

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.01.2021 15:16:46

Уникальный программный ключ:

67204d14e1ca70bcb0a366369d864a948c0bc652d927620ac07f8fdabb79

# Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА»

**УТВЕРЖДАЮ**


Ректор

  
А.Г. Забелин  
личная подпись      инициалы, фамилия  
« 22 » сентября 2020 г.



Протокол № 1 от 22.09.2020

Председатель совета

  
В.В. Шутенко  
личная подпись

Согласовано:

Представитель работодателя

РК «Восток» «Д. Исидоровская, Тамара»  
Ирина Барина

наименование предприятия, должность

личная подпись

инициалы, фамилия

« 22 » сентября 2020 г.

М.П.



Баринова Ирина Анатольевна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

## Рабочая программа практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности

(название типа практики)

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело  
(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Общая специализация  
(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 6 (з.е.)

Продолжительность: 4 (нед.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	8	8, 10	8, 10

Москва 2020 г.

## 1. Цель и задачи практики

Цель практики	формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью, формами и методами работы, приобретение профессиональных навыков, необходимых для работы в таможенной службе, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать задачи деятельности конкретной организации.
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"><li>- приобретение опыта работы по организации внешнеторговой деятельности предприятия;</li><li>- изучение содержания и форм организации работы предприятий-субъектов внешнеэкономической деятельности;</li><li>– развитие умений и навыков работы с таможенными документами, с техническими средствами таможенного контроля, лабораторным оборудованием;</li><li>- изучение методики проведения отдельных видов таможенного контроля;</li><li>– развитие навыков самостоятельной работы с нормативной правовой базой и справочно-информационными материалами, данными статистической отчетности;</li><li>– изучение правовых источников, регламентирующих деятельность функциональных подразделений ФТС России;</li><li>– развитие навыков таможенного декларирования товаров;</li><li>– приобретение навыков профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности при исполнении обязанностей сотрудника таможенных органов или работника сторонних организаций, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность и деятельность в области таможенного дела;</li><li>– сбор, обработка и анализ материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания;</li><li>– подготовка материалов для докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;</li><li>– предварительное определение темы выпускной квалификационной работы.</li></ul>

## 2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Производственная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

## 3. Место практики в структуре ОПОП

Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики

Декларирование товаров и транспортных средств  
Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности  
Исторический опыт борьбы с контрабандой  
История таможенного дела и таможенной политики России  
Контракты и внешнеторговая документация  
Контроль достоверности заявленного кода товара  
Контроль таможенной стоимости  
Математика  
Мировая экономика  
Обоснование контрактных цен  
Общий менеджмент  
Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств  
Основы внешнеэкономической деятельности  
Основы документооборота в таможенных органах  
Основы системного анализа  
Основы таможенного дела  
Основы технических средств таможенного контроля  
Правоведение  
Правовые информационные системы  
Современные средства компьютерной техники и телекоммуникации  
Статистика таможенных платежей  
Таможенная статистика  
Таможенное оформление товаров и транспортных средств  
Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности  
Таможенные платежи  
Таможенные режимы и специальные таможенные процедуры  
Таможенный менеджмент  
Теория государственного управления  
Технологии таможенного контроля (практикум)  
Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности  
Товароведение и экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары)  
Ценообразование во внешней торговле  
Экономика таможенного дела  
Экономическая безопасность  
Экономическая теория  
Экономический потенциал таможенной территории России  
Этика государственной службы и государственного служащего

Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия Валютное регулирование и валютный контроль Международные конвенции и соглашения по торговле Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов Практикум по таможенным платежам Прокурорский надзор Таможенное регулирование в свободных экономических зонах Таможенные институты защиты прав интеллектуальной собственности Управление таможенной деятельностью Учет таможенных платежей Государственная итоговая аттестация
--	---

#### 4. Требования к результатам прохождения практики

##### Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Компетенции/ ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
ОК8 способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности			
Знать	- общеправовые нормы, применяемые в таможенном деле;	обучающийся знает общеправовые нормы, применяемые в таможенном деле;	Собеседование
Уметь	- решать задачи с использованием общеправовых знаний; - быть способным оценить проекты нормативных правовых актов в сфере таможенного дела;	обучающийся умеет: - решать задачи, требующие использования общеправовых знаний; - быть способным оценить проекты нормативных правовых актов в сфере таможенного дела;	Собеседование
Владеть	навыками применения общеправовых знаний в таможенном деле.	обучающийся владеет навыками применения общеправовых знаний в таможенном деле.	Собеседование
ОПК1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			
Знать	основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности в области таможенного дела;	обучающийся знает основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности в области таможенного дела;	Собеседование

