|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Содержание и сроки исполнения |
| 1 | ФИО |  |
| 2 | Факультет группа кафедра |  |
| 3 | Тема дипломного проекта и фамилия руководителя |  |
| 4 | Задание по разделу БЖ | |
| 4.1. | Обязанности работодателя в области охраны труда | |
| 4.2 | Специальная оценка условий труда | |
| 4.3 | Меры безопасности при строительстве сети | |
| 4.4. | Инструктаж на предприятии по гражданской обороне | |
| 5 | Сроки |  |
| 5.1. | 23.11 | |
| 5.2 | 28.11 п.1 и 2 можно использовать в ВКР  Во первых, слишком большой объем  18 листов. Да к тому же текст разного шрифта, когда будете приводить в порядок весь текст — будет еще больше. По изложению также есть замечания.  Если п 1 и 2 еще можно принять, то  п 3 .нужно корректировать. Для чего вы вставляете фразы «  В соответствии со [статьей 209](#l4306) Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2013, N 52, ст. 6986) и [подпунктом 5.2.28](#l227) пункта 5 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 26, ст. 3528), утверждены правила: по охране труда при выполнении работ на объектах связи; от 7 декабря 2020 г. № 867 н [1.18]» и так 3 раза подряд?  Причем ссылаетесь и на уже недействительный документ — посмотрите проверенный файл. Не понятна отсылка к 209 статье ТК — она тут для чего? Эта статья дает отдельные понятия, термиины в области ОТ, но никак не утверждает нормативные документы Во вводной части достаточно сказать, что все работы должны вестить с воотвествии с требования  — и перечислить Правила, о которых Вы говорите выше.  В п4.3.1 — сплошная нумерация, простая перепечатка — а зачем? У нас нет задачи скопировать Правила, требования безопасности излагаются в повествовательном, а не инструктивном стиле.  п 4.4 Вставлена инструкция, что в главе БЖ недопустимо.И ссылки на недействующие документы тоже  Материал из инструкций с нормативными ссылками на действующие документы переработать.  И разберитесь с источниками — там какая-то чехарда | |
| 5.3. | 6.12 Работа требует серьезной доработки.  Объем главы должен быть 10-12 страниц. Изложение - повествовательное. Инструкции недопустимы, перепечатка пунктов Правил - недопустима.Работайте с замечаниями по п 3.  Нужно все 4 пункта Задания изложить заново | |

Консультант по БЖ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**4.1. Обязанности работодателя в области охраны труда**

В соответствии со статьей 209 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда» [1.2] , а также в связи с утверждением и вводом в действие стандарта организации

СТО-ГК-0001-098 «Положение о системе управления охраной труда в ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»,утвержденного приказом ФГУП «Госкорпорация по ОрВД» от 12 марта 2021 г № 139-П ,утверждена политика ФГУП «Госкорпорация по ОрВД» в области охраны труда (далее-Политика).

ФГУП «Госкорпорация по ОрВД» (далее- Предприятие) являясь одним из ведущих поставщиков аэронавигационного обслуживания в мире, а также единственным Национальным поставщиком услуг по аэронавигационному обслуживанию пользователей воздушного пространства на территории Российской Федерации, в полной мере осознает свою социальную ответственность перед работниками Предприятия, определяет важнейшим приоритетом в области охраны труда сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности, а также работников подрядных организаций, находящихся на объектах Предприятия, и декларирует, что главной ценностью является жизнь и здоровье каждого работника.

Предприятие, стремясь соответствовать наилучшим мировым показателям в области охраны труда, ставит перед собой следующие цели:

признание и обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

реализация последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по созданию здоровых и безопасных условий труда, предупреждению несчастных случаев, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;

развитие среды социального партнерства в вопросах обеспечения безопасности работников, профилактики травматизма и профессиональных заболеваний; планирование, финансирование и проведение мероприятий, направленных на снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Для достижения поставленных целей Предприятие принимает на себя следующие обязательства в области охраны труда.

