Автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПОДГОТОВКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»**

**Методические рекомендации по выполнению курсовых работ для студентов, обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

**дистанционной формы обучения**

**по** **направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»**

**МОСКВА - 2021**

**Содержание**

1. Цель выполнения курсовой работы 3

2. Задачи выполнения курсовой работы 3

3. Этапы подготовки курсовой работы 3

3.1. Выбор темы курсовой работы 4

3.1.1. Примерные темы курсовых работ по учебной дисциплине

«Теория государства и права» 4

3.2. Составление плана (содержания) курсовой работы. Подбор нормативного

материала, учебной и научной литературы 7

3.3. Подготовка текста курсовой работы 10

3.3.1. Требования, предъявляемые к написанию и оформлению курсовой

работы 12

3.4. Проверка курсовой работы……………………………………………………14

**Приложение 1.** Образец титульного листа 17

**Приложение 2.** Образец содержания 18

**Приложение 3.** Образец введения 19

**Приложение 4.** Образец заключения 21

**Приложение 5.** Образец списка источников 22

**1. Цель выполнения курсовой работы**

Курсовая работа по учебной дисциплине «Теория государства и права» выполняется с целью развития и закрепления у студентов навыков самостоятельного, аналитического и творческого мышления в процессе анализа нормативных и литературных источников по теории права, логического построения и изложения материала, четкости и обоснованности теоретических выводов и практических рекомендаций.

Курсовая работа является самостоятельной, творческой научно-исследовательской работой, которая позволяет студенту ближе ознакомиться с отдельными вопросами изучаемой дисциплины, наиболее важными и актуальными проблемами теории государства и права. Курсовая работа способствует закреплению полученных знаний, более глубокому освоению нормативного материала, развитию у студентов навыков осуществления поиска, систематизации, комплексного анализа и толкования необходимых источников.

**2. Задачи выполнения курсовой работы**

Задачами курсовой работы являются:

- систематизация и закрепление полученных базовых теоретических знаний по проблемам теории государства и права, в их числе: усвоение категориального аппарата, основных теоретических концепций и направлений, выявление функционального и структурного аспектов в исследуемом объекте и т.п.;

- развитие и применение полученных знаний при разрешении конкретных научно-практических задач в рамках темы курсовой работы;

- приобретение навыков самостоятельной работы, овладение методикой научного теоретико-практического исследования, навыками сопоставительного анализа нормативных и литературных источников.

При выполнении курсовой работы, студенты, опираясь на полученные знания и умения, должны показать свою способность излагать и защищать научно-обоснованную позицию по исследуемой проблеме.

**3. Этапы подготовки курсовой работы**

* + 1. Выбор темы курсовой работы;
  1. Составление плана (содержания) курсовой работы;
  2. Подбор и изучение нормативного и литературного материала по теме исследования;
  3. Написание текста курсовой работы с выделением основных проблем
* рамках избранной тематики;
  1. Оформление курсовой работы и предоставление работы на проверку преподавателю-руководителю.

**3.1. Выбор темы курсовой работы**

Студент выбирает тему курсовой работы либо из представленного перечня, либо самостоятельно по отдельным проблемам (вопросам) теории государства и права при условии получения согласия руководителя.

Выбор темы для курсовой работы имеет большое значение. При выборе темы очень важно учитывать её сложность, имеющиеся знания, опыт, навыки критического анализа и аналитического мышления, которые в своей совокупности позволяют выявить наиболее значимые и актуальные проблемы в современной цивилистике.