Уметь	решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области таможенного дела на основе информационной и библиографической культуры;	обучающийся умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности в области таможенного дела на основе информационной и библиографической культуры;	Собеседование
Владеть	культурой применения информационно-коммуникационных технологий в области таможенного дела с учетом основных требований информационной безопасности.	обучающийся владеет культурой применения информационно-коммуникационных технологий в области таможенного дела с учетом основных требований информационной безопасности.	Собеседование
ОПК2 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности			
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности профессиональной и межличностной коммуникации на уровне компетентного специалиста своего профиля;</li> <li>- технологией составления текстов для деловой переписки и публичных выступлений;</li> </ul>	<p>обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности профессиональной и межличностной коммуникации на уровне компетентного специалиста своего профиля;</li> <li>- технологией составления текстов для деловой переписки и публичных выступлений;</li> </ul>	Собеседование
Уметь	логично и грамотно излагать информацию, структурировать и систематизировать информацию, полученную от собеседника;	обучающийся умеет логично и грамотно излагать информацию, структурировать и систематизировать информацию, полученную от собеседника;	Собеседование
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основными правилами грамматики и лексики русского языка;</li> <li>- базовыми аспектами применения форм устной и письменной речи в зависимости от контекста.</li> </ul>	<p>обучающийся владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения основных правил грамматики и лексики русского языка;</li> <li>- базовых аспектов применения форм устной и письменной речи в зависимости от контекста.</li> </ul>	Собеседование
ОПК4 способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик			

Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие, виды, формы внешнеэкономической деятельности;</li> <li>- инфраструктуру внешнеэкономической деятельности РФ, принципы и систему органов государственного регулирования внешнеэкономической деятельности;</li> <li>- нормативноправовую базу регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ;</li> <li>- принципы и методы организации и регламентации международного экономического сотрудничества.</li> </ul>	<p>обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие, виды, формы внешнеэкономической деятельности;</li> <li>- инфраструктуру внешнеэкономической деятельности РФ, принципы и систему органов государственного регулирования внешнеэкономической деятельности;</li> <li>- нормативноправовую базу регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ;</li> <li>- принципы и методы организации и регламентации международного экономического сотрудничества.</li> </ul>	Собеседование
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать тенденции развития российской экономики в контексте основных закономерностей изменения мировой экономики и оптимизации государственного регулирования внешнеэкономической деятельности;</li> </ul>	<p>обучающийся умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализировать тенденции развития российской экономики в контексте основных закономерностей изменения мировой экономики и оптимизации государственного регулирования внешнеэкономической деятельности;</li> </ul>	Собеседование
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа состояния зарубежного целевого рынка и оценки конкурентных преимуществ предприятия на нем;</li> <li>- навыками экономического обоснования принимаемых решений по выходу на внешний рынок.</li> </ul>	<p>обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа состояния зарубежного целевого рынка и оценки конкурентных преимуществ предприятия на нем;</li> <li>- навыками экономического обоснования принимаемых решений по выходу на внешний рынок.</li> </ul>	Собеседование
ОПК5 способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики			
Знать	методы оценки потенциала регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики;	обучающийся знает методы оценки потенциала регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики;	Собеседование
Уметь	анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики;	обучающийся умеет анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики;	Собеседование

Владеть	способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики.	обучающийся владеет навыками анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики.	Собеседование
ОПК6 способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности			
Знать	образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в целях научно-исследовательской деятельности и ее оценки;	обучающийся знает образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в целях научно-исследовательской деятельности и ее оценки;	Собеседование
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно составлять индивидуальный план и программу научных исследований;</li> <li>- самостоятельно проводить научные исследования по выбранной тематике;</li> <li>- самостоятельно оценивать результаты своей деятельности;</li> </ul>	<p>обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно составлять индивидуальный план и программу научных исследований;</li> <li>- самостоятельно проводить научные исследования по выбранной тематике;</li> <li>- самостоятельно оценивать результаты своей деятельности;</li> </ul>	Собеседование
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно составлять индивидуальный план и программу научных исследований;</li> <li>- самостоятельно проводить научные исследования по выбранной тематике;</li> <li>- самостоятельно оценивать результаты своей деятельности.</li> </ul>	<p>обучающийся владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно составлять индивидуальный план и программу научных исследований;</li> <li>- самостоятельно проводить научные исследования по выбранной тематике;</li> <li>- самостоятельно оценивать результаты своей деятельности.</li> </ul>	Собеседование
ПК1 способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела			