обеспечить безопасные и здоровые условия труда на рабочих местах, соответствующие требованиям охраны труда для предупреждения производственных травм и ущерба для здоровья работников за счет внедрения системы управления охраной труда (СУОТ), основанной на принципах управления профессиональными рисками;

отслеживать и выполнять действующие законодательные и иные требования,относящиеся к деятельности Предприятия;

управлять рисками в сфере охраны труда, используя иерархическую структуру средств управления, признаваемую Международной организацией труда и учитывая специфику деятельности Предприятия;

постоянно совершенствовать функционирование системы управления охраной труда для повышения показателей организации в сфере охраны труда и профессионального здоровья и безопасности труда ,предотвращению травматизма и ухудшению здоровья работников;

привлекать к участию в управлении охраной труда работников и их представителей; проводить специальную оценку условий труда;

принимать участие в реализации программ улучшения условий и охраны труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать внедрение современных методов управления охраной труда на основе широкого обмена опытом в области охраны труда между структурными подразделениями Предприятия, использование передового отечественного и зарубежного опыта работы организаций по охране труда;

осуществлять информирование и поддерживать открытый диалог о деятельности Предприятия в области охраны труда со всеми заинтересованными сторонами. Руководство Предприятия гарантирует выделение необходимых ресурсов ,а также создание условий для реализации заявленных в настоящей политике обязательств.

Функционирование СУОТ Предприятия осуществляется на основе рекомендаций [1.2] путем регулярного повторения взаимосвязанных циклов управления, включающих в себя следующие элементы:

1) планирование деятельности по охране труда;

2) выполнение мероприятий по охране труда;

3) контроль деятельности по охране труда;

4) анализ СУОТ высшим руководством;

Обязанность работодателя по охране труда осуществляется в рамках

следующих установленных процессов, регламентированных отдельными

документами:

организация и проведение специальной оценки условий труда [1.5];

управление профессиональными рисками [1.6];

реагирование на несчастные случаи и профессиональные

заболевания [1.7];

подготовка работников по охране труда [1.4]; [1.8];

обеспечение работников, занятых на работах с вредными

(особо вредными) условиями труда, лечебно-профилактическим питанием, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами [1.9];

обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами [1.10];

организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья

работников[1.11];

обеспечение безопасности выполнения подрядных работ и

снабжения безопасной продукцией [1.12];

Деятельность работодателя по охране труда осуществляется в рамках установленных процессов СУОТ ,результативность которых регулярно оценивается. При необходимости число и виды процессов и процедур могут корректироваться, исходя из анализа изменений и имеющихся рисков, связанных с деятельностью Предприятия/филиала/центра ОВД/отделения. При разработке, внедрении и осуществлении функционирования СУОТ высшее руководство Предприятия учитывает внешние и внутренние факторы, которые могут повлиять на достижение целей Предприятия в области охраны труда.

**4.2 Специальная оценка условий труда**

Согласно статье 212 Трудового кодекса Российской Федерации

работодатель обязан обеспечить проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Специальная оценка условий труда (далее СОУТ)- это единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников (часть 1 статьи 3 Федерального закона № 426 –ФЗ от 28.12.2013 « О специальной оценке условий труда» (далее –Закон № 426-ФЗ) [1.1]. СОУТ проводится в соответствии с методикой, утвержденной приказом Минтруда России от 24 января 2014 года № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (далее-Методика) [1.14]

За не проведение СОУТ работодатель может быть привлечен к административной ответственности в соответствии с ч.2 ст.5.27.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (КоАП РФ) [1.15]

Приказом Генерального директора ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»

№ 559-п от 17.07.2020 г, утвержден и введен в действие стандарт организации СТО-ГК-0001-0088 «Организация и проведение специальной

оценки условий труда в ФГУП «Госкорпорация по ОрВД».

Настоящий стандарт «Организация и проведение специальной

оценки условий труда в ФГУП «Госкорпорация по ОрВД» (далее- Стандарт)

устанавливает единый порядок организации и выполнения работ по проведению специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) на рабочих

местах работников в ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»

(далее –Предприятие),оформление и использование результатов СОУТ.

Настоящий Стандарт обязателен для всех подразделений Предприятия.

**4.2 .1 Общие положения**

Организация проведения СОУТ является обязанностью генерального директора/директоров филиалов/начальников центра ОВД/отделений.

СОУТ проводится на основании гражданско-правовых договоров

Комиссиями и организациями, соответствующими требованиям статьи

19 [1.2]

Для осуществления отбора компетентной организации и заключения с ней гражданского правового договора на этапе конкурсного отбора должны учитываться требования, предъявляемые к таким организациям.