**3.1.1. Примерные темы курсовых работ по учебной дисциплине «Теория государства и права»**

1. Гражданское общество и правовое государство: понятие и подходы.
2. Правовой статус человека и гражданина.
3. Проблемы определения государства и его признаки.
4. Соотношение государства и права (теоретический анализ).
5. Суверенитет как признак государства.
6. Эволюция функций государства.
7. Теория государства и права как наука и учебная дисциплина.
8. Теории происхождения государства.
9. Теории происхождения права.
10. Типология государств: сравнительный анализ формационного и цивилизационного подходов.
11. Современные политические системы.
12. Политическая система общества: понятие и структура.
13. Роль и место политических партий в политической системе.
14. Роль и место государства в политической системе.
15. Принципы организации и функционирования механизма государства.
16. Механизм государства: понятие, структура.
17. Механизм государства и государственный аппарат: понятие, варианты соотношения.
18. Форма государства (теоретико-правовой анализ).
19. Понятие и виды формы правления.
20. Понятие и виды формы национально-государственного устройства.
21. Понятие и варианты соотношения государственного и политического режима.
22. Виды политических режимов.
23. Функции права: понятие, виды.
24. Механизм правового регулирования.
25. Право и мораль: их взаимосвязь и взаимодействие.
26. Понятие и признаки права: проблемы понимания.
27. Источники (формы) права: понятие, варианты классификации.
28. Правовой акт: понятие и виды.
29. Нормативно-правовой акт как источник права.
30. Судебный прецедент как источник права.
31. Договор как источник права.
32. Система права: понятие, структура.
33. Соотношение системы права и системы законодательства.
34. Норма права: понятие, виды, структура.
35. Виды нормативно-правовых актов: варианты классификации.
36. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
37. Правоприменительный акт как результат правоприменительной деятельности.
38. Правоотношение: понятие, виды, структура.
39. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
40. Правосознание и правовая культура: понятие, роль и значение в современном обществе.
41. Толкование норм права: понятие, виды, способы.
42. Законотворчество как вид правотворчества: понятие, виды.
43. Систематизация права: понятие, виды, характеристика.
44. Кодификация как вид систематизации права.
45. Понятие и содержание законности, её значение для формирования правового государства.
46. Мировые правовые семьи: виды, общая характеристика.
47. Правонарушение и юридическая ответственность.
48. Правонарушения: понятие, виды.
49. Юридическая ответственность: понятие, виды.
50. Проблемы Теории государства и права.

**3.2. Составление плана (содержания) курсовой работы.**

**Подбор нормативного материала, учебной и научной литературы**

При составлении плана (содержания) следует, прежде всего, определить основной круг вопросов, которые будут рассмотрены в отдельных параграфах, и их последовательность. При этом следует учитывать, что в процессе работы план может уточняться и конкретизироваться, но на первоначальном этапе он используется как «рабочий» вариант, в соответствии с которым начинается подбор литературных и нормативных источников.

План работы именуется «содержание» и излагается на 2-ой странице (следующей после титульного листа). В целом, план (содержание) должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержательные характеристики, в нем должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы исследования.

Обычно он включает 4-6 вопросов. Они должны отражать основные моменты, составляющие содержание рассматриваемой темы. *План курсовой работы* следует составлять, опираясь на план изложения избранной темы в учебной литературе, а также исходя из характера и объема собранного материала. План работы должен позволить студенту полно и глубоко раскрыть избранную тему, не выходя за ее рамки. По мере написания работы план может корректироваться.

План курсовой работы должен иметь следующую структуру:

- введение (2 страницы), в котором обосновывается важность и актуальность рассматриваемой темы, указывается цель, задачи, объект и предмет исследования, теоретическая и нормативная правовая база, структура курсовой работы;

- основная часть (20 страниц), в которой рассматривается суть изучаемого вопроса, существующие проблемы теории и практики и включающая параграфы;

- заключение (2-3 страницы), в котором кратко подводятся итоги проделанной работы и формулируются выводы и предложения;

- список использованных источников (10-15 источников);

- приложения (возможны).

Изложение материала работы надо проводить от общих положений (понятия, правовой природы рассматриваемой категории, правового института) к частным (специальным нормам, особенностям, отдельным видам рассматриваемого явления). При определении количества параграфов следует исходить из смыслового соответствия содержания параграфов теме курсовой работы, а также из того, что объем одного параграфа не должен быть менее двух – трех страниц. Правовые проблемы и материалы судебно-арбитражной практики можно выделить в отдельные разделы работы, либо включить их в соответствующие параграфы проводимого исследования.

