МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Краевое государственное автономное профессиональное учреждение "Губернаторский авиастроительный КОЛЛЕДЖ Комсомольска-на-амуре (межрегиональный центр компетенций)"

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

к выполнению контрольной работы по МДК 02.01

для студентов специальности 38.02.01 "Экономика и

бухгалтерский учет (по отраслям)"

Комсомольск-на-Амуре

2021

Общие положения

Контрольная работа по программе МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества.

Контрольная  работа предназначена для итогового контроля и оценки знаний и умений аттестуемых, соответствующих контролируемым компетенциям по программе МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества, программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 «Экономика  и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Контрольная работа представляет собой выполненную в письменном виде самостоятельную учебную работу, раскрывающую теоретические и практические проблемы избранной темы.

Выполнение контрольной работы предполагает углубление и систематизацию полученных знаний по изучаемому курсу в целом и по избранной теме в частности; выработку навыков сбора и обобщения практического материала, работы с первоисточниками; развитие умений применять полученные знания для решения конкретных научных и практических проблем, формулировать и аргументировать собственную позицию в их решении.

Каждый студент выполняет все задачи контрольной работы. Сдается контрольная работа на отделение за 2 недели до начала сессии. Допуском к экзамену является зачтенная контрольная работа. Незачтенная контрольная работа возвращается студенту на доработку. Условия задания переписываются полностью.Шрифт текста контрольной работы TimesNewRoman, 14 pt, межстрочный интервал 1,5. Обязательно поставить номера страниц (кроме первой страницы – титульного листа).

Титульный лист оформляется согласно образца, выданного на отделении.

Задания контрольной работы

Задача 1

1.     Учет краткосрочных кредитов банка.

2.     Документальное оформление и учет использования рабочего времени.

3.     По приведенным в таблице данным рассчитать сумму обеспечения выплат отпускных при нормативе начислений – 8,5% от начисленной заработной платы.

|  |  |
| --- | --- |
| Категория работников | Начисленная сумма заработной платы |
| Административно-управленческий аппарат | 800 |
| Маркетинговый отдел | 500 |
| Администрация цеха | 1200 |
| Работники занятые производством продукции | 4500 |
| Персонал объекта социально-культурного назначения | 100 |
| всего | 7100 |

Сделать  возможные по приведенным данным бухгалтерские проводки.

Задача 2

1.  Учет долгосрочных кредитов банка.

2.             Понятие о социальной защите и ее  виды.

3.            Выданы из кассы работникам дивиденды в размере 1200 рос. руб. сделать необходимые проводки, связанные с начислением и выдачей дивидендов.

 Задача 3

1.  Учет других долгосрочных займов.

2.  Виды, формы и системы оплаты труда.

3.  Предприятие А покупает по номинальной стоимости 35% привилегированных 10% акций предприятия Б за 240 тыс. рос. руб. по результатам года предприятие Б объявило 100 тыс. рос. руб. чистой прибыли и уплатила предприятию А необходимую сумму дивидендов. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 4

1.  Учет кредитов, предоставленных персоналу предприятия за счет средств предприятия.

2.               Виды удержаний из заработной платы и их учет.

3.       Предприятием А приобретены акции предприятия Б в обмен на готовую продукцию. Справедливая стоимость готовой продукции 10000 рос. руб., а производственная себестоимость – 9000 рос. руб.  Сделать бухгалтерские проводки.

Задача 5

1.  Учет доходов будущих периодов.

2.                Источники оплаты труда персонала.

3.     Предприятие получило в банке кредит в сумме 10 тыс. рос. руб. под залог автомобиля, первоначальная стоимость которого 60 тыс. руб., износ – 15 тыс. рос. руб. Через полгода возвращен кредит и проценты в сумме 1,0 тыс. рос. руб. сделать бухгалтерские проводки.

 Задача 6

1.  Аналитический учет заработной платы.

2.  Классификация и учет персонала предприятия

3. Предприятие «Ассоль» 20.09.2016года получило финансовую помощь в размере 30000руб.; срок возвращения составляет 15 месяцев с даты получения. Финансовая помощь была возвращена во время .

Необходимо: отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.

  Задача 7

1.       Создание резерва на оплату отпускных.

2.                 Учет  отпускных.

3.                Предприятие «Зернышко» получило в виде проса гуманитарную помощь на сумму 130000 руб. Затраты на доставку, понесенные собственником транспорта, в размере 650 руб. Затраты на разгрузку сырья работниками составляют 200 руб. Через 2 недели полученное просо списано в производство в полном объеме. Необходимо: отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета по учету гуманитарной помощи.

Задача 8.

1.  Использование резерва на оплату отпускных.

2.             Учет отчислений в фонд социального страхования на случай безработицы.

1.     Работнику (зам. директора) предприятия предоставлен отпуск с 06.04.2016г. длительностью 24 календарных дня. Должностной оклад работника:

- до 01.06.2015г. составил 10200 рос. руб.;

- в результате непредвиденной ситуации, которая сложилась на рынке, на предприятии было принято решение с 01.06.2015г. уменьшить заработную плату на 15%;

- в результате расширения рынка сбыта продукции на предприятии принято решение  с 01.11.2015 года повысить заработную плату до 13000руб. Необходимо рассчитать сумму отпускных и составить соответствующие корреспонденции.

Задача 9.

1.  Учет уставного капитала.

2.             Учет отчислений в фонд социального страхования на случай временной потери трудоспособности и выплаты помощи персоналу за счет средств этого фонда.

3.     Предприятие перечислило аванс за услуги административного характера в сумме 1200 рос. руб.  Указанные  услуги  были  получены,  после    чего.