**Основные требования для подготовки курсовой работы**

**Цель, задачи и структура курсовой работы**

Курсовая работа - самостоятельная учебная работа обучающихся, выполняемая в течение учебного года (семестра) по одной из актуальных проблем дисциплины экономика фирмы. Целью выполнения курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении экономики фирмы, формирование у обучающихся общепрофессиональных и/или профессиональных компетенций самостоятельного решения профессиональных задач.

Выполнение курсовой работы направлено на углубление теоретических и прикладных знаний, полученных обучающимися в лекционных курсах, на семинарских и практических занятиях, позволяет овладеть навыками проведения исследовательской работы и накопить опыт подготовки публикаций.

В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

* систематизация и конкретизация теоретических знаний по дисциплине экономика фирмы;
* приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
* формирование системного мышления через определение целей и постановку задач и навыков ведения научно-исследовательской работы;
* самостоятельное исследование актуальных вопросов в соответствующей предметной области;
* развитие логического мышления и умения аргументировано излагать мысли при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

Содержание курсовой работы должно свидетельствовать о достаточно высокой теоретической подготовке обучающегося, которую он должен иметь на данном курсе, и о наличии у автора необходимых знаний по теме работы. Работа должна иметь правильно составленную библиографию, логичную структуру, обеспечивающую раскрытие темы. Должна быть написана грамотно, хорошим литературным и профессиональным языком, иметь правильно оформленный инструментальный аппарат.

Курсовая работа содержит следующие структурные элементы:

титульный лист (Приложение 1);

* содержание (оглавление);
* введение;
* основную часть, включающую 3 главы;
* выводы и предложения;
* список использованных источников;
* приложения.

Титульный лист курсовой работы содержит следующие элементы:

полное наименование вышестоящего органа (Министерство науки и высшего образования Российской Федерации), университета (федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» либо ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»), кафедры, название дисциплины (модуля); название темы курсовой работы (проекта);

* сведения об исполнителе (Ф.И.О. обучающегося, группа, подпись);
* сведения о научном руководителе (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание);
* наименование места и год выполнения;
* сведения о регистрации и защите курсовой работы с указанием оценки, даты и подписью научного руководителя.

Содержание (Оглавление) включает порядковые номера и наименование структурных элементов курсовой работы с указанием номера страницы, на которой они помещены. Разделы введение, выводы и предложения и список использованных источников не нумеруются.

Введение характеризует:

* актуальность темы исследования - обоснование теоретической и практической важности выбранной для исследования проблемы;
* цель и задачи курсовой работы - краткая и четкая формулировка цели проведения исследования и нескольких задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели;
* предмет исследования - формулировка конкретного вопроса или анализируемой проблемы;
* объект исследования;
* методы исследования (желательно).

Основная часть курсовой работы может содержать следующие части:

* главы;
* разделы (параграфы);
* пункты;
* подпункты.

Обычно выделяют 3 основных главы с 2-3 разделами в каждой. Количество глав, разделов и их структура зависят от темы и глубина проработки материала студентом.

Первая глава содержит теоретические основы изучаемого предмета, описывается сущность предмета исследования. На основе обзора учебной и специальной научной литературы оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Сопоставляются различные мнения, высказывается собственная точка зрения по дискуссионным (по-разному освещаемым в научной литературе) и нерешенным вопросам.

Вторая глава описывает современное состояние предмета исследования. Дается краткая характеристика фирмы – объекта исследования, размеры деятельности, обеспеченность ресурсами, изучаются основные показатели деятельности.

Третья глава характеризует тенденции развития предмета исследования. Изучаются и обосновываются пути совершенствования, резервы и факторы повышения эффективности использования предмета исследования в фирме.

Содержание этой части должно показать степень ознакомления обучающегося с поставленной проблемой и современным научно-теоретическим уровнем исследований в данной области, а также умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументированно формулировать задачи и результаты исследований и давать обоснованные рекомендации по решению выявленных проблем.

Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент курсовой работы. Разделы (параграфы) курсовой работы в рамках соответствующей главы должны быть взаимосвязаны. Рекомендуется, чтобы каждая глава заканчивалась выводами, позволяющими логически перейти к изложению следующего материала. В основной части курсовой работы описывается сущность предмета исследования, его современное состояние и тенденции развития.

Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать цифровыми и статистическими данными из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников. Цифровой материал приводится, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы (графики, диаграммы, схемы и др.). Все иллюстративные материалы и таблицы следует нумеровать (рекомендуется сквозная нумерация).

Каждая глава должна содержать не менее двух и не более пяти структурных элементов (разделов или параграфов). При этом необходимо стремиться к пропорциональному (по объему) распределению материала между главами и внутри них.

Выводы и предложения - краткое изложение основных, наиболее существенных результатов проведенного анализа, сформулированных в виде выводов, соответствующих цели и поставленным во введении задачам исследования.

В списке использованных источников должны быть представлены основные источники по теме: нормативно-правовые акты, учебная литература, монографические исследования, статьи и др., в т.ч. переведенные на русский язык и на языке оригинала, статистические издания, справочники и интернет-источники. Список должен содержать не менее 10-15 современных источников, изученных обучающимися (преимущественно даты издания не более 10 лет относительно года написания курсовой работы, кроме исторических тем). На основные приведенные в списке источники должны быть ссылки в тексте курсовой работы. Правила оформления списка использованных источников см. в пункте 3.

Приложения - вспомогательные иллюстративно-графические, табличные, расчетные и текстовые материалы, которые нецелесообразно (объем более 1 страницы) приводить в основном тексте курсовой работы. Приложения к курсовой работе могут включать в себя:

* материалы, дополняющие текст работы;
* промежуточные вычисления, расчеты, выкладки;
* положения;
* инструкции;
* заключения экспертизы, акты внедрения и т.д.

Приложения помещают в конце курсовой работы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок. Приложения нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерации. Номер приложения размещается в правом верхнем углу над заголовком после слова «Приложение» (например, Приложение 1) Приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы (проекта) сквозную нумерацию страниц. На все Приложения в основной части курсовой работы (проекта) должны быть ссылки.

Последовательность приложений должна соответствовать их упоминанию в тексте.

**Объем и требования к оформлению курсовой работы**

Текст курсовой работы оформляется машинописным или машинным способом.

Работа оформляется на одной стороне листа формата А4 (210x297 мм) или близкого к нему формата (от 203x288 мм до 210x297 мм). Расстояние между строчками полтора интервала, шрифт - Times New Roman, размер шрифта 14.

Размерные показатели:

* страницы рукописи должны иметь поля следующих размеров:
* верхнее и нижнее – по 20 мм, правое -15 мм, левое - 30 мм;
* на одной странице сплошного текста должно быть 28-30 строк.

Общий объем курсовой работы без приложений не должен превышать 50-60 стр. компьютерного набора. Объем введения: 1-2 стр., выводы и предложения: 1-2 стр., основной части: 40-45 стр. Работы сдаются в сброшюрованном виде.

Номера присваиваются всем страницам, начиная с титульного листа, нумерация страниц проставляется с «Содержания».

Каждая глава курсовой работы начинается с новой страницы.

В тексте курсовой работы не должны использоваться сокращения слов и аббревиатуры за исключением общепринятых.

Все цитаты, таблицы, фактические данные, приводимые в работе, должны быть снабжены сносками. Указание книг и статей в сносках должно соответствовать тем же требованиям, что и при составлении списка литературы. Использование источников из сети интернет также должно сопровождаться соответствующими ссылками.

Все таблицы и рисунки в тексте курсовой работы должны быть пронумерованы и иметь названия.

Список использованных источников следует помещать после раздела «Заключение». Библиографическое описание документов в списке использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 - 2008. Библиографическое описание работ должно быть точным и полным. Оно должно включать фамилию и инициалы автора (авторов) или титульного редактора (редакторов), полное название книги, место издания, издательство и год издания. При включении в список литературы статей необходимо указать фамилию и инициалы автора (авторов), полное название статьи, название журнала, год выпуска и его номер, а также страницы, на которых опубликована статья.

Рекомендуется использовать сквозную нумерацию источников в списке, группируя их по следующим разделам:

* нормативно-правовые акты;
* научная литература;
* периодические издания (журналы, газеты);
* ресурсы internet;
* другие источники.

