

Методические указания по выполнению и оформлению контрольных заданий.

Цель контрольной работы по дисциплине «Общий менеджмент» - закрепление знаний по определенной теме, приобретенных в результате прослушивания лекций, получения консультаций и самостоятельного изучения различных источников литературы.

При написании к/р студенты должны сформировать и изложить собственный взгляд на исследуемую проблему. В контрольной работе предусматривается не только изложение теории менеджмента, но и применение полученных знаний к анализу практических ситуаций.

Контрольная работа выполняется в печатном виде в объеме не менее 15 страниц, оформленных по правилам оформления. Титульный лист необходимо взять с сайта ГУАП. На титульном листе указывается кафедра 85 – «Менеджмента наукоемких производств».

Контрольная работа включает:

1. Оглавление, в котором указываются разделы работы и страницы.
2. Задание №1. При выполнении данного задания необходимо проанализировать позиции различных авторов по рассматриваемому вопросу, и обосновать свою точку зрения.
3. Задание №2. При выполнении этого задания необходимо научно аргументировать свою точку зрения, раскрыть теоретические аспекты исследуемой проблемы, проиллюстрировать применение теоретических положений для решения практических задач.
4. Список использованных источников, выполненных в соответствии с требованиями стандарта.

Ссылки в тексте на источник указываются порядковым номером по списку либо в подстрочном примечании. Сведения об источниках, указанных в списке, должны включать следующие данные в алфавитном порядке: Ф.И.О. автора; наименование публикации; место и название издательства; год издания; страницы, откуда взята ссылка.

Контрольная работа подписывается автором и ставится дата.

Варианты контрольных работ

Варианты тем контрольных работ представлены в таблице. Тема работы выбирается по двум последним цифрам зачетной книжки: строка по предпоследней цифре зачетной книжки, столбец по последней.

Таблица вариантов.

№ стр. \ № столб.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
1	1, 1	11, 2	12, 3	13, 4	14, 5	15, 6	16, 7	17, 8	18, 11	19, 1
2	2, 9	20, 10	21, 11	22, 12	23, 13	24, 14	25, 15	26, 6	27, 12	28, 2
3	3, 7	29, 8	30, 9	1, 2	2, 1	3, 2	4, 3	5, 4	6, 13	7, 3
4	4, 5	8, 6	9, 7	10, 8	11, 9	12, 10	13, 11	14, 12	15, 14	16, 4
5	5, 13	17, 14	18, 15	19, 1	20, 7	21, 11	22, 1	23, 10	24, 15	25, 5
6	6, 14	26, 1	27, 2	28, 3	29, 4	30, 5	21, 6	26, 7	1, 13	6, 6
7	7, 8	1, 9	5, 10	9, 11	13, 12	17, 13	22, 14	27, 15	2, 6	7, 7
8	8, 11	2, 7	6, 1	10, 9	14, 2	18, 1	23, 2	28, 3	3, 9	8, 8
9	9, 4	3, 5	7, 6	11, 7	15, 8	19, 9	24, 10	29, 11	4, 19	9, 9
0	10, 2	4, 13	8, 14	12, 15	16, 3	20, 7	25, 4	30, 9	5, 12	10, 4

Задания для контрольных работ.

Задание №1.

1. Менеджмент: вид деятельности и система управления.
2. Общая характеристика менеджмента. Эффективность системы менеджмента.
3. Эффективный менеджер: роли и функции в организации, профессиональные и личные качества.
4. Сравнительный анализ основных школ менеджмента.
5. Использование основных научных подходов менеджмента для решения управленческих задач.
6. Анализ систем менеджмента в организациях различных типов.
7. Анализ взаимосвязей внутренних переменных организации.
8. Внешняя среда организации: основные характеристики; среда прямого воздействия.
9. Влияние внешней среды косвенного воздействия на организацию; международное окружение.
10. Международная среда: развитие управления международным бизнесом, анализ различных формы международного бизнеса.
11. Влияние социальной ответственности и этики на развитие бизнеса.
12. Бизнес и окружающая среда: аспект взаимовлияния.
13. Система функций менеджмента: анализ различных научных подходов.
14. Планирование в системе менеджмента: условия применения различных типов плана.
15. Эффективность системы планирования в организации.
16. Стратегическое планирование в системе менеджмента: общая характеристика.

17. Роль, значение, характеристики целей и миссии организации в процессе стратегического планирования.

18. Проблемы и методы многоцелевого планирования.

19. Процесс разработки стратегических планов.

20. Механизм реализации стратегического плана.

21. Контроль за выполнением стратегического плана и его оценка.

22. Организация как функция менеджмента.

23. Организационные полномочия: общая характеристика и типы.

24. Принципы эффективное распределение полномочий.

25. Сравнительный анализ содержательных теорий мотивации.

26. Сравнительный анализ процессуальных теорий мотивации.

27. Современные проблемы мотивации работников в России.

28. Контроль как функция менеджмента.

29. Процесс контроля и его эффективность.

30. Влияние поведенческих аспектов работников на эффективность работы в организации.

Задание № 2.

