**Практика по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»**

**!Перед прохождением практики Вы должны заключить договор (с организацией, в которой Вы будете проходить практику) и отправить скан в колледж на утверждение.**

**После прохождения практики Вы должны загрузить в личный кабинет на проверку, в одной архивной папке два документа: дневник практики, отчет.**

**Целью производственной (по профилю специальности)** практики является освоение вида профессиональной деятельности «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности», закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности

**Задания практики:**

1. Планирование сбытовой логистической сети.
2. Определить потребности в материальных ресурсах для производственного процесса.
3. Организовать работу на складе.
4. Рациональное перемещение материальных потоков на складе.
5. Решение ситуационных задач для обеспечения рациональных перемещений материальных потоков.
6. Регистрация  и  контроль исполнения документов.
7. Оформления погрузочных документов.
8. Оформление  договора поставки и приемки.
9. Оформление приходных документов в складской  логистике.
10. Оформление отгрузочных  документов в складской  логистике

**Отчетная документация по практике:**

Дневник практики с характеристикой на студента, заверенный подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.

Отчет о практике (смотрите «Методические рекомендации по оформлению отчета по практике»).