

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

Кафедра международных финансов и бухгалтерского учета

*Методические указания
по выполнению контрольных работ по дисциплине
«Лабораторный практикум
по бухгалтерскому учету»
для студентов заочной формы обучения,
обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика*

Санкт-Петербург
2022

Введение

Цель выполнения практической работы — закрепление и оценка теоретических знаний в области бухгалтерского учета, полученных студентами в процессе лекционных занятий, приобретение и развитие навыков самостоятельного подбора и исследования литературных, статистических и других источников по тематике, предложенной по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету». В процессе выполнения работы проявляется способность студента к творческому мышлению, проверяется его умение грамотно и логически обоснованно излагать свои мысли.

Основная цель выполнения практической работы – углубить знания студентов направления 38.03.01 Экономика в профессиональной области, способствовать развитию умений и навыков решения аналитических задач.

Выполнение практической работы позволит студентам детально разобраться в изученном материале, выработать подходы к его применению в деятельности организаций для принятия грамотных управленческих решений.

Контрольная работа

По курсу «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» необходимо выполнить один из вариантов контрольной работы. Каждый вариант содержит три контрольных вопроса и две задачи. Вариант выбирается в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Вариант	Первая буква фамилии студента	Ответить на контрольные вопросы (номер в перечне)	Решить задачи (номер задачи)
1	А, З, Н,	1, 10, 19	1, 10
2	Б, Д, Е,	2, 11, 20	2, 11
3	Ж, К, О,	3, 12, 21	3, 12
4	В, Р, Ф,	4, 13, 22	4, 13
5	Г, Т, У,	5, 14, 23	5, 14
6	И, Л, М,	6, 15, 24	6, 15
7	С, Х, Щ	7, 16, 25	7, 16
8	П, Ш, Ю	8, 17, 26	8, 17
9	Ч,Ц, Э, Я	9, 18, 27	9, 18

Контрольная работа состоит из двух заданий.

1 задание. Ответы на контрольные вопросы.

На теоретические вопросы должны быть даны ответы со ссылками на действующие нормативные акты.

2 задание. Задачи по бухгалтерскому учету.

Решить задачу и дать краткий обоснованный ответ.

Перечень контрольных вопросов.

1. Назовите нормативные документы, регламентирующие вопросы содержания и представления финансовой отчетности коммерческой организации.
2. Какова организация документооборота при совершении сделки купли-продажи товарно-материальных ценностей:
 - а. со стороны продавца?
 - б. со стороны покупателя?
3. Назовите способы оценки, применяемые в текущем учете производственных запасов.
4. Если при приемке на складе организации выявлена недостача поставляемых материалов, каким первичным документом оформляется факт поступления материалов?
5. Назовите виды и последовательность удержаний из заработной платы работников.
6. Как определяется налогооблагаемая база по налогу на доходы физических лиц? Каковы ставки этого налога?
7. В каких случаях целесообразно заполнять отдельно расчетную и платежную ведомости, а в каких расчетно-платежную ведомость?
8. По каким признакам осуществляется классификация затрат организации?
9. Каков состав статей затрат при применении классификации по экономическим элементам и по статьям калькуляции? В чем основная разница между указанными классификациями?

10. Каковы особенности учета затрат при использовании системы директ-костинга? В чем заключаются преимущества выбора этой системы для целей управления затратами организации?
11. Назовите особенности учета затрат при позаказном методе учета?
12. Каким образом данные учета производственных затрат используются в процессе бюджетирования?
13. Приведите определение понятия «готовая продукция».
14. Какие затраты относятся к расходам на продажу?
15. Как формируется полная себестоимость реализованной продукции?
16. Какова организация документооборота при реализации готовой продукции?
17. Каким образом определяется выручка от реализации продукции?
18. Каковы сущность и назначение бухгалтерской финансовой отчетности?
19. Каков полный комплект годовой бухгалтерской финансовой отчетности?
20. Перечислите требования, предъявляемые к финансовой отчетности организации.
21. Что понимается под понятием «инвентарный объект»?
22. Какие условия должны быть учтены при присвоении объекту основных средств инвентарного номера?
23. Назовите условия, необходимые для списания объекта основных средств с учета.
24. Перечислите обязательные реквизиты первичной учетной документации.
25. Назовите формы первичной учетной документации, заполняемые при поступлении объекта основных средств, выбытии основного средства.
26. Как устанавливается срок полезного использования объекта нематериальных активов?
27. Какая первичная документация применяется для учета наличия и движения нематериальных активов?

ЗАДАЧИ.