Знать	таможенное законодательство и законодательство Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;	обучающийся знает таможенное законодательство и законодательство Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;	Собеседование
Уметь	осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле;	обучающийся умеет осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле;	Собеседование
Владеть	осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле.	обучающийся владеет навыками осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле.	Собеседование
ПК2 способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур			
Знать	организацию и порядок проведения операций таможенного контроля товаров и транспортных средств при их перемещении через таможенную границу Российской Федерации;	обучающийся знает организацию и порядок проведения операций таможенного контроля товаров и транспортных средств при их перемещении через таможенную границу Российской Федерации;	Собеседование
Уметь	контролировать правильность заполнения и своевременность подачи таможенных документов; контролировать иные документы, необходимые для таможенных целей;	обучающийся умеет: - контролировать правильность заполнения и своевременность подачи таможенных документов; - контролировать иные документы, необходимые для таможенных целей;	Собеседование
Владеть	- навыками заполнять и обеспечивать таможенный контроль таможенной документации; - навыками принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного контроля.	обучающийся владеет навыками: - заполнять и обеспечивать таможенный контроль таможенной документации; - принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного контроля.	Собеседование
ПК3 способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов			



Знать	правила применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов;	обучающийся знает правила применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов;	Собеседование
Уметь	применять технические средства таможенного контроля;	обучающийся умеет применять технические средства таможенного контроля;	Собеседование
Владеть	навыками эксплуатации оборудования и приборов, технических средств таможенного контроля.	обучающийся владеет навыками эксплуатации оборудования и приборов, технических средств таможенного контроля.	Собеседование
ПК6 способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза			
Знать	- методы определения таможенной стоимости; - порядок контроля заявленной таможенной стоимости товаров;	обучающийся знает: - методы определения таможенной стоимости; - порядок контроля заявленной таможенной стоимости товаров;	Собеседование
Уметь	- применять методы определения таможенной стоимости; - проводить контроль заявленной таможенной стоимости товаров;	обучающийся умеет: - применять методы определения таможенной стоимости; - проводить контроль заявленной таможенной стоимости товаров;	Собеседование
Владеть	- навыками применения методов определения таможенной стоимости; - навыками контроля заявленной таможенной стоимости товаров;	обучающийся владеет навыками: - применения методов определения таможенной стоимости; - контроля заявленной таможенной стоимости товаров;	Собеседование
ПК7 владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов			
Знать	- порядок заполнения и контроля таможенной декларации; - порядок заполнения и контроля декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов;	обучающийся знает: - порядок заполнения и контроля таможенной декларации; - порядок заполнения и контроля декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов;	Собеседование

Уметь	- заполнять и контролировать таможенную декларацию; - заполнять и контролировать декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов;	обучающийся умеет: - заполнять и контролировать таможенную декларацию; - заполнять и контролировать декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов;	Собеседование
Владеть	- навыками заполнения и контроля таможенной декларации; - навыками заполнения и контроля декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов.	обучающийся владеет навыками: - заполнения и контроля таможенной декларации; - заполнения и контроля декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов.	Собеседование
ПК8 владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты			
Знать	порядок исчисления таможенных платежей;	обучающийся знает порядок исчисления таможенных платежей;	Собеседование
Уметь	контролировать правильность исчисления таможенных платежей;	обучающийся умеет контролировать правильность исчисления таможенных платежей;	Собеседование
Владеть	контролировать правильность исчисления таможенных платежей.	обучающийся владеет навыками контролировать правильность исчисления таможенных платежей.	Собеседование
ПК10 умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней			
Знать	валютное законодательство, механизм валютного регулирования РФ, основы валютного контроля при перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров;	обучающийся знает валютное законодательство, механизм валютного регулирования РФ, основы валютного контроля при перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров;	Собеседование
Уметь	контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров;	обучающийся умеет контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров;	Собеседование
Владеть	методами валютного контроля.	обучающийся владеет методами валютного контроля.	Собеседование

ПК11 умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности			
Знать	виды запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством ЕАЭС и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности во внешнеэкономической деятельности и порядок их применения;	обучающийся знает виды запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством ЕАЭС и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности во внешнеэкономической деятельности и порядок их применения;	Собеседование
Уметь	контролировать соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности;	обучающийся умеет контролировать соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности;	Собеседование
Владеть	навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности.	обучающийся владеет навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности.	Собеседование
ПК14 владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара			
Знать	признаки фальсифицированных и контрафактных товаров;	обучающийся знает признаки фальсифицированных и контрафактных товаров;	Собеседование
Уметь	выявлять фальсифицированные и контрафактные товары;	обучающийся умеет выявлять фальсифицированные и контрафактные товары;	Собеседование
Владеть	процедурами и методами идентификации товаров для подтверждения их подлинности или выявления фальсификации и контрафакции.	обучающийся владеет процедурами и методами идентификации товаров для подтверждения их подлинности или выявления фальсификации и контрафакции.	Собеседование
ПК16 умением применять систему управления рисками в профессиональной деятельности			
Знать	методику (порядок) выявления рисков и инструменты системы управления рисками;	обучающийся знает методику (порядок) выявления рисков и инструменты системы управления рисками;	Собеседование



1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Закljučается в изучении наличия и функциональных обязанностей обучающихся, проходящими практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в изучении следующих вопросов : общие требования охраны труда, требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы, а также в аварийных случаях. Подготовка теоретического материала для изучения на практике разных аспектов профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.</p>	4	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР

		<u>Практическая подготовка:</u> Обучающиеся, проходящие практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее – обучающиеся), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказанию первой помощи пострадавшим. Получение индивидуального задания для наработки профессиональных умений и опыта.	4		ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	
2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, осуществление поиска информации по сформулированному заданию, подробный обзор литературы по практике.	74	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация

Практическая подготовка:

84

Обучающиеся должны быть включены в общий ритм работы предприятия. Работа практикантов контролируется руководителями практики от предприятия, учреждения или организации (далее руководитель практики от принимающей организации) и руководителями университета в соответствии с установленной системой на данном предприятии (например, ведение табеля выхода на работу). Основной формой проведения практики является самостоятельное выполнение обучающимися производственных функций на конкретных рабочих мест.

Обучающийся:

принимает участие в текущей работе организации, знакомится с локальными актами организации, структурного подразделения; осуществляет выбора инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; апробирует современные методы сбора, обработки и анализа данных, методов и приемов анализа процессов с помощью теоретических и практических моделей.

ПК1  
ПК2  
ПК3  
ПК6  
ПК7  
ПК8  
ПК10  
ПК11  
ПК14  
ПК16

3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u>  Подготовка и оформление отчета по практике.	20	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u>  Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	20		ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	
	Консультации		8			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		216			
	Из них в форме практической подготовки		108			
очно-заочная: 8 семестр						
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u>  Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	4	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР



		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	4		ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	
2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.	34	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация



1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.</p>	4	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	4		ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	

2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.	34	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация
		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	40		ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	10	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике

		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	10		ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			
<b>заочная: 8 семестр</b>						
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	4	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР

		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	4		ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	
2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.	34	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация



1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.</p>	4	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	<p>ОК8</p> <p>ОПК1</p> <p>ОПК2</p> <p>ОПК4</p> <p>ОПК5</p> <p>ОПК6</p> <p>ПК1</p> <p>ПК2</p> <p>ПК3</p> <p>ПК6</p> <p>ПК7</p> <p>ПК8</p> <p>ПК10</p> <p>ПК11</p> <p>ПК14</p> <p>ПК16</p>	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	4		<p>ПК1</p> <p>ПК2</p> <p>ПК3</p> <p>ПК6</p> <p>ПК7</p> <p>ПК8</p> <p>ПК10</p> <p>ПК11</p> <p>ПК14</p> <p>ПК16</p>	



2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	34	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.</p>	40		ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	
3.	Заключительный этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка и оформление отчета по практике.</p>	10	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.2.3, 9.2.4	ОК8 ОПК1 ОПК2 ОПК4 ОПК5 ОПК6 ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике

	<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	10		ПК1 ПК2 ПК3 ПК6 ПК7 ПК8 ПК10 ПК11 ПК14 ПК16	
	Консультации	4			
	Промежуточная аттестация	2			
	Трудоемкость всего	108			
	Из них в форме практической подготовки	54			

## 6. Базы проведения практики

Кафедры АОЧУВО "Московский финансово-юридический университет МФЮА".

Шереметьевская таможня.

Домодедовская таможня.

Центральное экспертно-криминалистическое таможенное управление.

Альта-Софт .

Московская таможня .

Внуковская таможня.

Иные базы практик, с которыми заключены договоры о практике

## 7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

### Перечень тем индивидуальных заданий

- Структура таможенного органа, предприятия или организации места проведения практики. Вид деятельности принимающей организации.
- Цели и задачи функционального подразделения (отдела) по месту прохождения практики.
- Правовой статус функционального подразделения (отдела) по месту прохождения практики.
- Принципы организации и содержание деятельности предприятия или принимающей организации по месту практики.
- Функциональные обязанности по рабочему месту практиканта.
- Права должностного лица таможенного органа или сотрудника принимающей организации при выполнении функциональных обязанностей по занимаемой должности.
- Законодательные акты и иные основные правовые документы по занимаемой должности.
- Должностные инструкции по конкретной выполняемой работе.
- Характеристика профессиональной деятельности по рабочему месту практики и ее особенности.
- Описание производственной деятельности предприятия, подразделения по месту прохождения практики.
- Анализ производственной деятельности и принятие управленческих решений.

- Методика принятия решений в конкретных ситуациях.
- Методика создания документационной базы подразделения по месту прохождения практики.
- Методика составления служебных документов.
- Методика использования статистической отчетности.
- Предложения по совершенствованию деятельности таможенного органа или принимающей организации.
- Применение программных и технических средств при осуществлении рабочих функций.
- Методика работы с документами, полученными в ходе практики.
- Анализ правоприменительной практики и определение основных проблем в деятельности функционального подразделения по месту практики.
- Характеристика собранного практического материала и его использование в учебной процессе и научной деятельности.

### **Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики**

**очная: 8 семестр**

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

*Этап 2. Основной этап*

6. Общие сведения о предприятии (организации) - месте прохождения практики.
7. Организационная структура организации.
8. Документооборот организации.
9. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
10. Формы и сроки проведения таможенного контроля.
11. Принцип выборочности таможенного контроля.
12. Места и порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров.
13. Порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров по прибытии на таможенную территорию.
14. Порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров при убытии с таможенной территории.
15. Применения процедуры таможенного транзита.
16. Сфера применения процедуры временного хранения.
17. Склады временного хранения: назначение, виды, порядок использования для таможенных целей.
18. Таможенный перевозчик. Порядок использования для таможенных целей.
19. Таможенное сопровождение. Порядок использования для таможенных целей.

*Этап 3. Заключительный этап*

20. Условия и порядок выпуска товаров.
21. Условия и порядок перемещения транспортных средств, участвующих в международном сообщении. Права таможенных органов в отношении автотранспортных средств, осуществляющих международные перевозки.
22. Назначение и порядок применения таможенных процедур (режимов) для таможенных целей.
23. Виды таможенных процедур. Особенности таможенного оформления и контроля товаров в зависимости от таможенной процедуры.

24. Принципы применения системы управления рисками для таможенных целей.
25. Профиль риска, область и индикатор риска.
26. Схема реализации системы управления рисками.
27. Таможенная пошлина. Понятие, назначение.
28. Порядок взимания таможенной пошлины.
29. Из каких компонентов состоит таможенный платеж?
30. Гармонизированная система. ЕТН ВЭД ЕАЭС.
31. ЕТТ ЕАЭС, понятие, назначение.
32. Валютный контроль. Валютные риски.
33. Основные источники таможенного права.

**очно-заочная: 8 семестр**

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

*Этап 2. Основной этап*

6. Общие сведения о предприятии (организации) - месте прохождения практики.
7. Организационная структура организации.
8. Документооборот организации.
9. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
10. Формы и сроки проведения таможенного контроля.
11. Принцип выборочности таможенного контроля.
12. Места и порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров.
13. Порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров по прибытии на таможенную территорию.
14. Порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров при убытии с таможенной территории.
15. Применения процедуры таможенного транзита.
16. Сфера применения процедуры временного хранения.
17. Склады временного хранения: назначение, виды, порядок использования для таможенных целей.
18. Таможенный перевозчик. Порядок использования для таможенных целей.
19. Таможенное сопровождение. Порядок использования для таможенных целей.