Руководитель:

- объясняет основные направления теоретической проблематики темы исследования;

- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические и архивные материалы и другие источники по теме.

Подборка нормативных источников и научной литературы должна происходить в соответствии с целями и задачами курсовой работы. При этом студенту одинаково важно прислушиваться как к советам руководителя, так и проявлять должную самостоятельность.

Работа должна основываться не только на учебниках и учебных пособиях. Необходимо использование целого ряда научных публикаций по теме исследования, в том числе статьи, монографии, а также электронные материалы.

Особое внимание следует обратить на то, что курсовая работа является научным исследованием проблематики, поэтому при ее написании следует опираться на достоверные научно-обоснованные факты.

Наряду с литературными источниками, особое внимание следует уделить анализу нормативно-правовых актов и судебной практики по теме исследования. Для этого необходимо воспользоваться электронными версиями справочно-правовых систем Консультант Плюс (<http://www.consultant.ru> ) и Гарант (<http://www.garant.ru> ). Так же используются ресурсы электронной библиотеки системы дистанционного обучения [*(Режим доступа:http://elearn.sde.ru/login/index.php/).*](http://old.main.msiu.ru/umk/umk_edit/%D0%A0%D0%B5%D0%B6%D0%B8%D0%BC%20%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%B0:%20http:/elearn.sde.ru/login/index.php/)  Важно использовать действующие акты только в последней редакции, поскольку только они содержат актуальные изменения законодательства.

Можно также воспользоваться указателями статей в профильных журналах: «Вестник МГУ, серия «Право», «Государство и право», «Законность», «Российская юстиция», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Следователь», «Российский следователь», «Библиотека криминалиста», «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации» и многие другие. Большую помощь в поиске необходимой информации оказывают реферативные журналы и сборники, различные библиографические издания, летопись журнальных статей и книжная летопись, выпускаемая Всероссийской книжной палатой еженедельно.

Работая с литературными источниками, целесообразно делать выписки, которые помогают накопить нужные сведения и облегчают запоминание. Над каждой выпиской надо указать проблему, о которой вы пишите, фамилию и инициалы автора, название книги или статьи, издательство, год издания, номер цитируемой страницы. Выписки особенно удобны, когда возникает необходимость собрать материалы из разных источников по одному и тому же вопросу.

Большую помощь в критическом анализе книги или статьи оказывают тезисы. В отличие от выписок тезисы всегда содержат аргументы автора, по поводу его взгляда на тот или иной вопрос. Это позволяет сопоставить свой взгляд с иной точкой зрения. Для составления тезисов рекомендуется ознакомиться с текстом, затем разбить его на ряд относительно самостоятельных и завершенных частей. В каждой из этих частей следует определить и выписать основные идеи и четко сформулировать отдельные положения. Процесс составления тезисов позволяет изучить и продумать конкретный вопрос, используя несколько источников информации. Часть тезисов может содержать цитаты, необходимые для сравнения разных точек зрения.

Наиболее универсальный вид записи - конспект. Конспект должен содержать в себе не только основные положения и выводы автора книги или статьи, но и факты, доказательства, примеры. При составлении конспекта нужно стремиться к форме краткого пересказа. В конспекте можно записать и личное отношение его составителя к самому материалу. Лучше всего составлять тематический конспект по ряду источников, позволяющий более или менее полно охарактеризовать состояние исследуемого вопроса, сопоставить и проанализировать различные точки зрения, определить подход к изучению проблемы.

Алгоритм работы студента на данном этапе может состоять в следующем: сначала определяется имеющаяся проблема, относящаяся к теме курсовой работы. Затем исследуются точки зрения различных авторов, их взгляд на данную проблему, их отношение к ней, предлагаемые ими пути решения, выхода из проблемы, либо ее преодоление. На последующем этапе студент должен сформулировать свое отношение к имеющейся проблеме, опираясь на точки зрения других авторов, либо предложив свою позицию, кратко законспектировав ее.