Нормативно-правовые акты располагаются в порядке их юридической иерархии (по убыванию уровня) и году принятия (по возрастанию). Все остальные источники - в алфавитном порядке (по фамилии автора или названию работ).

Порядок защиты курсовой работы

Законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями курсовая работа сдается в учебную часть, где регистрируется в специальном журнале и передается научному руководителю, который оценивает работу и подписывает ее. К курсовой работе обучающийся обязан приложить заверенную личной подписью распечатку проверки текста курсовой работы в системе анализа текстов на наличие заимствований «ВКР-ВУЗ», используемой в Университете. Научный руководитель готовит отзыв на курсовую работу после ее регистрации в книге учета курсовых работ.

Курсовая работа допускается к защите при следующих условиях: итоговая оценка оригинальности текста курсовой работы не ниже 50% для работ, выполненных обучающимися по программам подготовки бакалавров и специалистов; наличия положительного отзыва научного руководителя. Дата защиты курсовой работы проводится до начала экзаменационной сессии.

Защита состоит из доклада обучающегося по теме курсовой работы в течение 5-7 минут и ответов на вопросы преподавателя/преподавателей. Обучающийся должен: логично построить сообщение о выполненной работе, обосновать выводы и предложения; показать понимание теоретических положений, на основе которых выполнена работа; показать самостоятельность выполнения работы; дать правильные ответы на вопросы.

Решение об оценке курсовой работы принимается по результатам анализа предъявленной курсовой работы, доклада обучающегося на защите и его ответов на вопросы. В отзыве научного руководителя должен оцениваться вклад каждого из обучающихся в выполнение курсовой работы. Курсовая работа оценивается дифференцированной отметкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

Оценку «отлично» получают работы, в которых содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний экономической литературы по данной теме.

Оценка «хорошо» ставится тогда, когда в работе, выполненной на достаточном теоретическом уровне, полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества.

Оценку «удовлетворительно» имеют работы, в которых правильно освещены основные вопросы темы, но не проявилось умение логически стройного их изложения, самостоятельного анализа источников, содержатся отдельные ошибочные положения.

Оценку «неудовлетворительно» обучающиеся получают в случае, когда в процессе защиты не могут ответить на вопросы и замечания, не владеют материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы.

При рейтинговой системе курсовая работа оценивается дифференцированно по 100- бальной системе, в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся. Перевод оценки из 100-бальной в четырехбальную систему осуществляется следующим образом:

100-85 балла - оценка «отлично»,

84 - 70 баллов - оценка «хорошо»,

69 - 50 баллов - оценка «удовлетворительно», менее 50 баллов - оценка «неудовлетворительно».

Положительные оценки по курсовой работе заносятся в ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительные оценки проставляются только в зачетно-экзаменационную ведомость. Рядом с оценкой в зачетно-экзаменационной ведомости в скобках указывается количество набранных обучающимися рейтинговых баллов. Обучающийся, не предъявивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший её по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

**Примерные темы курсовых работ и рекомендации по их написанию**

Для подготовки курсовой работы по дисциплине - Экономика фирмы предлагается следующий перечень тем, который соответствует основным разделам данной дисциплины.

