объем и объективность по сравнению с устным опросом.

Система заданий письменных контрольных работ должна выявлять как знания обучающихся по определенной теме (разделу), так и понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей, умение самостоятельно делать выводы и обобщения, творчески использовать знания и навыки.

Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. По зачетным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов. Незачтенные контрольные работы подлежат доработке на основе развернутой рецензии.

Образовательная организация имеет право разрешить прием на рецензирование домашних контрольных работ, выполненных за пределами установленных графиком учебного процесса сроков, в том числе и в период сессии.

1. Общие рекомендации по выполнению контрольной работы

На установочных занятиях преподаватель знакомит студентов заочной формы обучения с методическими рекомендациями по выполнению контрольной работы и контрольными заданиями, указывает сроки выполнения.

Домашние контрольные работы могут выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

Перед выполнением контрольной работы необходимо подобрать нужную литературу, изучить ее, ориентируясь на рекомендованные источники. При подборе материала необходимо использовать несколько источников, указанных в списке литературы. Кроме рекомендуемой литературы возможен самостоятельный подбор источников: учебных и методических пособий, статей, интернет-ресурсов и т. д.

Собранный материал необходимо привести в систему, тщательно продумать структуру и последовательность изложения.

Изложение контрольной работы начинается с содержания, которое должно включать:

- Перечень вопросов (заданий) контрольной работы;
- Практическую часть (расчеты);
- Заключение, выводы (при необходимости);
- Список используемых источников;
- Приложения (схемы, таблицы, графики, чертежи и т.д.).

В описании теоретических заданий выделяются и описываются наиболее важные положения, дается их обоснование. Недопустимо дословное пересказывание авторского текста или переписывание материала из учебников и пособий.

Практическая часть должна полностью соответствовать теоретическим положениям и быть тесно с ними связана. Отвечать на вопросы нужно четко, конкретно, логично, выполнять расчеты в соответствии с алгоритмом действий.

В заключении делается обобщение результатов проделанной работы, была ли решена поставленная задача. Выводы должны быть четкими и достаточно полными. Приводимые в тексте цитаты и выписки обязательно документируются ссылками на источник.

Список используемых источников должен включать только те издания, методические пособия, интернет-ресурсы, которые действительно были использованы при выполнении контрольной работы.

2. Оформление контрольной работы

- 1) Контрольная работа выполняется в тетради объемом 12-18 листов. Допускается выполнение контрольной работы в печатном виде: формат А-4, шрифт – 14; межстрочный интервал – 1,5; поля: верхнее и нижнее поле –15 мм, левое поле –30 мм, правое поле –15 мм; обязательна нумерация страниц.
- 2) На лицевую часть тетради наклеивается титульный лист (*Приложение № 1*), на котором указывается название учебного заведения, дисциплина (МДК), курс, отделение, номер учебной группы, фамилия, имя и отчество обучающегося, точный почтовый адрес.
- 3) На каждой странице тетради должны быть поля для пометок рецензента, в случае необходимости. Ширина полей примерно 3 см.
- 4) В верхней части страницы записывается первый вопрос (задание), затем, отступив от текста вопроса 2 см, излагается суть раскрываемого вопроса.
- 5) Последующие вопросы (задания) оформляются с новой страницы таким же образом.
- 6) Текст задачи (если имеется) записывается полностью, после чего приводится решение.
- 7) В конце контрольной работы указывается перечень использованных источников (учебники, словари, справочники, энциклопедии, нормативные акты, интернет-ресурсы и т.д.).
- 8) После указанного списка литературы необходимо поставить дату выполнения контрольной работы и расписаться.
- 9) Контрольная работа должна быть написана аккуратно, разборчиво, без ошибок, без сокращения слов, в рукописном варианте пастой синего цвета.
- 10) Объем работы указывается преподавателем ориентировочно в зависимости от дисциплины и раскрываемых вопросов, но при этом общим требованием является необходимость полностью раскрыть содержание вопросов с примерами и четкими выводами.

3. Оценивание контрольной работы

Домашняя контрольная работа, выполненная студентом, регистрируется на заочном отделении в журнале учета домашних контрольных работ в период сессии. Ученные домашние контрольные работы направляются преподавателю на рецензирование (*Приложение 2*). Контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более семи дней.

При рецензировании возможны следующие оценки:

- ✓ Работа без ошибок или с незначительными ошибками, которые не имеют принципиального значения, а также достаточная по объему и достаточно глубоко раскрывшая суть вопросов и заданий, оценивается словом "Зачтено".
- ✓ Если работа требует повторного выполнения или доработки, ставится оценка "Не зачтено", и в тексте рецензии обязательно указываются все причины незачета.
- ✓ В отдельных случаях возможна оценка "Зачтено условно". Это означает, что в ходе экзамена преподаватель обязательно побеседует с экзаменуемым по содержанию контрольной работы. В этом случае в рецензии указывается, на что обратить внимание и, что будет уточнять преподаватель в ходе экзамена (зачета).
- ✓ По зачтенным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов.

Контрольная работа должна находиться у преподавателя в момент приема экзамена (зачета).

Контрольные работы хранятся в течение текущего учебного года и еще один последующий год, после чего работы комиссионно уничтожаются.

Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бурятский лесопромышленный колледж»
Заочное отделение

Контрольная работа № _____

_____ (наименование дисциплины, МДК)

вариант № _____ студента _____ курса группы _____

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

Домашний адрес _____

Оценка _____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(зачтено, зачтено условно, не зачтено)

Преподаватель _____
(подпись преподавателя) (фамилия и инициалы преподавателя)

Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бурятский лесопромышленный колледж»

РЕЦЕНЗИЯ НА КОНТРОЛЬНУЮ РАБОТУ №___

Студента _____ Курс ____ Группа _____

Специальность _____

Дисциплина (МДК) _____

(Ф.И.О. преподавателя проверившего контрольную работу)

Оценка _____
(зачтено/не зачтено)

Дата «___» _____ 201__ г.

(подпись)