

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа по дисциплине «*Экономическая теория*» выполняется студентами разных курсов и является самостоятельным исследованием по одному из направлений науки об экономических явлениях и финансовых процессах, их сущности, роли, задачах и значении бизнес-планов как эффективных инструментов государственного регулирования рыночной экономики и управления современным предприятием, организацией, учреждением.

Студенты имеют возможность в курсовой работе использовать знания, полученные ими в процессе обучения по направлению подготовки «*Экономика*».

Обязательное требование при выполнении курсовой работы - это использование фактического материала (научных статей, статей журналов и газет, сборников материалов конференций и депонированных рукописей), относящегося к теме исследования.

Курсовая работа должна иметь четкое и экономически грамотное изложение с анализом приводимого практического материала, таблиц и схем. В тексте курсовой работы должны быть правильно отражены нормативные документы и практические материалы.

Таблицы, схемы и рисунки должны иметь единую нумерацию в тексте всей курсовой работы с их четким соотношением к конкретным главам.

Текст курсовой работы должен быть поделен на главы и параграфы. Заголовки глав и параграфов в плане и основном тексте курсовой работы должны быть идентичными.

Студент должен предоставить чистовой вариант курсовой работы для проведения экспертизы на кафедре и принятия решения об оценке работы.

Категорически запрещается использование готовых интернетных вариантов курсовых работ. В случае представления такой работы последняя будет оценена неудовлетворительно.

## ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

### *Задачи выполнения курсовой работы*

Основной задачей, стоящей при выполнении курсовой работы, является систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе изучения различных дисциплин по направлению подготовки «*Экономика*» и применение этих знаний при решении конкретных научных, теоретических и производственных задач экономического характера.

### *Руководство курсовой работой*

Руководитель курсовой работы осуществляет следующие функции:

- оказывает помощь студенту в соответствии с индивидуальным планом обучения студента;
- контролирует качество и широту разработки отдельных разделов работы, выявляя их соответствие заданию;
- составляет отзыв и оценивает законченную курсовую работу.

Следует отметить, что задача руководителя – способствовать проявлению творческой инициативы и самостоятельности студента в решении вопросов курсовой работы.

Если обнаруживается, что предлагаемые варианты решений ошибочны, руководитель может только указать направления, в которых следует работать, но не предлагать готовые решения.

Подпись руководителя на материалах курсовой работы удостоверяет, что курсовая работа соответствует заданию, выполнена самостоятельно и не содержит грубых ошибок.

### ***Алгоритм выполнения курсовой работы***

При подготовке и написании курсовой работы:

- определяется тема курсовой работы,
- анализируется материал, который уже имеется (лекции, методические пособия, учебники, статьи из журналов и специализированных газет),
- выбирается необходимый библиографический материал из рекомендованного списка литературы,
- составляется план курсовой работы,
- изучается и выписывается из рекомендованной литературы положения и цитаты, касающиеся темы курсовой работы,
- готовится подробный черновой вариант курсовой работы, при необходимости проводятся консультации с руководителем курсовой работы,
- редактируется черновой вариант согласно полученным замечаниям и рекомендациям и оформляется чистовой вариант,
- сдача готовой работы на проверку руководителю курсовой работы.

### ***Содержание и оформление курсовой работы***

Содержание курсовой работы должно полностью соответствовать заявленной теме и заданию на ее выполнение в рамках направления подготовки «Экономика» (см. прил. 1). Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно в соответствии с таблицей и согласовывается с руководителем курсовой работы:

Номер темы	1–24	25–49	50–74	75–98
Начальная буква фамилии студента	А, Д, И, Н, С, Х, Щ,	Б, Е, К, О, Т, Ц, Э,	В, Ж, Л, П, У, Ч, Ю	Г, З, М, Р, Ф, Ш, Я

Объем курсовой работы должен составлять 25–35 страниц машинописного текста.

Структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист;
- задание на выполнение курсовой работы;
- содержание;
- введение;

- основная часть (обратите внимание на то, что в содержании это словосочетание не пишется, а следует вместо него перечислить заголовки всех разделов, подразделов и пунктов, входящих в эту часть курсовой работы);

- заключение;
- список используемых источников;
- приложение.

Ниже приводятся требования к структурным элементам курсовой работы.

*Титульный лист* является первой страницей курсовой работы и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска курсовой работы.