1. Ресурсы предприятия: понятие, состав, структура, источники формирования и эффективность использования.
2. Системы стимулирования труда на предприятии.
3. Эффективность использования персонала предприятия и пути ее повышения.
4. Разработка мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда на предприятии.
5. Оценка кадрового потенциала, оплаты и стимулирования труда предприятий.
6. Обеспеченность предприятия рабочей силой и пути ее повышения.
7. Производительность труда, факторы и резервы роста.
8. Обеспеченность предприятия основными фондами и оптимизация их состава и структуры.
9. Эффективность использования основных фондов предприятия и пути ее повышения.
10. Производственная мощность предприятий и пути ее повышения.
11. Материальные запасы: обеспеченность и эффективность использования.
12. Состояние и эффективность использования оборотных средств предприятия.
13. Влияние состава и структуры товарных запасов на экономические показатели предприятия, их оптимизация.
14. Планирование и нормирование производственных и товарных запасов предприятия
15. Издержки обращения и пути их снижения на предприятии.
16. Затраты фирмы и пути их снижения.
17. Формирования расходов (издержек) предприятия и их экономическое обоснование.
18. Расчет себестоимость продукции (на примере товара, услуги) и пути ее снижения
19. Издержки предприятия и себестоимость, экономическое обоснование, формирование и пути снижения.
20. Особенности формирование цены на продукцию (на примере товара, услуги) и пути совершенствования ценообразования.
21. Прибыль предприятия: анализ формирования, пути повышения и эффективность использования.
22. Формирование валового дохода предприятия: источники формирования, пути повышения и эффективность использования.
23. Рентабельность деятельности предприятия; оценка и пути повышения.
24. Розничный товарооборот и пути увеличения продажи товаров.
25. Выручка предприятия и резервы ее роста.
26. Производство продукции (вид) и резервы ее роста.
27. Точка безубыточности, ее использования в деятельности фирмы.
28. Комплексная оценка эффективности деятельности организации.
29. Экономическая эффективность производства продукции (вид) и резервы ее роста.
30. Инвестиции фирмы и пути повышения их эффективности.
31. Экономическая эффективность капитальных вложений: методы, показатели и пути ее повышения.
32. Инновационная деятельность фирмы и ее совершенствование.
33. Структура фирмы и ее совершенствование.
34. Общая и производственная структура фирмы и ее совершенствование.
35. Специализации и кооперирование производства, их влияние на экономическую эффективность предприятия.
36. Разработка стратегии фирмы.
37. Товарная стратегия фирмы.
38. Ценовые стратегии фирмы.
39. Активы предприятия. Оптимизация структуры и повышение эффективности использования.
40. Капитал предприятия: понятие, состав, структура, источники формирования и эффективность использования.

При выборе темы следует ориентироваться на организационно-экономические характеристики фирмы, ее размеры, отраслевую принадлежность и направления деятельности. Важным являются особенности учета информации, формирования отчетности для получения необходимых данных, для расчета требуемых по предмету исследования показателей.

Примерный план курсовой работы по теме №29 «Экономическая эффективность производства хлебобулочной продукции и резервы ее роста» следующий:

Введение

* 1. Теоретические основы развития производства хлебобулочной продукции и повышения его эффективности.
	2. Значение производства хлеба и хлебобулочной продукции для экономики (населения).
	3. Развитие рынка хлебобулочной продукции в России.
	4. Основные показатели оценки эффективности производства хлебобулочной продукции.
1. Современное состояние производств хлебобулочной продукции и его экономическая эффективность в ООО «Каравай».
	1. Общая организационно экономическая характеристика предприятия.
	2. Динамика состояния производства и реализации хлебобулочной продукции.
	3. Экономическая эффективность производства хлебобулочной продукции.
2. Основные резервы повышения экономической эффективности производства хлебобулочной продукции в ООО «Каравай»
	1. Совершенствование ассортимента хлебобулочной продукции
	2. Снижение затрат на производство и реализацию продукции
	3. Расширение рынков сбыта и увеличение производства хлебобулочной продукции

Выводы и предложения

Список литературы

Приложения.

Общим разделом для всех тем курсовых работ является раздел 2.1. «Общая организационно экономическая характеристика предприятия». Для его полного раскрытия рекомендуется определенные таблицы и рисунки.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ООО "Простор" |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Планово-экономический отдел |  | Коммерческий отдел |  | Технический отдел отдел |  | Бухгалтерия |
|  |  |  |
|  |  |  |   |  |  |   |  |  |  |  |
|  |  |  |   | Отдел снабжения |  |   | Кондитерский цех |  |  |  |
|  |  |  |   |  |   |  |  |  |
|  |  |  |   |  |  |   |  |  |  |  |
|  |  |  |   | Отдел сбыта |  |   | Пекарня |  |  |  |
|  |  |  |   |  |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   | Мучной цех |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   | Энергетический цех |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   | Автогараж |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   | Склад |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |

Рисунок 1. Общая структура ООО «Каравай»

|  |
| --- |
| Таблица 1. - Динамика основных показателей размера предприятия |
| Наименование | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- | Темп роста, % |
| Среднесписочная численность работников за год, чел. |  |  |  |  |  |
| Площадь (производственная, цехов, торговая, СХУ и т.д.), кв. м |  |  |  |  |  |
| Среднегодовая стоимость основных фондов, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| Среднегодовая величина энергетической мощности, тыс. кВч. |  |  |  |  |  |
| Стоимость произведенной продукции, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| Выручка, тыс. руб. |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Таблица 2. – Динамика численности работников предприятия на конец года по категориям за 2017-2019гг., чел. |
| Категории работников | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- | Темп роста, % |
| Рабочие |  |  |  |  |  |
| Руководители |  |  |  |  |  |
| Специалисты |  |  |  |  |  |
| Прочие работники (служащие) |  |  |  |  |  |
| Всего работников |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Таблица 3. – Структура персонала предприятия по категориям за 2017 – 2019гг., % |
| Категории работников | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- |
| Рабочие |  |  |  |  |
| Руководители |  |  |  |  |
| Специалисты |  |  |  |  |
| Прочие работники (служащие) |  |  |  |  |
| Всего работников |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Таблица 4. – Динамика основных фондов предприятия на конец года за 2017-2019гг., тыс. руб. |  |
| Наименование | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- | Темп роста, % |
| Здания |  |  |  |  |  |
| Сооружения |  |  |  |  |  |
| Силовые машины и оборудование |  |  |  |  |  |
| Тракторы |  |  |  |  |  |
| Измерительные приборы |  |  |  |  |  |
| Вычислительная техника |  |  |  |  |  |
| Транспортные средства |  |  |  |  |  |
| Инструменты |  |  |  |  |  |
| Прочие |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Таблица 5. – Структура основных фондов предприятия на конец года за 2017-2019гг., % |
| Наименование | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- |
| Здания |  |  |  |  |
| Сооружения |  |  |  |  |
| Силовые машины и оборудование |  |  |  |  |
| Тракторы |  |  |  |  |
| Измерительные приборы |  |  |  |  |
| Вычислительная техника |  |  |  |  |
| Транспортные средства |  |  |  |  |
| Инструменты |  |  |  |  |
| Прочие |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Таблица 6. – Динамика оборотных средств предприятия на конец года за 2017-2019гг., тыс. руб. |
| Наименование показателя | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- | Темп роста, % |
| Запасы |  |  |  |  |  |
| НДС |  |  |  |  |  |
| Дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |
| Финансовые вложения |  |  |  |  |  |
| Денежные средства и денежные эквиваленты |  |  |  |  |  |
| Прочие оборотные средства |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Таблица 7 – Структура оборотных средств предприятия на конец года за 2017-2019гг., % |
| Наименование показателя | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- |
| Запасы |  |  |  |  |
| НДС |  |  |  |  |
| Дебиторская задолженность |  |  |  |  |
| Финансовые вложения |  |  |  |  |
| Денежные средства и денежные эквиваленты |  |  |  |  |
| Прочие оборотные средства |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Таблица 8. - Динамика затрат предприятия по экономическим элементам за 2017-2019гг., тыс. руб. |
| Элементы затрат | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- | Темп роста, % |
| Материальные затраты |  |  |  |  |  |
| Затраты на оплату труда |  |  |  |  |  |
| Отчисления на социальные нужды |  |  |  |  |  |
| Амортизация |  |  |  |  |  |
| Прочие затраты |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Таблица 9. - Структура затрат предприятия по экономическим элементам за 2017-2019гг, % |
| Элементы затрат | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- |
| Материальные затраты |  |  |  |  |
| Затраты на оплату труда |  |  |  |  |
| Отчисления на социальные нужды |  |  |  |  |
| Амортизация |  |  |  |  |
| Прочие затраты |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Таблица 10. - Финансовые результаты деятельности предприятия, тыс. руб. |
| Наименование | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- | Темп роста, % |
| Выручка |  |  |  |  |  |
| Себестоимость продаж |  |  |  |  |  |
| Валовая прибыль (убыток) |  |  |  |  |  |
| Коммерческие расходы |  |  |  |  |  |
| Управленческие расходы |  |  |  |  |  |
| Прибыль (убыток) от продаж |  |  |  |  |  |
| Проценты к получению |  |  |  |  |  |
| Проценты к уплате |  |  |  |  |  |
| Прочие доходы |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |  |  |
| Прибыль (убыток) до налогообложения |  |  |  |  |  |
| Текущий налог на прибыль |  |  |  |  |  |
| Чистая прибыль (убыток) |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Таблица 11. - Динамика основных показателей деятельности предприятия за 2017-2019гг. |
| Наименование | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- | Темп роста, % |
| Выручка, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| Себестоимость продаж, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| Среднесписочная численность работников за год, чел. |  |  |  |  |  |
| Среднегодовая стоимость основных фондов, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| Прибыль от продаж, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| Чистая прибыль, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| Фондовооруженность труда, тыс. руб/чел. |  |  |  |  |  |
| Фондоотдача |  |  |  |  |  |
| Производительность труда, тыс. руб/чел. |  |  |  |  |  |
| Рентабельность затрат, % |  |  |  |  | х |
| Рентабельность продаж, % |  |  |  |  | х |

