|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Предмет | Тема реферата |
| 1 | Административное право | Служба внешней разведки |
| 2 | Гражданское право | Право частной собственности юридических лиц |
| 3 | Предпринимательское право | Правовой статус индивидуального предпринимателя. |
| 4 | Психология и педагогика | Роль и значение культурно-исторических факторов в образовании и воспитании |
| 5 | Трудовое право | Понятие и причины возникновения трудовых споров. |
| 6 | Уголовное право | Типичные ошибки при квалификации преступлений в сфере экономической деятельности |
| 7 | Уголовно-исполнительное право | Особенности исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части |
| 8 | Уголовный процесс | Международное сотрудничество по уголовным делам. |

Требования к реферату

Реферат должен быть оформлен следующим образом:

Использовать литературу не более пяти летней давности.

− оглавление (план) с указанием глав и разделов, а также с нумерацией страниц;

− цитирования в тексте должны быть подтверждены сносками в списке литературы, который содержит не менее десяти наименований;

− приложения, диаграммы, рисунки, схемы, список литературы помещаются в конце реферата;

− текст в компьютерном наборе должен быть выполнен на странице формата А4, 14 кеглем, через полтора интервала объемом в 10-12 страниц. Содержание реферата должно включать:

• введение с четко сформулированной целью работы и ее обоснованием; введение должно содержать также и краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны; объем введения обычно составляют от одной до двух страниц текста (10 % от общего объема работы); исходя из всего вышеуказанного, введение необходимо писать в последнюю очередь при работе над рефератом;

• основное содержание, разделенное на главы, расположенные и поименованные согласно плану; в них аргументировано и логично раскрывается избранная тема в соответствии с поставленной целью;

• заключение, в котором отражаются теоретическое значение данной проблемы, основные выводы;

• список использованных источников и литературы, электронных ресурсов (не менее десяти наименований с обязательным использованием статей из периодических изданий).

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять термины, свойственные юридической науке, избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов.

Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста.

Особое внимание следует уделить оформлению научно-справочного аппарата и, прежде всего, подстрочных сносок (внизу страницы, под чертой).

Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, с которой взята цитата или соответствующее положение.

Для статей из журналов, сборников указывают фамилию и инициалы автора, название статьи, затем название журнала или сборника статей с указанием года издания и номера (или выпуска).

При ссылке на газетную статью кроме названия и года издания указывают дату.

Оформляя нормативные источники, необходимо указывать полное и точное название нормативного акта, дату его принятия и редакции, а также изменений и дополнений.

При этом обязательными являются название, год, номер и статья официального издания, где был опубликован нормативный акт.