1. Восстановить содержание хозяйственных операций:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет 20	Счет 70	88 106
Счет 60	Счет 51	77 000
Счет 62	Счет 90/1	30 000

2. Восстановить содержание хозяйственных операций:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет 71	Счет 50	50 390
Счет 20	Счет 69	26 430
Счет 10	Счет 60	17 145

3. Восстановить содержание хозяйственных операций:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет 51	Счет 50	18 910
Счет 10	Счет 60	17 145
Счет 70	Счет 51	12 000

4. Восстановить содержание хозяйственных операций:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет 71	Счет 50	20 574
Счет 10	Счет 60	17 145
Счет 68	Счет 19	3 429

5. Восстановить содержание хозяйственных операций:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет 51	Счет 50	18 910
Счет 01	Счет 08	70 200
Счет 19	Счет 60	3 429

6. Восстановить содержание хозяйственных операций:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет 60	Счет 51	120 000
Счет 51	Счет 66	100 000
Счет 90/3	Счет 68	3600

7. Восстановить содержание хозяйственных операций:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет 08	Счет 60	91 000
Счет 20	Счет 69	30 104
Счет 68	Счет 19	40 000

8. Восстановить содержание хозяйственных операций:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет 01	Счет 08	170 145
Счет 19	Счет 60	3 429
Счет 70	Счет 50	30 000

9. Восстановить содержание хозяйственных операций:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет 50	Счет 71	12 000
Счет 60	Счет 51	45 200
Счет 90/3	Счет 68	30 000

10. Составить бухгалтерские проводки по корреспонденции счетов и объяснить содержание хозяйственного факта:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет «Основное производство»	Счет «Расчеты с персоналом по оплате труда»	50 000
Счет «Касса»	Счет «Расчетные счета»	65 600
Счет «Основные средства»	Счет «Вложения во внеоборотные активы»	70 000

11. Составить бухгалтерские проводки по корреспонденции счетов и объяснить содержание хозяйственного факта:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет «Общехозяйственные расходы»	Счет «Расчеты с персоналом по оплате труда»	20 000
Счет «Расчетные счета»	Счет «Касса»	65 600
Счет «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	Счет «Расчетные счета»	90 400

12. Составить бухгалтерские проводки по корреспонденции счетов и объяснить содержание хозяйственного факта:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет «Основное производство»	Счет «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	13 000
Счет «Вложения во внеоборотные активы»	Счет «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	100 000
Счет «Расчеты с персоналом по оплате труда»	Счет «Касса»	65 600

13. Составить бухгалтерские проводки по корреспонденции счетов и объяснить содержание хозяйственного факта:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет «Общехозяйственные расходы»	Счет «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	5 400
Счет «Материалы»	Счет «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	10 890
Счет «Расчеты с подотчетными лицами»	Счет «Касса»	5 000

14. Составить бухгалтерские проводки по корреспонденции счетов и объяснить содержание хозяйственного факта:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет «Расчеты с персоналом по оплате труда»	Счет «Расчеты по налогам и сборам»	7 000
Счет «Общехозяйственные расходы»	Счет «Расчеты с подотчетными лицами»	17 300
Счет «Расчетные счета»	Счет «Касса»	65 600

15. Составить бухгалтерские проводки по корреспонденции счетов и объяснить содержание хозяйственного факта:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет «Общехозяйственные расходы»	Счет «Материалы»	17 300
Счет «Касса»	Счет «Расчеты с подотчетными лицами»	65 600
Счет «Общехозяйственные расходы»	Счет «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	5 400

16. Составить бухгалтерские проводки по корреспонденции счетов и объяснить содержание хозяйственного факта:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет «Расчеты с подотчетными лицами»	Счет «Касса»	5 000
Счет «Вложения во внеоборотные активы»	Счет «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	100 000
Счет «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	Счет «Расчетные счета»	90 400

17. Составить бухгалтерские проводки по корреспонденции счетов и объяснить содержание хозяйственного факта:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет «Общехозяйственные расходы»	Счет «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	5 400
Счет «Расчеты с персоналом по оплате труда»	Счет «Касса»	65 600
Счет «Материалы»	Счет «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	10 890

18. Составить бухгалтерские проводки по корреспонденции счетов и объяснить содержание хозяйственного факта:

Наименование счета		Сумма, руб.
Дебет	Кредит	
Счет «Касса»	Счет «Расчеты с подотчетными лицами»	65 600
Счет «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	Счет «Расчетные счета»	90 400
Счет «Расчеты с персоналом по оплате труда»	Счет «Расчеты по налогам и сборам»	7 000