Для обеспечения наглядности материалов можно представить информацию, содержащуюся в таблицах в графическом виде. Например, таблицы, отражающие структуру ресурсов (персонала, основных и оборотных средств) представить в виде структурных диаграмм (рис.2.) или динамику показателей в виде гистограммы (рис. 3.).

Рисунок 2. – Структура персонала в 2017г., %

Рисунок 3. – Динамика элементов затрат на предприятии за 2017-2019гг.

Рисунок 4. - Структура затрат на предприятие за 2017-2019гг., %

В целях сокращения количества таблиц и обеспечения наглядности материалов можно изменить структуру некоторых таблиц, например совместить таблицы 4 и 5.

|  |
| --- |
| Таблица 12. – Состав и структура основных фондов  |
| Виды основных фондов | 2017г. | 2018г. | 2019г. | Абсолютное отклонение, +/- | Темп роста, % |
| тыс. руб. |  % к итогу | тыс. руб. |  % к итогу | тыс. руб. |  % к итогу |
| Активные |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Силовые машины и оборудование |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Тракторы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Транспортные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пассивные |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Здания |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сооружения |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Измерительные приборы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вычислительная техника |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Инструменты |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |

Для раскрытия последующих разделов второй главы следует опираться на теоретические материалы изложенные в первой главе курсовой работы, использовать показатели характеризующие предмет исследования: уровень и эффективность его использования. В качестве примера оформления цифровых данных и показателей обеспечения и уровня использования применительно к темам курсовых работ рекомендуется применять формы таблиц приведенные в разделе 2 настоящего пособия, также сгруппированным по основным темам дисциплины «Экономика фирмы».

***Рекомендуемая литература***

**Основная литература:**

1. Арзуманова, Т. И. Экономика организации / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. - Москва :Дашков и К, 2018. - 240 с.: ISBN 978-5-394-02049-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430313>

2. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 511 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08157-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:http://www.biblio-online.ru/bcode/449678

3. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01742-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:http://www.biblio-online.ru/bcode/450866

4. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 2. Производственный процесс : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02104-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:http://www.biblio-online.ru/bcode/452136

**Нормативно-правовые документы:**

1. Гражданский кодекс РФ (ст. 50-116, 132, 294-300).
2. Налоговый кодекс РФ (гл. 2 (ст. 15-17, 21, 22,24, 25, 28, 30) гл. 21 (ст. 146, 153, 163, 164), гл. 24 (ст. 236, 237, 241), гл. 25 (ст. 247-251,252-255, 256-260, 268, 270 – 273), гл. 28 (ст. 258, 259, 361), 30(ст. 374, 375, 380).
3. Трудовой кодекс РФ.
4. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» с изменениями и дополнениями.
5. Федеральный закон от 08.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» с изменениями и дополнениями.
6. Федеральный закон от 14.11.02 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных организаций» с изменениями и дополнениями.
7. Федеральный закон от 8.05.96 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» с изменениями и дополнениями.
8. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» с изменениями и дополнениями.
9. Федеральный закон от 8.08.2001 № 134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля надзора».
10. Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»» с изменениями и дополнениями.
11. Закон РСФСР от 26 июня 1991 г. «Об инвестиционной деятельности в РСФСР» с изменениями и дополнениями.
12. Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» с изменениями и дополнениями.
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 с изменениями и дополнениями.
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производствен-
ных запасов» ПБУ 5/01 с изменениями и дополнениями.
15. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 с изменениями и дополнениями.
16. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 с изменениями и дополнениями.
17. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих./ Министерство труда и социального развития. – М.: Издательский дом «Экономические новости» 2001.
18. ГОСТ Р 51303-99 Торговля. Термины и определения.
19. ГОСТ Р 51304-99 Услуги розничной торговли. Общие требования.
20. ГОСТ Р 51773-2001 Розничная торговля. Классификация предприятий.
21. ГОСТ Р 51305-99 Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу.