Титульный лист может быть выполнен компьютерным набором или заполняется чертежным шрифтом на представленном в приложении бланке.

*Задание на выполнение курсовой работы* составляется на бланке кафедры. Графы бланка задания заполняются без пропусков, четким, понятным почерком, без сокращения слов (кроме общепринятых).

В *содержании* приводятся введение и наименования всех глав, пунктов, подпунктов (если они имеют наименования) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы курсовой работы.

Во *введении* кратко излагаются вопросы, подлежащие рассмотрению в работе, обосновывается целесообразность их решения, практическая полезность, теоретическая значимость, указывается актуальность, а также выделяются объект и предмет исследования (объем составляет 2–3 страницы)

*Основная часть* пояснительной записки должна содержать данные, отражающие существо, методику и основные результаты, достигнутые в ходе выполнения курсовой работы. Основная часть курсовой работы состоит из нескольких разделов (глав), которые, в свою очередь, делятся на подразделы. Подразделы при необходимости могут быть разбиты на пункты и подпункты. Каждая структурная единица основной части должна содержать законченную смысловую информацию.

В качестве примера можно предложить следующую обобщенную структуру основной части:

- в первом разделе (главе) рассматриваются теоретические аспекты выбранной экономической проблемы. По результатам обзора литературных, периодических и других источников информации формулируются общие понятия и положения, которые будут являться базой для дальнейшего анализа проблемы на конкретном примере;

- во втором разделе (главе) на примере конкретного предприятия или конкретного объекта исследования проводится практический анализ изучаемой проблемы и ее влияния на хозяйственную деятельность. Результатом анализа должно быть формулирование конкретных недостатков по исследуемой проблеме и постановка задач для их решения, а также мероприятия или рекомендации по решению поставленных задач.

В работе обязательно должны быть ссылки на литературу и выводы по основным разделам и главам работы.

*Заключение* должно содержать: краткие выводы по результатам выполненной курсовой работы; оценку полноты решения поставленных задач; оценку технико-

экономической эффективности. Если определение технико-экономической эффективности невозможно, необходимо указать народно-хозяйственную, научную, социальную значимость работы.

*Список используемых источников* должен содержать всю теоретическую, методическую и нормативную литературу, которая использовалась при выполнении курсовой работы. Список должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТ–7.1.–2003. Все источники в списке должны располагаться в алфавитном порядке. Неиспользованные в тексте источники в список не вносятся. В работе должно быть использовано не менее 15 источников.

В *приложения* включаются вспомогательные материалы: промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, протоколы и акты испытаний, инструкции, методики, договоры, иллюстрации вспомогательного характера, распечатки ПК. Приложения помещаются после списка использованных источников.

Приложения располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте основных разделов курсовой работы. Приложения нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: «Приложение 1» и т. д.

Каждое приложение должно иметь содержательный заголовок, который помещается через три межстрочных интервала от слова «Приложение», написанного в правом верхнем углу.

## **ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ**

### **Общие положения**

Все самостоятельные работы оформляются на стандартных листах формата А4 (210 × 297 мм). Все листы выполненной работы должна быть аккуратно сшиты (скоросшивателем или степлером) с левой стороны.

Работа может быть выполнена в печатной форме или рукописно на одной стороне листа белой бумаги с установленными полями страницы: левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см.

Текст набирается на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman, выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Для бумаги формата А4 размер шрифта основного текста составляет 14 пт.; межстрочный интервал – полуторный.

Вне зависимости от способа выполнения работы текст, иллюстрации, таблицы должны быть хорошо читаемыми.

Сокращение русских слов и словосочетаний в работе допускается в соответствии с правилами русского языка.

Заголовки глав и разделов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой. Заголовки подразделов, параграфов и пунктов следует начинать с абзацного отступа, не подчеркивая, без точки в конце. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом – пропуск в одну строку.

Объём курсовой работы должен составлять 25-35 печатных страниц (или 30-35 рукописных).

### **Нумерация страниц**

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами (1, 2, 3, ...), соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу без точки в конце.

Титульный лист и содержание включают в общую нумерацию страниц. Номера страниц начинают проставляться с введения с 3-й страницы.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

### **Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов**

Текст основной части разделяют на разделы, подразделы, пункты, подпункты.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами, например 1, 2, 3 и т.д.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой.

Подраздел допускается разбивать на пункты и подпункты, нумерация которых выполняется аналогично.