После изучения и систематизации литературных и нормативных материалов, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте плана (содержания) курсовой работы. Все изменения должны быть обсуждены и согласованы с руководителем.

**3.3. Подготовка текста курсовой работы**

Перед непосредственным выполнением текста курсовой работы следует еще раз продумать логику изложения материала, его системность и аргументированность.

Необходимо обратить внимание на ряд следующих факторов:

- недопустимо дословное копирование (переписывание) из литературных источников (заимствования чужих работ и пр.) *без соответствующих ссылок на источник заимствования*;

- изложение материала должно отражать точку зрения самого автора (студента), причем такое изложение должно осуществляться «своими словами»;

- при цитировании в тексте курсовой работы должны быть даны ссылки на используемые работы;

- излагать материал следует грамотно, без грамматических, стилистических и логических ошибок;

- рекомендуется в конце каждого параграфа делать обобщенные выводы, которые можно будет отразить в заключении в качестве итоговых умозаключений.

**3.3.1. Требования, предъявляемые к оформлению курсовой работы**

1. Текст курсовой работы выполняется в формате Word Объем курсовой работы 20-25 листов формата А4 без учета приложений. Межстрочный интервал – 1,5; шрифт - 14 Times New Roman. Сноски – шрифтом 10-12. Текст распределяется равномерно между левым и правым краями страницы (по ширине страницы). Поля: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 15 мм. Никаких точек в названии темы, параграфов и пр. не ставится. Необходима нумерация страниц. Титульный лист считается, но не нумеруется.

2. Курсовая работа пишется от третьего лица, местоимения "я", "мы" и т.п. не употребляются. Возможно использование следующих выражений: «автор полагает», «на наш взгляд», «безусловно» и т.д.

3. Работа должна быть тщательно вычитана, проверена на предмет ошибок и повторов.

4. Титульный лист должен содержать название учебного заведения, кафедры, наименование «Курсовая работа», наименование учебной дисциплины и темы работы, фамилию, имя и отчество студента, место и год выполнения (например, Москва 2019).

5. Каждый параграф начинается с новой страницы. 6. Заголовки введения, заключения, списки использованных источников, названия параграфов пишутся прописными (заглавными) буквами по центру страницы без точки в конце и без переносов текста. Абзацы в тексте начинаются отступом, равным 15-17 мм. План курсовой работы должен иметь следующую структуру: введение (2 страницы), 2-4 параграфа основной части (20 страниц); заключение (2-3 страницы); список использованных источников (10-15 источников); возможны приложения. Изложение материала работы надо проводить от общих положений (понятия, правовой природы рассматриваемой категории, правового института) к частным (специальным нормам, особенностям, отдельным видам рассматриваемого явления). При определении количества параграфов следует исходить из смыслового соответствия содержания параграфов названию курсовой работы, а также из того, что объем одного параграфа не должен быть менее двух – трех страниц. Правовые проблемы и материалы судебно-арбитражной практики можно выделить в отдельные разделы работы, либо включить их в соответствующие параграфы проводимого исследования.

7. Введение по объему составляет 1,5-2 страницы. Введение содержит следующие части: актуальность курсовой работы; цель и задачи курсовой работы; теоретическую основу курсовой работы; в ряде случаев - нормативную основу, а также структуру курсовой работы. Теоретическая основа представлена трудами авторов, нормативная – нормативными источниками, используемыми в работе.

Во введении обосновывается актуальность темы, ее практическая значимость, говорится о состоянии научной разработанности соответствующей проблемы, формулируются цели и задачи исследования, кратко описывается структура курсовой работы.