**Дополнительная литература:**

1. Клочкова, Е. Н. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06001-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:http://www.biblio-online.ru/bcode/450123

2. Растова, Ю.И. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / Растова Ю.И., Фирсова С.А. — Москва : КноРус, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-406-06744-4. — URL: <https://book.ru/book/930229>

3. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:http://www.biblio-online.ru/bcode/449889

***Перечень профессиональных баз данных:***

1. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - [http://ecsocman.hse.ru](http://ecsocman.hse.ru/)
2. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/perfomance/accounting/accounting>
3. База данных «Стратегическое управление
и планирование» - <http://www.stplan.ru/>
4. База данных налоговой службы <https://egrul.nalog.ru/>

***Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)***

* www.rbc.ru - РосБизнесКонсалтинг (информационное агентство)
* www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики;
* http://www.economy.gov.ru – Министерство экономического развития и торговли РФ
* http://www.minfin.ru – Министерство финансов РФ

Приложение 1

Образец оформления титульного листа

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Оренбургский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова**

**Кафедра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

**по дисциплине «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**на тему «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Выполнил (а) студент (ка) \_\_\_\_ курса

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения

Направления/специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направленность (профиль) программы/специализация\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. студента)

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ученая степень, ученое звание/должность, Ф.И.О.)

Оренбург – 20\_\_\_\_

Приложение 2

Образец оформления раздела «Содержание»

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

Введение 3

Глава 1. Наименование первой главы 5

1. Наименование первого раздела(параграфа) 5
2. Наименование второго раздела (параграфа) 8
3. ……………………………………………………………………..12

Глава 2. Наименование второй главы 16

1. Наименование первого раздела(параграфа) 16
2. Наименование второго раздела (параграфа) 22
3. 28

Глава 3. Наименование третьей главы 35

1. Наименование первого раздела (параграфа) 35
2. Наименование второго раздела (параграфа) 42
3. 48

Заключение 52

Список использованных

источников 54

[Приложения 56](#bookmark8)

Приложение 2

Пример оформления списка использованных источников

**Порядок составления списка использованных источников**

1. Нормативные правовые документы (указываются в порядке их значимости);
2. Книги, статьи, электронные ресурсы на русском языке (указываются в алфавитном порядке);
3. Книги, статьи, электронные ресурсы на иностранном языке (указываются в алфавитном порядке).