Пример: 5.6 – обозначает раздел 5, подраздел 6.

Пример: 5.6.3 – обозначает раздел 5, подраздел 6, пункт 3.

Пример: 5.6.3.3 – обозначает раздел 5, подраздел 6, пункт 3, подпункт 3.

Если раздел или подраздел имеет только один пункт или пункт имеет один подпункт, то нумеровать пункт (подпункт) не следует.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного раздела.

### **Иллюстрации**

Иллюстрации (рисунки, чертежи, схемы, диаграммы, графики, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте.

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Допускается помещать иллюстрации вдоль длинной стороны текста с поворотом документа по часовой стрелке для чтения.

Иллюстрации обозначаются словом «Рис.», которое помещается перед названием иллюстрации.

Все иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы, например: Рис. 1, Рис. 2, ....

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации в пределах раздела, разделенных точкой, например: Рис. 5.1, Рис. 5.2, ....

Если в работе только одна иллюстрация, ее нумеровать не следует и слово «Рис.» под ней не пишут.

Пример оформления иллюстрации приведен в *прил. 2*.

## Таблицы

Числовой материал оформляется в виде таблиц. Таблицы следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Номер следует располагать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица» (*прил. 3*).

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы в пределах раздела, например: «Таблица 5.9» – девятая таблица в пятом разделе.

Если в работе всего одна таблица, ее не нумеруют и слово «Таблица» не пишут.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке пишут слово «Таблица» с указанием ее номера.

Таблица может иметь заголовки и подзаголовки.

## Формулы и уравнения

Все формулы оформляются в редакторе формул, или, если работы выполняется рукописно, каллиграфическим подчеркиком.

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими рекомендациями рассматриваемой области науки.

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той же последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

### Пример 1.

Плотность вещества вычисляется по формуле

$$\rho = \frac{m}{V}, \quad (1)$$

где  $p$  – плотность вещества, кг/м<sup>3</sup>;

$m$  – масса вещества, кг;

$V$  – объем вещества, м<sup>3</sup>.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяют запятой.

### Пример 2.

$$y = \frac{a}{b}, \quad (2)$$

$$x = \frac{c}{e}. \quad (3)$$

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (–), умножения (×), деления (:).

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Если в работе только одна формула или уравнение, то их не нумеруют.

### Ссылки

Ссылки на источники информации (литературу) следует указывать порядковым номером по списку использованных источников, выделенным двумя квадратными скобками.

#### *Пример.*

***Чрезвычайными ситуациями*** называют обстоятельства, возникающие в результате природных стихийных бедствий, аварий и катастроф техногенного, экологического происхождения, военного, социального и политического характера, вызывающие резкое отклонение от нормы жизнедеятельности людей, экономики, социальной сферы или природной среды [1, с. 20].

Допускается также приводить ссылки на источники в подстрочном примечании.

Ссылки на разделы, подразделы, пункты, подпункты, иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения, перечисления, приложения следует указывать их порядковым номером, например: «... в разд. 4», «... по п. 3.2.4», «... в подпункте 2.3.4.1, перечисление 3», «... по формуле (3)», «... в уравнении (2)», «... на рис. 8», «... в

приложении 6», «... в таблице 5». Если в работе одна иллюстрация, одна таблица, одна формула, одно уравнение, одно приложение, следует при ссылках писать: «... на рисунке», «... в таблице», «по формуле», «... в уравнении», «... в приложении».

### **Список использованных источников**

Вначале списка литературы нужно выделить законодательные документы в хронологическом порядке по алфавиту. Затем располагается вся литература в порядке алфавита, независимо от того, книга это или статья. Литература на иностранных языках помещается после работ на русском языке, а затем следуют источники в Internet.

Источники литературы должны быть пронумерованы, для того, чтобы можно было судить о его объеме и иметь возможность применять ссылки к тексту.

Примеры библиографического описания литературы представлены в *прил. 4*.

### **Приложения**

Приложения следует оформлять как продолжение работы на его последующих страницах или в виде отдельной книги, располагая приложения в порядке появления на них ссылок в тексте работы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком должно быть напечатано слово «Приложение». Если приложений в работе более одного, их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией.

При оформлении приложений в виде отдельной книги на ее титульном листе следует писать прописными буквами слово «Приложения».

Если в качестве приложения в работе используется документ, имеющий самостоятельное значение и оформленный согласно требованиям к документу данного вида, его включают в работу без изменений в оригинале. На титульном листе документа в правом верхнем углу печатают слово «Приложение» и проставляют его номер, а страницы, на которых размещен документ, включают в общую нумерацию страниц работы.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1

#### Темы курсовых работ

1. Методология исследования экономических процессов и явлений.
2. Предмет исследования политической экономии и экономике: сравнительный анализ.
3. Общественное разделение труда: новые тенденции развития и их роль в развитии современных рыночных отношений.
4. Виды и формы собственности и трансформация отношений собственности в России.
5. Приватизация и социально-экономические последствия преобразований отношений собственности в России.
6. Теория прав собственности и трансакционные издержки как критерий перехода к рыночным отношениям.
7. Преобразования отношений собственности в России и их трансформационные издержки.
8. Человеческий капитал и его роль в современной экономике.
9. Потребности как движущая сила экономики и их взаимосвязь с общественным производством.
10. Товарное производство как основа рыночных отношений. (Взаимообусловленность сферы производства и сферы обращения).
11. Двойственный характер труда: потребительная стоимость и стоимость, и уровни их взаимодействия при образовании рыночной цены.
12. Закон стоимости как основа взаимодействия и развития производительных сил и производственных отношений в рыночной экономике.
13. Теория факторов производства как основа формирования стоимости товара и распределения доходов.
14. Теория предпочтений и определение равновесного состояния потребителя (покупателя).
15. Законы спроса и предложения и их роль в установлении равновесной рыночной цены и уравнивании стоимости и ценности товаров и услуг.
16. Эластичность спроса: ее измерение и использование в рыночной стратегии.
17. Механизмы мгновенного, краткосрочного и долгосрочного равновесия и их воздействие на хозяйственную активность предприятий.
18. Теории денег и их эволюция. Спрос и предложение денег в краткосрочном и долгосрочном периодах.
19. Денежная система России и особенности ее функционирования в современных условиях.
20. Теории инфляции и их эволюция.
21. Инфляция: виды, механизмы развертывания, социально-экономические последствия.
22. Особенности протекания инфляционных процессов в России и антиинфляционная политика.
23. Количественная теория денег и ее эволюция в монетарных концепциях.
24. Кредитная система: место и роль в ней центрального банка и коммерческих банков.
25. Центральный банк и его регулирующая роль в кредитно-денежных отношениях.

26. Рынок рабочей силы. Становление и формирование рынка труда в России. Мотивация трудовой деятельности и стимулирование труда в условиях рыночной экономики.

27. Теории безработицы и их эволюция.

28. Социально-экономические последствия безработицы и методы ее преодоления.

29. Виды безработицы, формы их реализации и специфика проблемы занятости в России.

30. Фондовый рынок как элемент рыночной инфраструктуры.

31. Финансовые источники активизации инвестиционной деятельности в России.

32. Рынок земли, его специфика. Факторы, определяющие цену на землю и на сельскохозяйственную продукцию.

33. Земельные отношения в России: традиции, проблемы и поиски эффективных форм хозяйствования.

34. Виды рент, источники их образования и способы присвоения в условиях сохранения государственной собственности на землю и развития рыночных отношений.

35. Издержки производства, доходы и экономическая прибыль: взаимосвязи и проблемы максимизации последствий.

36. Критерии максимизации прибыли и минимизации убытков и особенности их проявления в условиях различных рыночных структур.

37. Конкуренция и монополия: противоположность и единство. Типы рынков в условиях несовершенной конкуренции.

38. Несовершенная конкуренция и виды неценовой конкуренции в различных рыночных структурах.

39. Основной и оборотный капитал. Проблемы и пути обновления основного капитала и в послеприватизационной экономике России.

40. Марксистский взгляд на неизбежность возникновения несовершенной конкуренции и монополии.

41. Динамика ВВП России и ВНП США в 90-е годы XX века: сравнительный анализ.

42. Совокупный спрос и совокупное предложение, и различные модели макроэкономического равновесия.

43. Модель расширенного воспроизводства, возможности и особенности ее использования применительно к российской экономике.

44. Классическая модель макроэкономического равновесия и современные ее модификации. Экономический рост и проблемы экологии. Инвестиции как источник экономического роста и их социально-экономическая эффективность.