*Этап 3. Заключительный этап*

20. Условия и порядок выпуска товаров.
21. Условия и порядок перемещения транспортных средств, участвующих в международном сообщении. Права таможенных органов в отношении автотранспортных средств, осуществляющих международные перевозки.
22. Назначение и порядок применения таможенных процедур (режимов) для таможенных целей.
23. Виды таможенных процедур. Особенности таможенного оформления и контроля товаров в зависимости от таможенной процедуры.
24. Принципы применения системы управления рисками для таможенных целей.
25. Профиль риска, область и индикатор риска.
26. Схема реализации системы управления рисками.

27. Таможенная пошлина. Понятие, назначение.
28. Порядок взимания таможенной пошлины.
29. Из каких компонентов состоит таможенный платеж?
30. Гармонизированная система. ЕТН ВЭД ЕАЭС.
31. ЕТТ ЕАЭС, понятие, назначение.
32. Валютный контроль. Валютные риски.
33. Основные источники таможенного права.

**очно-заочная:** 10 семестр

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

*Этап 2. Основной этап*

6. Общие сведения о предприятии (организации) - месте прохождения практики.
7. Организационная структура организации.
8. Документооборот организации.
9. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
10. Формы и сроки проведения таможенного контроля.
11. Принцип выборочности таможенного контроля.
12. Места и порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров.
13. Порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров по прибытии на таможенную территорию.
14. Порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров при убытии с таможенной территории.
15. Применения процедуры таможенного транзита.
16. Сфера применения процедуры временного хранения.
17. Склады временного хранения: назначение, виды, порядок использования для таможенных целей.
18. Таможенный перевозчик. Порядок использования для таможенных целей.
19. Таможенное сопровождение. Порядок использования для таможенных целей.

*Этап 3. Заключительный этап*

20. Условия и порядок выпуска товаров.
21. Условия и порядок перемещения транспортных средств, участвующих в международном сообщении. Права таможенных органов в отношении автотранспортных средств, осуществляющих международные перевозки.
22. Назначение и порядок применения таможенных процедур (режимов) для таможенных целей.
23. Виды таможенных процедур. Особенности таможенного оформления и контроля товаров в зависимости от таможенной процедуры.
24. Принципы применения системы управления рисками для таможенных целей.
25. Профиль риска, область и индикатор риска.
26. Схема реализации системы управления рисками.
27. Таможенная пошлина. Понятие, назначение.
28. Порядок взимания таможенной пошлины.
29. Из каких компонентов состоит таможенный платеж?

30. Гармонизированная система. ЕТН ВЭД ЕАЭС.
31. ЕТТ ЕАЭС, понятие, назначение.
32. Валютный контроль. Валютные риски.
33. Основные источники таможенного права.

**заочная:** 8 семестр

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

*Этап 2. Основной этап*

6. Общие сведения о предприятии (организации) - месте прохождения практики.
7. Организационная структура организации.
8. Документооборот организации.
9. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
10. Формы и сроки проведения таможенного контроля.
11. Принцип выборочности таможенного контроля.
12. Места и порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров.
13. Порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров по прибытии на таможенную территорию.
14. Порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров при убытии с таможенной территории.
15. Применения процедуры таможенного транзита.
16. Сфера применения процедуры временного хранения.
17. Склады временного хранения: назначение, виды, порядок использования для таможенных целей.
18. Таможенный перевозчик. Порядок использования для таможенных целей.
19. Таможенное сопровождение. Порядок использования для таможенных целей.

*Этап 3. Заключительный этап*

20. Условия и порядок выпуска товаров.
21. Условия и порядок перемещения транспортных средств, участвующих в международном сообщении. Права таможенных органов в отношении автотранспортных средств, осуществляющих международные перевозки.
22. Назначение и порядок применения таможенных процедур (режимов) для таможенных целей.
23. Виды таможенных процедур. Особенности таможенного оформления и контроля товаров в зависимости от таможенной процедуры.
24. Принципы применения системы управления рисками для таможенных целей.
25. Профиль риска, область и индикатор риска.
26. Схема реализации системы управления рисками.
27. Таможенная пошлина. Понятие, назначение.
28. Порядок взимания таможенной пошлины.
29. Из каких компонентов состоит таможенный платеж?
30. Гармонизированная система. ЕТН ВЭД ЕАЭС.
31. ЕТТ ЕАЭС, понятие, назначение.
32. Валютный контроль. Валютные риски.

### 33. Основные источники таможенного права.

**заочная:** 10 семестр

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

*Этап 2. Основной этап*

6. Общие сведения о предприятии (организации) - месте прохождения практики.
7. Организационная структура организации.
8. Документооборот организации.
9. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
10. Формы и сроки проведения таможенного контроля.
11. Принцип выборочности таможенного контроля.
12. Места и порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров.
13. Порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров по прибытии на таможенную территорию.
14. Порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров при убытии с таможенной территории.
15. Применения процедуры таможенного транзита.
16. Сфера применения процедуры временного хранения.
17. Склады временного хранения: назначение, виды, порядок использования для таможенных целей.
18. Таможенный перевозчик. Порядок использования для таможенных целей.
19. Таможенное сопровождение. Порядок использования для таможенных целей.

*Этап 3. Заключительный этап*

20. Условия и порядок выпуска товаров.
21. Условия и порядок перемещения транспортных средств, участвующих в международном сообщении. Права таможенных органов в отношении автотранспортных средств, осуществляющих международные перевозки.
22. Назначение и порядок применения таможенных процедур (режимов) для таможенных целей.
23. Виды таможенных процедур. Особенности таможенного оформления и контроля товаров в зависимости от таможенной процедуры.
24. Принципы применения системы управления рисками для таможенных целей.
25. Профиль риска, область и индикатор риска.
26. Схема реализации системы управления рисками.
27. Таможенная пошлина. Понятие, назначение.
28. Порядок взимания таможенной пошлины.
29. Из каких компонентов состоит таможенный платеж?
30. Гармонизированная система. ЕТН ВЭД ЕАЭС.
31. ЕТТ ЕАЭС, понятие, назначение.
32. Валютный контроль. Валютные риски.
33. Основные источники таможенного права.

**Формы отчетности**

**Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики**

Уровень освоения практики	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала.	Неудовлетворительно
Уровень 2. Базовый	Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.	Удовлетворительно
Уровень 3. Повышенный	Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.	Хорошо
Уровень 4. Продвинутый	Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне. Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.	Отлично

**8. Ресурсное обеспечение практики**



Лицензионное программно-информационное обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows</li> <li>2. Microsoft Office</li> <li>3. Google Chrome</li> <li>4. Браузер Спутник</li> <li>5. Kaspersky Endpoint Security</li> <li>6. «Антиплагиат.ВУЗ»</li> </ol>
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультант+</li> <li>2. <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)</li> <li>2. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)</li> <li>3. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)</li> <li>4. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"</li> <li>2. <a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a> - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения:</p> <p>занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

## 9. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Челноков А.А. Жмыхов И.Н. Цап В.Н.	Охрана труда	Высшая школа	2013	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/24122.html">http://www.iprbookshop.ru/24122.html</a>	по логину и паролю
9.1.2	Солопова В.А.	Охрана труда на предприятии	Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71306.html">http://www.iprbookshop.ru/71306.html</a>	по логину и паролю
9.1.3	Петрова А.В. Корощенко А.Д. Айзман Р.И.	Охрана труда на производстве и в учебном процессе	Сибирское университетское издательство	2017	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65285.html">http://www.iprbookshop.ru/65285.html</a>	по логину и паролю
9.1.4	Пасешник Н.П. Сумина Н.В.	Основы таможенного дела	Южно-Уральский институт управления и экономики	2019	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/97406.html">http://www.iprbookshop.ru/97406.html</a>	по логину и паролю

9.1.5	Тимченко Т.Н. Филатова Е.В.	Таможенные процедуры	Троицкий мост	2019	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/84741.html">http://www. iprbookshop.ru /84741.html</a>	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Симакова Н.Н.	Организация охраны труда	Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2017	практикум	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/78158.html">http://www. iprbookshop.ru /78158.html</a>	по логину и паролю
9.2.2	Попова Т.В.	Охрана труда на производстве и в учебном процессе	Феникс	2016	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/59410.html">http://www. iprbookshop.ru /59410.html</a>	по логину и паролю
9.2.3	Эриашвили Н.Д. Рассолов М.М. Кардашова И.Б. Галузо В.Н. Шматков И.И. Лорткипанидзе Т.В. Лобаков А.В.	Таможенное право	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71114.html">http://www. iprbookshop.ru /71114.html</a>	по логину и паролю
9.2.4		Таможенный контроль	Вузовское образование	2013	инструктивно- методическое издание	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/13849.html">http://www. iprbookshop.ru /13849.html</a>	по логину и паролю

## **10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями,

обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;

в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;

педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;

печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;

обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.