**«Использование кадровых технологий в производственной деятельности»**

*Цель работы:* формирование у студентов практических навыков по применению на практике современных методов управления персоналом и организации работы с персоналом.

Для достижения цели необходимо решить следующие *задачи*:

* спроектировать кадровую политику на предприятии;
* разработать алгоритм построения системы управления персоналом;
* оценить стиль управления;
* рассчитать кадровые показатели;
* оценивать эффективность выполнения работы с персоналом:
* оформить отчет (в произвольной форме) по результатам аналитических работ.

*Задание.* На примере конкретной организации (предприятия) рассмотреть кадровую политику и применяемые в кадровой деятельности методы управления персоналом.

При оформлении домашней работы необходимо руководствоваться следующими требованиями:

1. Домашняя работа выполняется на листах формата А4 с использованием персонального компьютера. Текст работы печатается шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14 (нормальной жирности) с использованием полуторного межстрочного интервала, поля: левое - 30мм, правое – 20мм, нижнее – 20мм, верхнее – 20 мм. Домашняя работа выполняется на одной стороне листа. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляется.

2. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением А.

3. Сначала выбирается исследуемое предприятие, а затем проводится развернутый анализ кадровой политики, показателей кадрового состава и движения персонала, используемые технологии управления персоналом и их эффективность.

4. Для наглядности и полноты представленных результатов, целесообразно использовать таблицы, графики и диаграммы, иллюстрирующие структуру рассматриваемых показателей и процессов. Анализ следует сопровождать обоснованными выводами.

5. На основе анализа следует разработать конкретные рекомендации по повышению эффективности использования трудовых ресурсов исследуемой организации (предприятия) и по управлению кадровым потенциалом.

6. В конце домашней работы следует привести список использованной литературы (в т.ч. и интернет-ресурсы) с указанием автора, наименования источника, издательства, года издания.