45. Сравнительный анализ марксистской, кейнсианской и классической моделей экономического роста.

46. Поиски путей формирования российской модели социально-экономического развития страны.

47. Цикличность экономического развития: ее природа и тенденции развития.

48. Антициклическое государственное регулирование. Кейнсианское и монетаристское направления.

49. Структурные сдвиги в экономике России 90-х годов и направления оптимизации структуры ее народнохозяйственного комплекса.

50. Структурная и инвестиционная политика государства в экономике современной России.

51. Научное производство в системе общественного производства.

52. Доходы и богатство. Природа неравенства доходов и богатства. Способы преодоления (смягчения) неравенства.

53. Экономическая эффективность и социальная справедливость: их единство и противоположность.
54. Экономические реформы в России: итоги и перспективы.
55. Государственное регулирование экономики: современные тенденции.
56. Рыночный механизм формирования доходов и социальная политика государства.
57. Государственное регулирование цен и заработной платы: проблемы и перспективы.
58. Рыночная экономика и государственная система социальной защиты.
59. Стоимостные показатели благосостояния нации и индекс человеческого развития.
60. Налоги как инструмент государственного регулирования экономики.
61. Механизмы стимулирования и активизации инвестиционной деятельности.
62. Налоговая система России и основные направления ее совершенствования.
63. Функции государства в переходной экономике и инструменты их реализации.
64. Проблемы сочетания экономической (рыночной) и социальной справедливости.
65. Динамика доходов и богатства России.
66. Современные тенденции международной миграции капитала и проблемы его бегства из России.
67. Экономическая эффективность международного обмена и проблемы свободной торговли и протекционизма.
68. Тенденции усиления мирохозяйственных связей и место России в этом процессе.
69. Глобализация и проблема обеспечения экономической и национальной безопасности России.
70. Сопоставительный анализ взглядов меркантилистов и физиократов.
71. Основные теоретические положения А. Смита и современная рыночная экономика.
72. Марксова теория прибавочной стоимости и отношения эксплуатации в современной России.
73. Сущность маржинальной революции и ее последствия для экономической науки.
74. Диалектика кейнсианства и его возможности в современной экономике.
75. Неолиберализм, монетаризм и проблема реализации устойчивого развития.
76. Этапность в становлении и развитии институционализма и его значимость для современного социально-экономического развития.
77. Общность исторической школы Запада и русской экономической мысли.
78. Этика и экономика в традиционной русской общественной мысли.
79. «Философия хозяйства» С.Н. Булгакова и поиски современного общества.
80. Вклад русской экономической мысли в развитие теории «межотраслевого баланса».
81. Вклад русской экономической мысли в теорию циклов.
82. Теоретические положения В.И. Ленина о государственно-монополистическом капитализме и современность.
83. Мобилизационная модель советского проекта и его роль в превращении СССР в индустриальную державу.
84. Экономико-математическое направление развития советской экономической школы.
85. Сопоставительный анализ советской мобилизационной модели развития СССР 20-30-х годов и либеральной модели «развития» России 90-х годов XX века.
86. Модели развития национальных экономических систем в условиях

глобализации.

87. Глобализация и интернационализация экономических систем.

88. Роль высоких технологий и развитие национальных экономических систем.

89. Информационно коммуникационные технологии и глобализация мирового экономического пространства.

90. Рынок интеллектуальной собственности в России.

91. Постиндустриализм как идея и реальность.

92. Экономика знания.

93. Инновационный потенциал российской экономической системы.

94. Экономика России как система.

95. Борьба за ресурсные приоритеты на современном этапе экономического развития.

96. Экологический императив и рыночная экспансия.

97. Развитие и эффективность налоговой системы РФ.

98. Финансовая безопасность России и регионов.