Задание 1.

1. Дать общую характеристику вашей организации.

2. Разработать характеристику профессиональных качеств менеджеров низшего, среднего и высшего звена для Вашей организации (подробно).

Пример:

Сводная таблица профессиональных качеств менеджера высшего звена

№ п/п	Показатель	Характеристика
1	Образование	высшее, экономическое (любое другое по вашему усмотрению)
2	Ум	Гибкий, способность к системному мышлению
3	Морально-нравственные качества
...
...

Задание 2.

1. Дать общую характеристику конкретной организации.

2. Описать внешнюю среду данной организации.

3. Показать на примерах: 1) влияния внешней среды на организацию; 2) пути минимизации негативного воздействия внешней среды на организацию.

Задание 3.

1. Дать общую характеристику организации.

2. Дать подробную характеристику внутренних переменных организации.

3. На примерах проиллюстрировать взаимосвязь внутренних переменных организации

Задание 4.

1. Дать общую характеристику организации, предприятия.

2. Дать характеристику распределения функций управления по уровням и звеньям системы управления в рассматриваемой организации.
3. Разработать рекомендации по совершенствованию распределения функциональных обязанностей.

Задание 5.

1. Дать общую характеристику конкретной организации.
2. Дать подробную характеристику системы мотивации данной организации.
3. На основе анализа системы мотивации персонала разработать мероприятие по ее совершенствованию (с учетом ресурсообеспеченности организации).

Задание 6.

1. Дать общую характеристику организации.
2. Дать подробную характеристику системы мотивации персонала в конкретной организации.
3. Выявить недостатки существующей системы и предложить пути их устранения. Результаты изложить в таблице.

Пример:

Анализ системы мотивации персонала

№ п/п	Проблема	Причина	Пути решения
1			
2			
---	-----	-----	-----

Задание 7.

1. Дать общую характеристику конкретной организации.
2. Разработать проект совершенствования системы контроля в данной организации (либо на конкретном участке : в отделе, цехе и т.д.), включающий:
 - А) общее описание системы контроля;
 - Б) структурную схему с указанием подразделений и/или должностных (ого) лиц (а) с функциями контроля;
 - В) положение о подразделении или должностную инструкцию на работников которые осуществляют контроль исполнения;
 - Г) формы контрольной документации.

Задание 8.

1. Описать полномочия и обязанности какого-либо менеджера (директора, нач. отдела, бригадира и т.д.) конкретной организации.
2. Провести анализ организации труда и исполнения рабочего времени данного менеджера. В контрольной работе изложить результат анализа и инструменты проведения анализа (фотографию рабочего времени, анкету и т.д.), которые Вы использовали.
3. Разработать рекомендации по совершенствованию трудового процесса данного менеджера.

Задание 9.

1. Дать характеристику аппарата управления конкретной организации, в т.ч. схематично изобразить структуру управления.
2. Перечислить факторы, влияющие на эффективность труда управленческого персонала в организации.

3. Выявить факторы, оказывающие наибольшее влияние на эффективность труда управленческого персонала в рассматриваемой Вами организации. Указать на основе каких данных проводился анализ.

Задание 10.

1. Дать подробную характеристику системы управления конкретной организации (схематично изобразить организационную структуру управления; перечислить причины и методы управления и т.п.).

2. На основе изучения курса «Менеджмент» разработать политику «принципы рационального управления».

3. Провести анализ системы управления, выявив «узкие места».

4. Предложить пути совершенствования системы управления.

Задание 11.

1. Дать характеристику конкретной организации, схематично изобразить организационную структуру и структуру аппарата управления.

2. Описать сложившуюся в организации практику подготовки и принятия управленческих решений: классифицировать решения, определить кто подготавливает проекты решения, кто отвечает за их реализацию и т.д.

3. Провести анализ системы, процедур принятия решений. Изложить выводы.

4. Разработать рекомендации по повышению эффективности принятия управленческих решений в заданной организации.

Задание 12.

1. Дать общую характеристику конкретной организации.

2. Описать существующую в организации систему планирования: какие виды планирования используются; как осуществляется функция планирования. Указать, на основе каких данных Вы сделали заключение.

3. На основе анализа системы планирования разработать рекомендации по ее совершенствованию.

Задание 13.

1. Дать общую характеристику конкретной организации.

2. Описать, каким образом происходит в организации распределение полномочий: принципы, процедуры документация и т.д.

3. Оценить эффективность существующей системы распределения полномочий. Свое мнение основательно обосновать.

4. Разработать подробную должностную инструкцию для какой-либо должности аппарата управления.

Задание 14.

1. Дать общую характеристику конкретной организации.

2. Схематично изобразить организационную структуру управления организации. Выделить на схеме и ниже описать существующие типы полномочий.

3. Проанализировать организационные взаимодействия и оценить эффективность существующей структуры управления, выявить сильные и слабые стороны.

4. Предложить мероприятия по совершенствованию организации взаимодействий и полномочий в данной организации.

Задание 15.

1. Дать общую характеристику конкретной организации.

2. Концептуально разработать план стратегического развития вашей организации.