СОУТ проводится на всех рабочих местах подразделений.

СОУТ на рабочих местах в подразделениях проводится в несколько этапов:

* подготовка к проведению СОУТ;
* идентификация потенциально ВОПФ (Вредные и (или) опасные производственные факторы)
* проведение исследований (испытаний) и измерений потенциально ВОПФ;
* оценка эффективности средств индивидуальной защиты;
* оформление результатов СОУТ;
* декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

СОУТ на рабочем месте проводится не реже,чем один раз в пять лет,за исключением случаев, требующих проведение внеплановых СОУТ.

Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда действительна в течении пяти лет.

Срок исчисляется со дня внесения сведений о результатах проведения СОУТ в информационную систему учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации , а в отношении результатов проведения СОУТ, содержащих сведения ,составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, со дня утверждения отчета о проведении СОУТ.

**4.2 .2 Описание процесса «Организация и проведение СОУТ»**

1. Целью процесса «Организация и проведение СОУТ»

на Предприятии является:

2. Идентификация потенциально ВОПФ;

3. Исследование и измерение ВОПФ;

4. Отнесение условий труда на рабочем месте по степени вредности и

и (или) опасности к классу (подклассу) условий труда по результатам

проведения исследований (испытаний) и измерений ВОПФ;

5. Разработка рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда.

6.Для достижения целей процесса «Организация и проведение СОУТ»

на Предприятии решает следующие задачи:

7.Проведение подготовительных работ;

8.Идентификация ВОПФ;

9.Проведение исследований (испытаний) и измерений ВОПФ на рабочих местах;

10.Оформление отчета о СОУТ.

11.Процесс «Организация и проведение СОУТ» на предприятии состоит из следующих этапов:

12.Планирование работ;

13.Идентификация ВОПФ;

14.Проведение исследований (испытаний) и измерений ВОПФ на рабочих местах;

15.Оформление отчета о СОУТ.

16. Процесс «Организация и проведение СОУТ» на Предприятии начинается с подготовки и издания приказа о проведении работ по СОУТ, утверждения графика проведения работ по СОУТ и формировании Комиссии по проведению СОУТ.

17.Входными данными процесса «Организация и проведение СОУТ» на

Предприятии является:

18. Приказ о начале проведения работ СОУТ, включая график проведения

Работ и назначения членов Комиссии по проведению СОУТ;

19. Перечень рабочих мест, на которых будет проводится СОУТ;

20.Результатом процесса «Организация и проведение СОУТ» на Предприятии является отчет о проведении СОУТ.

21. Выходными данными (продуктами) процесса «Организация и проведение СОУТ» на Предприятии являются:

22.Карты СОУТ;

23.Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда.

**4.2.3 Ответственность**

1. Ответственность за организацию проведения СОУТ в соответствии с требованиями [1.1,1.16] возлагается на генерального директора/директоров

филиалов/начальников центра ОВД/отделений.

2. Ответственность за проведение СОУТ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта возлагается на председателя Комиссии.

**4.3. Меры безопасности при строительстве сети.**

В данном проекте при монтаже технологической ЦРРЛ, все работы будут вестись на территориях действующих объектов –

Аэродромный радиолокатор АОРЛ-1АС и объект КДП, и должны соответствовать государственным нормативным требованиям охраны труда при организации и осуществлении основных производственных процессов.[1.17]

В соответствии со [статьей 209](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=379487#l4306) Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2013, N 52, ст. 6986) и [подпунктом 5.2.28](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=377170#l227) пункта 5 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 26, ст. 3528), утверждены правила: по охране труда при выполнении работ на объектах связи; от 7 декабря 2020 г. № 867 н [1.18]

В соответствии со [статьей 209](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=375825#l4306) Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2013, N 52, ст. 6986) и [подпунктом 5.2.28](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=377170#l227) Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 26, ст. 3528), утверждены Правила по охране труда при работе на высоте; от 16 ноября 2020 г. № 782 н

[1.19]

В соответствии со [статьей 209](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=307990#h5508) Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2006, N 27, ст. 2878; 2009, N 30, ст. 3732; 2011, N 30, ст. 4586; 2013, N 52, ст. 6986) и [подпунктом 5.2.28](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=248008#l227) Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 26, ст. 3528), утверждены: Правила по охране труда в организациях связи; от 5 октября 2017 г. № 712 н [1.20]

Они уже отменены и заменены документом, который Вы казали выше

В соответствии со [статьей 209](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=427840#l4306) Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2013, N 52, ст. 6986) и [подпунктом 5.2.28](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=423400#l528) Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 26, ст. 3528), утверждены Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок ; от 15.12.2020 № 903 н.[1.21]

Проведение монтажно-наладочных работ на высоте, всегда связано с риском для жизни работника, выполняющего данные работы и входит в перечень работ, к выполнению которых предъявляются дополнительные (повышенные ) требования безопасности . В качестве организационных и технических мер безопасности при проведении работ можно отнести неукоснительное соблюдение действующих инструкций и правил.

Правила по охране труда при выполнении работ на объектах связи (далее - Правила) устанавливают государственные нормативные требования охраны труда при организации и осуществлении основных производственных процессов и выполнении работ в приемных и передающих радиоцентрах, на радиостанциях, на телевизионных станциях и ретрансляторах, станциях космической связи, в радиобюро, коммутационно-распределительных аппаратных, на станциях радиоконтроля, в организациях проводного вещания, на телефонных станциях, на телеграфах и станциях радиотелефонной связи, в организациях, обеспечивающих подвижную радиотелефонную связь, кабельное и спутниковое телевидение, осуществляющих работы по строительству и обслуживанию воздушных линий связи, линий проводного вещания, радиорелейных линий, линейных сооружений кабельных линий передачи (далее - объекты связи).

Требования Правил обязательны для исполнения работодателями - юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и физическими лицами (за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями), при организации и осуществлении ими деятельности на объектах связи.

На основе Правил и требований технической (эксплуатационной) документации организации-изготовителя технологического оборудования, применяемого на объектах связи (далее - организация-изготовитель), работодателем разрабатываются инструкции по охране труда для профессий и (или) видов выполняемых работ, которые утверждаются локальным нормативным актом работодателя с учетом мнения соответствующего профсоюзного органа либо иного уполномоченного работниками организаций связи (далее - работники) представительного органа (при  наличии).

В случае применения материалов, технологической оснастки и технологического оборудования, выполнения работ, требования к безопасному применению и выполнению которых не регламентированы Правилами, следует руководствоваться требованиями соответствующих нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, и требованиями технической (эксплуатационной) документации организации-изготовителя.

4.3.1 Требования охраны труда при обслуживании антенно-мачтовых

сооружений и антенно-фидерных устройств.