**Пример оформления списка использованных источников**

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 №51-ФЗ (действующая редакция от 05.05.2014)
2. Федеральный Закон от 16.07.1998 №102-ФЗ (ред. От 01.07.2014) «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (действующая редакция от 25.07.2014);
3. Указ Президента РФ от 07.05.2012 №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»
4. Постановление Правительства РФ от 05.05.2014 №404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» [Электронный ресурс] / Консультант-плюс. - 1999-2015. - Электрон, дан. - Режим доступа: <http://base.consultant.ru> (дата обращения: 17.01.2019).
5. Распоряжение Правительства РФ от 08.11.2014 №2242-р об утверждении «Стратегии развития ипотечного жилищного кредитования в Российской Федерации до 2020 года».
6. Баронин, С. А. Ипотечное кредитование жилищного строительства: Учебное пособие /С.А. Баронин, В.В. Бочкарев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018 - 189 с.
7. Звонова, Е. А. Деньги, кредит, банки: Учебник/под ред. Е. А. Звоновой. - М.: ИНФРА- М, 2017-592с.
8. Жуков, Е. Ф. Деньги. Кредит. Банки. Ценные бумаги. Практикум: учебное пособие / Е. Ф. Жуков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.-431 с.
9. Карташов, В.А. Формирование и развитие здоровой конкуренции на российском финансово-кредитном рынке: монография / В.А. Карташов. - М.: Издательский дом Академии Естествознания, 2018. - 172 с.
10. Князев, В.Г. Финансы: Учебник / под ред. В.Г. Князева, В.А. Слепова. - М.: Магистрат - 2016. - 656с.
11. Мотовилов, О. В. Банковское дело: учебник / О.В. Мотовилов, С. А. Белозеров. - М.: Проспект. - 2016. - 408 с.
12. Русецкий, А.Е. Государственная регистрация ипотеки: научно-практическое пособие / А.Е. Русецкий. - М.: Юстицинформ, 2016. - 266 с.
13. Варламова, Т.П. Ипотечное кредитование в России: история и современное состояние / Т.П. Варламова // Поволжский торгово-экономический журнал. - 2018. - № 5 (39). - С. 42-50.
14. Ермилова, М.И. Сущность и основные тенденции ипотечного кредитования / М.И. Ермилова //Государственное и муниципальное управление. Ученые записки СКАГС. -2017.-№ 1.-С. 220-221.
15. Кудеев, А.С. Регулирование рынка ипотечного кредитования и жилищного строительства (на примере Липецкой области) / А.С. Кудеев // Вопросы государственного и муниципального управления. - 2016. - №4. - С. 82-104.
16. Поляков, А.Ф. Реализация приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» как важнейший фактор повышения человеческого потенциала / А.Ф. Поляков, Е.В. Зотова, Н.Н. Катайкина // Фундаментальные и прикладные исследования кооперативного сектора экономики. - 2018.-№6.- С. 156-161.
17. Рейтинг ипотечных банков [Электронный ресурс] / ООО «РУСИПОТЕКА». - 2007- 2018. - Электрон, дан. - Режим доступа: [http://rusipoteka.ru/profi/ipoteka- rejtingi/reiting ipotechnvh bankov/](http://rusipoteka.ru/profi/ipoteka-rejtingi/reiting_ipotechnvh_bankov/) (дата обращения: 15.01.2019).
18. Федеральная служба государственной статистики: Официальный сайт [Электронный ресурс] / Федеральная служба государственной статистики. - 1998-2018. - Электрон, дан. - Режим доступа: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 16.01.2019).

Приложение 3

**Примерная форма отзыва на курсовую работу**

**ОТЗЫВ**

**на курсовую работу**

|  |
| --- |
| **РАЗДЕЛ 1.** **Общая информация о работе**  |
| Кафедра |
| Дисциплина |  |
| Тема |  |
|  |  |
| Студент (ФИО) |  |
| Курс  | Группа |
| Руководитель курсовой работы |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **РАЗДЕЛ 2.** **Критерии, при наличии хотя бы одного из которых работа оценивается на «неудовлетворительно»** | ДА/НЕТ |
| 1. Тема и (или) содержание работы не относится к предмету дисциплины
 |  |
| 1. Неструктурированный план работы
 |  |
| 1. Объем работы менее 15 листов машинописного текста
 |  |
| 1. В работе отсутствуют ссылки (сноски) на источники литературы
 |  |
| 1. Оформление работы на соответствует требованиям РЭУ
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **РАЗДЕЛ 3.** **Рейтинг работы (при неудовлетворительной оценке не заполняется)** | БАЛЛЫ |
| **1** | **Содержательная составляющая (ИТОГО)** максимум **55 баллов** |  |
| 1.1. | Степень раскрытия темы |  |
| 1.2. | Полнота охвата научной литературы |  |
| 1.3. | Использование нормативных актов |  |
| 1.4. | Индивидуальность подхода к написанию КР |  |
| 1.5. | Последовательность и логика изложения материала |  |
| **2.** | **Оформление и информационное сопровождение работы (ИТОГО)** максимум **20 баллов** |  |
| 2.1. | Качество оформления, язык, стиль и грамматический уровень КР |  |
| 2.2. | Использование иллюстрационного материала (рисунки, таблицы, графики, диаграммы и т.п.) |  |
| 3. | Защита КР максимум **25 баллов** |  |
| 4. | ВСЕГО БАЛЛОВ |  |

Дополнительные замечания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка прописью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |