**ТИПОВОЕ УНИФИЦИРОВАННОЕ ЗАДАНИЕ**

**на производственную практику (преддипломную)**

**(задание может быть конкретизировано руководителем практики с учетом конкретного места прохождения практики)**

1. Подготовиться к прохождению практики (определить цели и задачи практики; изучить общие вопросы охраны труда; изучить обязанности студента-практиканта; пройти инструктаж на рабочем месте; составить индивидуальный план на практику с учетом специфики органа/организации – места прохождения практики).

2. Изучить общие положения о деятельности органа/организации – месте прохождения практики.

3. Изучить локальные нормативные акты, регламентирующие организацию деятельности в органе/организации – месте прохождения практики.

4. Изучить должностные инструкции сотрудников органа/организации – места прохождения практики.

5. Составить должностную инструкцию студента-практиканта в соответствии с выполняемой работой в органе /организации – месте прохождения практики (приложить к отчету).

6. Изучить виды и особенности составления планирующей документации деятельности в органе/организации – месте прохождения практики.

7. Выполнить индивидуальное задание по теме выпускной квалификационной работы (результаты отразить в отчете):

• Изучить правовое регулирование по теме исследования (составить список нормативных актов по теме исследования)

• Подобрать эмпирический материал по теме исследования: статические данные, судебную практику (в отчете описать основное содержание не менее 2 судебных актов по теме исследования).

8. Подготовиться к защите отчета по практике (получить характеристику руководителя практики по месту прохождения практики; заполнить дневник по практике; составить отчет по практике; собрать документы, прилагаемые к отчету по практике в качестве приложений; оформить отчет по практике по соответствующему образцу; подготовиться к защите отчета по практике).