1. Опасной зоной вокруг мачт и башен при эксплуатации считается зона, граница которой находится от центра основания опоры на расстоянии, равном 1/3 ее высоты.
2. При работах в опасной зоне разрешается находиться только работникам, непосредственно связанным с выполнением работ. Работы должны выполняться с использованием СИЗ головы (защитных касок).
3. .На антенных полях передающих радиостанций, телецентров, телевизионных ретрансляторов запрещается нахождение лиц, не связанных с их обслуживанием.
4. .Подъем работников на антенно-мачтовые сооружения (далее - АМС) без СИЗ и выполнения мероприятий, предусмотренных нарядом-допуском, обеспечивающих безопасность работника в следующих условиях, запрещается:
5. во время грозы;
6. при гололеде, сильном дожде, снегопаде или тумане;
7. без соответствующих СИЗ;
8. при скорости ветра выше 12 м/с;
9. в темное время суток.
10. Подъем работников на АМС запрещается на подъемном устройстве, срок очередного испытания которого истек.
11. В пролетах трубчатых опор, ограниченных сплошными перекрытиями с откидными люками запрещается одновременное перемещение более чем одного работника.
12. Работы на опорах в темное время суток допускаются только во время устранения аварий и ликвидации последствий стихийных бедствий при условии надлежащего освещения мест производства работ.
13. .Работники, обслуживающие АМС и антенно-фидерные устройства (далее - АФУ), при выполнении работ обязаны соблюдать следующие требования:
14. окраску опоры производить с использованием лестниц, подмостей, люльки;
15. работы выполнять с применением соответствующих СИЗ. При этом подошва специальной обуви не должна иметь металлических гвоздей.
16. Работы на высоте при обслуживании и ремонте АМС должны выполняться не менее чем двумя работниками, один из которых является наблюдающим.
17. Наблюдающий должен находиться вне опасной зоны и иметь при себе СИЗ от падения с высоты.
18. Сварочные работы разрешается производить с инвентарной люльки подъемного устройства при условии подвески люльки к грузовому канату через изолятор и принятия мер против ее падения.
19. .На передающих центрах во время одновременного действия нескольких передатчиков работа на опорах, антеннах и фидерах разрешается только после установки переносных заземлений.
20. Работать на АМС и АФУ действующих передающих центров и радиостанций допускается только с разрешения старшего по смене, выдаваемого для производства работ на каждом сооружении и устройстве.
21. .АФУ приемных центров обслуживаются без оформления наряда-допуска с записью в оперативном журнале.
22. Разрешение на выполнение работ на АМС выдается старшим по смене после выполнения мероприятий, предусмотренных технологическим регламентом.
23. .На антенном коммутаторе работник, производящий отключение, вывешивает запрещающий плакат "Не включать! Работают люди".
24. .Если у передатчика только одна антенна и работы на ней или фидере антенны ведутся при отключенном передатчике, работы могут выполняться без оформления наряда-допуска с оформлением записи в оперативном журнале.
25. Старший по смене в этом случае должен отключить разъединитель или рубильник механической блокировки передатчика и вывесить на нем запрещающий плакат "Не включать! Работают люди".
26. На передатчике с жезловой блокировкой ключ от замка рубильника или разъединителя блокировки выдается ответственному руководителю работ под расписку в оперативном журнале.
27. .Работы на фидерных опорах и порталах с несколькими фидерами, из которых хотя бы один находится под напряжением, должны производиться двумя работниками, один из которых должен иметь группу по электробезопасности не ниже IV, другой - не ниже III группы по электробезопасности.
28. Противофазные провода участка фидера передающей антенны, на котором ведутся работы, должны быть закорочены между собой с обеих сторон и заземлены.
29. Запрещаются ремонтные и другие работы на верхнем фидере, если нижний фидер находится под напряжением.
30. .При любых коммутаторах и любой схеме коммутации перед переключением антенны необходимо предварительно выключить анодное напряжение на передатчике.
31. .Работники на антенном поле или внутри антенных павильонов или технических зданий должны переключать фидерные линии в соответствии с инструкцией, в которой учтены существующая на радиоцентре система коммутации и особенности установленного там оборудования.
32. .Перед переключением антенн на фидерном столбе или в отдельном помещении дежурный должен отключить анодное напряжение на передатчике, наложить заземление на фидер, вывесить на разъединитель блокировки плакат "Не включать! Работают люди".
33. .Заземление накладывается на фидер, если переход на другую антенну осуществляется без переключателя, снабженного штурвальным приводом.
34. .Анодные напряжения на передатчик могут быть поданы только после закрытия наряда. Дежурный отключает заземление и снимает запрещающие плакаты.
35. Настройка АФУ передающих радиоцентров и измерения на них, связанные с подключением приводов к частям антенны или фидера, находящихся под напряжением, должны выполняться не менее чем двумя работниками, один из которых должен иметь IV группу по электробезопасности, другие - III группу по электробезопасности в соответствии с требованиями [правил](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=282614#l986) по охране труда при эксплуатации электроустановок, утверждаемых Минтрудом России в соответствии с [подпунктом 5.2.28](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=377170#l227) Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 26, ст. 3528).
36. Перед началом настройки или измерений работник с IV группой по электробезопасности должен убедиться в отсутствии постоянного напряжения на антенне или фидере и исправности высокочастотных дросселей, предназначенных для стекания статических зарядов.
37. При совместном расположении на опоре АФУ, относящихся к телевизионным, ультракоротковолновым частотной модуляции передатчикам, РРС, работы на опоре разрешаются при условии, что напряженность ЭМП на рабочем месте не превышает установленных гигиенических нормативов. В остальных случаях работы должны производиться при отключении соответствующих передающих устройств.
38. Движение транспорта по антенному полю допускается только по трассам, установленным работодателем.
39. Движение транспорта вне установленных трасс допускается с разрешения работодателя или уполномоченного работодателем должностного лица.
40. Разрешение выдается на каждую поездку с назначением сопровождающих на время проезда транспорта. При этом должны быть определены места возможных стоянок на антенном поле.
41. Основания антенн-мачт, изолированных от земли, должны быть обнесены оградой с запирающейся калиткой. На ограждении следует вывешивать знак безопасности "Осторожно! Электрическое напряжение". Ключ от замка двери ограждения должен находиться у начальника дежурной смены и выдаваться под расписку в оперативном журнале.
42. В случаях, когда на опоре смонтировано постоянно действующее оборудование нескольких организаций, организацией, на балансе которой находится опора (головная организация), должен быть разработан и утвержден порядок производства работ на опоре организациями-владельцами оборудования, содержащий порядок оформления и выдачи нарядов-допусков на производство работ.
43. При работе на опорах работники должны быть снабжены средствами связи (приемно-передающей радиостанцией, мегафоном, телефоном или переговорным устройством).
44. .Подъем на опоры на когтях разрешается при высоте опор не более 16 м.
45. Подъем на опоры высотой более 16 м разрешается:
46. в люльке, поднимаемой с помощью ручной или электрической (при высоте опор более 60 м) лебедки;
47. в лифте;
48. по лестнице специально оборудованной анкерной линией.
49. .Во время подъема и работы в люльке инструмент должен быть привязан к конструкции люльки. Мелкий инструмент и детали должны находиться в монтерской сумке, прикрепленной к люльке.
50. Запрещается класть на конструкции опоры инструмент и другие предметы.
51. При выполнении работ на антенных полях и в помещениях передающих радиостанций должны быть приняты меры безопасности, исключающие поражение работников электрическим током, а также возгорание или взрыв горючих веществ от воздействия электрического тока, наводимого ЭМП на резонирующие колебательные контуры из металлоконструкций, канатов и проводов.
52. В целях защиты работников от наводимого напряжения следует использовать:
53. изоляцию (секционирование изоляторами) несущих канатов, в частности строп монтажных кранов;
54. заземление металлоконструкций и неизолированных (открытых) частей конструкций, шин проводов;
55. шунтирование электрических цепей конденсаторами;
56. подключение к токопроводящим цепям и контурам расстраивающих высокочастотных контуров или элементов;
57. экранирование оборудования и конструкций.