Актуальность темы работы может быть обусловлена следующими факторами:

* 1. - развитием и расширением рассматриваемых явлений в связи со становлением в России рыночной экономики;
  2. - внесением изменений и дополнений в правовое регулирование рассматриваемых отношений;
  3. - важность и значимость данной темы для профессиональной деятельности студента и др.
  4. Говоря о состоянии научной разработанности рассматриваемой проблемы, следует перечислить фамилии нескольких ученых-цивилистов, посвятивших свои научные труды исследованию тех или иных аспектов темы курсовой работы, показать общие направления их исследований, указать, остались ли еще нерешенными важные научные и прикладные вопросы.

Цель исследования состоит в проведении комплексного анализа правового регулирования вопросов темы и практики его применения, научной доктрины, актуальных правовых проблем в рассматриваемой области общественных отношений.

Задачи исследования ставятся во имя достижения указанной студентом цели и формулируются следующим образом: проанализировать, изучить, рассмотреть те вопросы, которые вынесены студентом в названия параграфов курсовой работы.

При описании структуры работы производится перечисление ее структурных элементов и их количества: введения, количества параграфов, заключения, списка использованных источников и приложений.

8. При написании работы следует избегать ошибок, из которых наиболее распространенными являются следующие: несоответствие содержания работы теме, выход за рамки темы, бессистемное изложение материала, повторение одних и тех же положений, недостаточное использование научных источников, нормативного материала, использование устаревших данных, несоразмерность вопросов по объему, полное заимствование материала из одного или нескольких источников, отсутствие выводов.

9. Основная часть, состоящая из параграфов, должна содержать сноски на источники, используемые в курсовой работе. Сноски располагаются внизу страницы.

10. Заключение по объему должно составлять 1,5-2 страницы. В заключении формулируются выводы по основным вопросам исследования, предложения автора по совершенствованию действующего законодательства, правоприменительной практики и решению проблем теоретического и практического характера, рекомендации участникам рассматриваемых правоотношений по наиболее эффективному использованию правовых механизмов с целью защиты своих прав и охраняемых законом интересов. Рекомендации и предложения должны быть обоснованы и изложены достаточно подробно и четко.

11. Список источников должен содержать не менее 15 позиций. Необходимо различать нормативно-правовые акты, судебную практику и библиографические источники. Вначале необходимо перечислить нормативно-правовые акты и судебную практику по иерархии (при условии их использования), затем написать подзаголовок: "Научная и учебная литература" и перечислить научные и другие литературные источники, причем перечень литературы должен излагаться в алфавитном порядке. Включать в список использованной литературы источники, не используемые в работе, нельзя.

12. Нормативно-правовые акты следует располагать в списке по иерархии, а также указывать их в последней редакции, в противном случае они не будут иметь юридическую силу. Если акт утратил силу, это следует отразить. Необходимо указывать часть (если акт состоит из нескольких частей) нормативно-правового акта.

**3.4. Проверка курсовой работы руководителем**

Выполненную курсовую работу студент высылает в электронном виде в системе дистанционного образования руководителю. Руководитель изучает работу и выставляет соответствующую оценку с написанием комментариев (чаще всего – замечаний).

Существует однократная возможность доработки курсовой работы с целью повышения оценки (если это не пересдача). Исправление работы допускается в сроки, предусмотренные графиком работы студента в учебном семестре.

**Критерии оценки:**

При оценке качества написания курсовой работы акцент делается на:

- высокий теоретический уровень работы, с использованием значительного количества литературных и нормативных источников;

- научный, творческий подход, направленный на поиск путей совершенствования теории, законодательства и практики;

- степень раскрытия темы исследования;

- степень самостоятельности и творческий подход при выполнении различных этапов работы;

- овладение категориальным аппаратом и правовой терминологией;

- грамотное, последовательное изложение материала и правильное оформление курсовой работы.