## Пример оформления иллюстрации

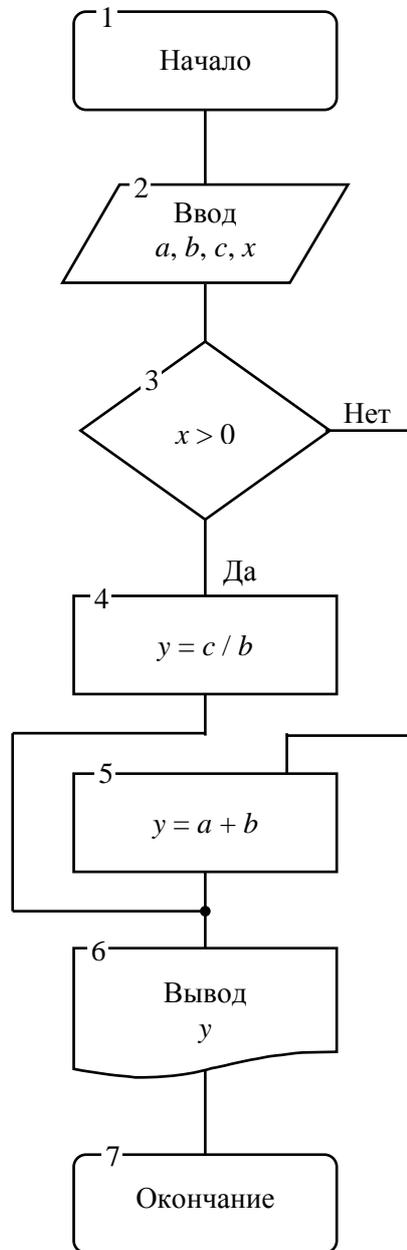


Рис. 3. Разветвляющийся алгоритм

### Пример оформления таблицы

Таблица 3

Объем экспорта по регионам, млн. долларов

Регионы	1986 г.	1987 г.	1987 / 1986 гг., %	Доля на рынке, %
Европа	176,82	275,64	155,9	19,1
Юго-Восточная Азия	373,49	504,26	135,0	35,0
Средний Восток	38,32	44,16	115,2	3,1
Северная Америка	422,87	543,83	128,6	37,8
Африка	17,16	23,19	135,1	1,6
Океания	21,67	36,98	170,7	2,6
Центральная и Южная Америка	6,81	11,28	165,5	0,8

### Пример оформления списка использованной литературы

#### *Нормативные документы*

1. Омская область. Закон. Об инновационной деятельности на территории Омской области: от 13.07.2004 [Электронный ресурс] // Правовая справочно-информационная система «Гарант».
2. Российская Федерация. Федеральный закон. О финансово-промышленных группах: от 30.11.95 г. № 190 [Электронный ресурс] // Правовая справочно-информационная система «Консультант Плюс»

#### *Книги одного, двух и более авторов*

1. Джонсон, М. У. Управление отделом продаж. Планирование. Организация. Контроль [Текст]/ М.У.Джонсон, Г.У.Маршалл.-7-е изд. – М.: ИД «Вильямс», 2007. – 640 с.-ISBN 5-222-352-4512
2. Зуб, А. Т. Антикризисное управление: Учеб. пособ. [Текст]/А.Т.Зуб – М.: Аспект Пресс, 2005. – 319 с.
3. Голуман, Д. Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта [Текст] / Д. Гоулман, Р. Бояцис, Э. Макки; Пер. с англ. Д.Голуман.- 3-е изд.– М.: Альпина Бизнес Букс, 2008. – 301 с.

#### *Сборники одного автора и коллективов авторов*

1. Методологические проблемы теории бухгалтерского учета [Текст] / Сост. А. Т. Коротков. – М.: Финансы, 2008. – 295 с.

#### *Статьи из газеты или журнала*

1. Бреусова, А. Г. Сибирь в региональной политике [Текст]/А.Г.Бреусова // Вестник Омского ун-та. Сер. «Экономика». – 2009. – № 2. – С. 81–86.
2. Скрипников, С. Бесовство предпринимательства [Текст] /С.Скрипников // Эксперт. – 2006. – № 3. – С. 21.
3. Счастливый, К. Омский Минпром подготовил для РОСНАНО 17 проектов [Текст]/ К.Счастливый// Коммерческие вести. – 2009. – 9 дек. – №48 – С.7.

#### *Интернет-источники*

1. Крючков, В. Н. Миссия фирмы как ментальный вирус [Электронный ресурс]// <http://www.zarplata.com/za010103.htm>
2. Официальный сайт Росстата [Электронный ресурс] // [www.gks.ru](http://www.gks.ru).
3. Патешман, В. Внедряем процессный подход [Электронный ресурс] / В.Патешман, А. Маховский // <http://www.osp.ru/cio/2007/10/4471217.html>

#### *Иностранная литература*

- Gray, C. F. W Project Management: The Managerial Process [Текст] / C. F. Gray, E. W. Larson. – NY: McGraw-Hill, 2006.