**4.3.2 Требования безопасности по окончании работы:**

* после окончания верхолазных монтажно-наладочных работ работники обязаны:   
  очистить рабочее место от отходов строительных материалов и мусора, образовавшихся при выполнении работы;
* собрать ручной инструмент, приспособления и неиспользованные материалы, применявшиеся в процессе работы, и поместить их в отведенное для хранения место;
* сообщить руководителю работ обо всех неполадках, имевших место во время работы.

**4.4 Инструктаж на предприятии по гражданской обороне**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1          Вводный инструктаж работников организаций по гражданской обороне (далее – вводный инструктаж по ГО) проводится в организациях на основании требований постановлений Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны». [1.22]

1.2          Вводный инструктаж по ГО – это форма подготовки работающего населения в области гражданской обороны (далее – ГО), осуществляемая работодателем, направленная на ознакомление нанимаемых работников с информацией о наиболее вероятных опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при чрезвычайных ситуациях (далее – ЧС) природного и техногенного характера, с учетом особенностей деятельности и месторасположения организации работодателя, а также основ защиты от этих опасностей, установленных в организации.

1.3          Вводный инструктаж по ГО проводится с целью доведения до работников организации:

прав и обязанностей работников в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера;

возможных опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

основных требований по выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера;

способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

порядка действий по сигналам оповещения;

правил поведения и действий при возникновении ЧС природного и техногенного характера и выполнении мероприятий ГО;

информации об ответственности за нарушения требований в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.

1.4          Вводный инструктаж по ГО проводится в организациях, зарегистрированных в установленном порядке и использующих в своей деятельности наемный труд (работников).

1.5          Вводный инструктаж по ГО проходят:

вновь принятые на работу лица, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства;

лица, командированные в организацию на срок более 30 календарных дней.

1.6          Вводный инструктаж по ГО проводится в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица).

1.7      Уведомление под роспись лица, ответственного за проведение вводного инструктажа по ГО, о трудоустройстве новых работников или прибытия в организацию командированных лиц осуществляет кадровый орган в срок не более  
 7 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица).

II.ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ

2.1     В целях проведения с работниками вводного инструктажа по ГО в организации рекомендуется назначить ответственное лицо, разработать и утвердить программу проведения вводного инструктажа, а также форму журнала учета его прохождения.