|  |  |
| --- | --- |
| Отлично | Оценка «отлично» выставляется, если студент полностью раскрыл тему исследования, использовал действующее законодательство, специальную научную и учебную литературу, ответил на все замечания и вопросы руководителя, а так же если работа отличается высокой степенью самостоятельности суждений и творческим подходом при выполнении различных этапов работы. |
| Хорошо | Оценка «хорошо» выставляется, если студент имеет собственные суждения, раскрыл тему исследования, использовал действующее законодательство, специальную научную и учебную литературу, ответил на замечания руководителя, однако допустил ошибки в содержательной части работы либо не ответил на вопросы руководителя |
| Удовлетворительно | Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент не полностью раскрыл тему исследования, не имеет собственных суждений, затрудняется делать выводы и отвечать на вопросы руководителя. |
| Неудовлетворительно | Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тема работы не раскрыта; работа выполнена несамостоятельно (списана, скопирована из Интернета); допущена антинаучная интерпретация нормативных правовых актов; использована недействующая редакция закона. |

Обучающиеся, не подготовившие в установленный срок курсовые работы либо не защитившие их, считаются имеющими задолженность, которую должны ликвидировать в сроки, определяемые учебным планом и соответствующими регламентами.

# Приложение 1.

**Образец титульного листа**

**Автономная некоммерческая организация высшего**

**образования**

**«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра юриспруденции

Форма обучения: заочная

**Курсовая работа**

по дисциплине *«Теория государства и права»*

на тему « ............................................................................................................... »

Группа

Студент (ФИО)

Руководитель работы (ФИО)

МОСКВА 20…

**Приложение 2.**

**Образец Содержания**

**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ 3

1. 5

2. 8

3. 11

4. 15

5. 18

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 21

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ 24

**Приложение 3.**

**Образец Введения**

**ВВЕДЕНИЕ**

Актуальность работы.

Объектом работы выступает…

Предметом работы является…

Целью исследования является рассмотрение…

Для раскрытия данной цели были решены следующие задачи:

- ;

- ;

- ;

- ;

Теоретической основой работы послужили исследования…

Курсовая работа состоит из введения, … параграфов, заключения и списка использованных источников.

**Приложение 4.**

**Образец заключения**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Проведенное исследование позволило сделать следующие выводы:

1.

2.

3.

(В заключении можно давать сравнения исследуемого предмета с зарубежным опытом, в рамках исторического многообразия, а также давать предложения по совершенствованию правовых норм или научных положений в отношении различных вопросов при выявлении научных проблем).

**Приложение 5.**

**Образец списка источников**

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

**Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных законами РФ о поправках к Конституции РФ от … ) // СПС Консультант Плюс.

**Научная и учебная литература:**

1. Абдулаев М.И. Теория государства и права. М.: Финансовый контроль, 2004.

2. Абрамова А. А. Эффективность механизма правового регулирования: Автореф. дисс. ...канд. юрид. наук. Красноярск, 2006.

3. Алексеев С.С. Общая теория права. М.: Проспект, 2009.

4. Анисимов П.В., Лазарев В.М. Методы правозащитного регулирования. Волгоград, 2005.

5. Борисов Г. А. Теория государства и права. Белгород: БелГУ, 2007.

6. Клименко А.В., Румынина В.В. Теория государства и права. М., 2008.

7. Комаров С.А., Малько А .В. Теория государства и права. М.: Норма, 2010.

8. Марченко М.Н., Дерябина Е.М. Теория государства и права. Учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2014.

9. Марченко М.Н. Теория государства и права. М.: Проспект, 2015.

10. Матузов Н.И., Малько А.В. Теория государства и права. М.: Дело АНХ, 2013.

11. Протасов В.Н. Что и как регулирует право. Учебное пособие. М.: Юристъ, 1995.

12. Лазарев В.В. Общая теория права и государства. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Инфра-М, Норма, 2014.

13. Радько Т.Н. Теория государства и права в схемах и определениях: учебное пособие. М.: Проспект, 2011.

14. Чапчиков С.Ю. Особенности основных категорий механизма правового регулирования в сфере национальной безопасности // Наука и образование: хозяйство и экономика; предпринимательство; право и управление. 2013. № 1. С. 5 - 15.

15. Черданцев А.Ф. Теория государства и права. М.: Юрайт-М, 2002.