2.2     Лицо, ответственное за проведение инструктажа по ГО, назначается приказом (распоряжением) руководителя организации из числа работников, уполномоченных на решение задач в области ГО и (или) защиты от ЧС природного и техногенного характера, руководителей занятий по ГО, либо инструктаж осуществляется непосредственно руководителем организации при условии прохождения им соответствующей подготовки.

2.3     Программу проведения вводного инструктажа по ГО работников организации и журнал учета прохождения вводного инструктажа следует разрабатывать на основании соответственно Примерной программы вводного инструктажа по ГО (раздел IVнастоящих Рекомендаций) и Типовой формы журнала учета проведения вводного инструктажа по ГО (приложение к настоящим Рекомендациям), а также утверждать у руководителя организации.

2.4 При разработке программы вводного инструктажа по ГО следует учитывать:

## - особенности деятельности (опасные производственные факторы) и месторасположения (топо -, географические, административно-юридические) организации;

## - отнесение организации к категории по ГО;

## - положения плана ГО организации, плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и других документов, регулирующих организацию и планирование мероприятий по ГО и защите от ЧСприродного и техногенного характера;

## - вероятность попадания организации в зоны возможных разрушений, радиоактивного загрязнения, химического заражения и катастрофического затопления;

## - оценку возможной обстановки, которая может сложиться в результате применения потенциальным противником обычных современных средств поражения.

2.5  Количество часов, отводимое на проведение вводного инструктажа по ГО определяется программой вводного инструктажа работников по ГО, утвержденной в организации.

2.6 О факте прохождении работником вводного инструктажа по ГО в журнал учета проведения инструктажа по ГО, зарегистрированный в организации, вносится запись, содержащая:

- дату проведения инструктажа;

- ФИО, наименование должности, подписи инструктируемого и инструктирующего лиц;

- отметку о проверке усвоения информационного материала.

2.7 В случае наличия в организации филиалов и представительств, удаленно расположенных от головного офиса, в целях проведения вводного инструктажа по ГО предлагается в каждом филиале и представительстве организации назначать в установленном порядке лицо, ответственное за проведение инструктажа по ГО, производить регистрацию и ведение журнала учета проведения инструктажа по ГО, либо организовать проведение вводного инструктажа по ГО в дистанционной форме.

2.8 При проведении вводного инструктажа по ГО в дистанционной форме предлагается:

- использовать аппаратно-программные средства, поддерживающие аудиовизуальную связь инструктора и инструктируемого лица в режиме реального времени, с возможностью дистанционного ведения электронного журнала учета прохождения инструктажа по ГО, либо обеспечить оформление акта, содержащего запись о факте прохождения работником вводного инструктажа по ГО с последующим направлением данного акта в головной офис организации в течение 20 календарных дней с даты проведения инструктажа;

- приказом (распоряжением) руководителя организации утвердить порядок проведения вводного инструктажа по ГО для удаленных филиалов и представительств, содержащий следующие сведения:

- ФИО, должность лица, ответственного за проведение инструктажа по ГО работников удалённого филиала или представительства[1];

- программу проведения инструктажа по ГО работников удалённого филиала или представительства;

- журнал учета прохождения инструктажа по ГО работников удалённого филиала или представительства;

- данные об аппаратно-программных средствах, применяемых для проведения инструктажа по ГО работников удалённого филиала или представительства.

III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ГО

3.1     По завершению прохождения инструктажа по ГО инструктируемый должен:

а) знать:

- потенциальные источники опасностей, которые могут привести к ЧС в организации (на территории организации), виды ЧС, характерные для территории расположения организации, опасности, которые могут возникнуть при военных конфликтах;

- установленные в организации способы оповещения при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов;

- принятые в организации основные способы защиты от опасностей, возникающих при указанных ЧС и возможных военных конфликтах, правила действий при угрозе и возникновении данных опасностей;

- места хранения средств индивидуальной защиты и расположения средств коллективной защиты (при наличии их в организации);

- место расположения сборного эвакуационного пункта;

б) уметь:

- действовать по сигналам оповещения;

- действовать при объявлении эвакуации;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты.

3.2     В целях проверки усвоения информационного материала, доведенного в ходе вводного инструктажа по ГО, в завершении занятия инструктор в устной форме производит опрос инструктируемых лиц в рамках содержания программы вводного инструктажа, утвержденной в организации. В случае удовлетворительного ответа считается, что материал усвоен, в журнал учета вносится отметка «ЗАЧЕТ», в противном случае – отметка «НЕЗАЧЕТ».

Вне зависимости от результата прохождения вводного инструктажа по ГО, лица, его прошедшие, допускаются к исполнению трудовой деятельности.

В отношении лиц, имеющих отметку «НЕЗАЧЕТ» в результате прохождения вводного инструктажа по ГО, следует повторно провести инструктаж в течение 30 календарных дней с даты последнего инструктажа.

**Нормативные ссылки раздел 4.1**

Использованы ссылки на следующие нормативные документы. Для ссылок без указания номера (даты) редакции применяется последняя версия ссылочного документа (включая любые изменения)

1.1 Федеральный закон № 197 ФЗ от 30 декабря 2001 года «Трудовой кодекс Российской Федерации»

1.2 ПРИКАЗ? Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда, приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н;

1.3 Международный стандарт ISO 45001:2018. Система менеджмента охраны труда и обеспечения безопасности труда. Требование и руководство по их применению.

1.4 СТО-ГК-0001-081 «Порядок разработки и пересмотра инструкций по охране труда (по профессиям, видам работ);

1.5 СТО-ГК-0001-088 «Организация и проведение специальной оценки условий труда в ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»;

1.6 СТО-ГК-0001-089 «Управление профессиональными рисками в ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»;

1.7 СТО-ГК-0001-091 «Реагирование на несчастные случаи и профессиональные заболевания в ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»;

1.8 СТО-ГК-0001-092 «Подготовка работников ФГУП «Госкорпорация по ОрВД» по охране труда;

1.9 СТО-ГК-0001-094 «Обеспечение работников ФГУП «Госкорпорация по ОрВД», занятых на работах с вредными (особо вредными) условиями труда, лечебно-профилактическим питанием, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами;

1.10 СТО-ГК-0001-095 «Обеспечение работников ФГУП «Госкорпорация по ОрВД» средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

1.11 СТО-ГК-0001-096 «Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»

1.12 СТО-ГК-0001-097 «Обеспечение безопасности выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией»

**Нормативные ссылки раздел 4.2**

1.13 Федеральный закон № 426-ФЗ от 28.12.2013 остается ???О СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКЕ УСЛОВИЙ ТРУДА

1.14 МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ ТРУДА

приказ Минтруда России от 24 января 2014 года № 33н

1.15 КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

30.12.2001 № 195-ФЗ (КоАП РФ)

1.16 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОНО СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКЕ УСЛОВИЙ ТРУДА Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ"О специальной оценке условий труда"

А в п 1.143 что за ссылка:

**Нормативные ссылки раздел 4.3**

1.17 Положение об организации работ с повышенной опасностью

в Сургутском центре ОВД (10.11.2016 № 227-ОД)

## 1.18 МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

## РОССИЙСКОЙФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ от 7 декабря 2020 г. N 867н

Об Утверждении правил по Охране Труда при выполнении работ на

объектах связи.

## 1.19 МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

РОССИЙСКОЙФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ от 16 ноября 2020г.№782н

Об Утверждении правил по Охране Труда при работах на высоте.

## 1.20 МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

РОССИЙСКОЙФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ Об Утверждении правил

по охране труда в организациях связи; от 5 октября 2017 г. № 712 н.

## 1.21 МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

РОССИЙСКОЙФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ Об Утверждении правил

по охране при эксплуатации электроустановок; от 15 декабря 2020

г. № 903 н.

**Нормативные ссылки раздел 4.4**

# 1.22 Постановление Правительства РФ от 02.11.2000 N 841

«Положение о подготовке населения в области гражданской обороны» Организации: разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, программы курсового обучения личного состава формирований и служб организаций в области гражданской обороны; (в ред. Постановлений Правительства РФ   [от 19.04.2017 N 470](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=292292#l12), [от 21.01.2023 N 51](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=441088#l23))

Рекомендации разработаны Федеральным государственным бюджетным учреждением «Всероссийский научно-исследовательский институт по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МЧС России» (федеральный центр науки и высоких технологий) (ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ)) в рамках реализации Плана научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ МЧС России на 2017 год.

(Рекомендации по организации и проведению вводного инструктажа по гражданской обороне – М.: МЧС России, 2018. – 11 с.)