

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Основной целью дисциплины «Бухгалтерский учет» является получение теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета и использования учетной информации для принятия управленческих решений.

Для достижения данной цели учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы по предложенным темам.

Курсовая работа представляет собой *самостоятельную* письменную аналитическую работу, сопряженную с изучением актуального вопроса в рамках дисциплины. Курсовая работа должна содержать обобщенные данные о проведенном исследовании или анализе. Курсовая работа должна содержать предложение вариантов решения проблемы, которые основываются на проанализированной информации.

Курсовая работа – один из обязательных элементов итогового контроля знаний и навыков, полученных студентами в процессе изучения специальной дисциплины. Таким образом, целью курсовой работы является актуализация, формулирование проблемы или концепции, а также предоставление выводов.

Исходя из цели, при написании курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский учет» решаются следующие задачи:

- закрепление и углубление теоретических знаний и практических навыков, необходимых при формировании системы бухгалтерского учета;
- анализ и критическое осмысление прочитанной экономической литературы;
- трактовка положений нормативных актов, системы нормативного регулирования бухгалтерского учета;
- выявление проблем в исследовании предметной области и нахождение путей их решения;
- формулировка выводов и рекомендаций по результатам проведенного исследования;
- вынесение профессионального суждения по проблемным вопросам бухгалтерского учета.

Курсовые работы, выполненные студентами, после защиты и получения оценки хранятся на кафедре бухгалтерского учета один год. По истечению указанного срока курсовые работы уничтожаются в присутствии комиссии согласно составленному акту.

РАЗДЕЛ 2. ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Этапы выполнения курсовой работы

Выполнения курсовой работы – это последовательность действий студента по написанию курсовой работы по выбранной теме. Вследствие этого основные этапы выполнения курсовой работы следующие: подготовительный, основной и заключительный.

Подготовительный этап выполнения курсовой работы включает:

1. Изучение настоящих Методических рекомендаций для выполнения курсовых работ по дисциплине «Бухгалтерский учет», в том числе ознакомление с тематикой курсовых работ, установленных кафедрой Информационно-аналитического обеспечения и бухгалтерского учета.

2. Написание заявления на имя заведующего кафедрой с просьбой утвердить выбранную тему (см. п. 2.2. настоящих Методических рекомендаций) и передача заявления на кафедру Бухгалтерского учета.

3. Ознакомление с основной и дополнительной литературой, приведенной в рабочей программе данной дисциплины, что позволит убедиться в полноте необходимой литературы, а также сузить объект исследования. Целью изучения основной и дополнительной литературы, а также нормативных документов, является создание базы знаний по предмету исследования. Исходя из поставленной цели, задачей данного этапа при написании курсовой

работы является глубокое и детальное изучение основной и дополнительной литературы, указанной в рабочей программе, а также нормативных документов, относящихся к теме курсовой работы. При изучении основной и дополнительной литературы необходимо обратить внимание на законодательные и иные нормативные документы, на которые в тексте изучаемой литературы сделаны ссылки.

4. Составление плана курсовой работы и утверждение его у научного руководителя, получение у научного руководителя задания на курсовую работу (Приложение В), что является конечным результатом данного этапа выполнения курсовой работы.

На *основном этапе* выполнения курсовой работы необходимо:

1. Обозначить актуальность выбранной темы, определить цель курсовой работы и сформулировать задачи исследования.

2. В соответствии с определенными задачами последовательно изложить теоретический материал, разделив его на составные части для достижения поставленной цели.

Заключительный этап написания курсовой работы предполагает обобщение изученного материала, выводы и формулировку рекомендаций по проблемам, выявленным в ходе исследования.

2.2. Правила выбора темы курсовой работы

Студент выбирает тему курсовой работы из предложенной кафедрой тематики курсовых работ (Приложение А) исходя из наличия интереса у самого студента к данной теме исследования. При этом необходимо иметь в виду, что:

- для студентов очной формы обучения в группе одна тема курсовой работы может быть выбрана только одним студентом.

- для студентов заочной формы обучения допускается выбор одной темы курсовой работы двумя или тремя студентами группы в зависимости от количества обучающихся студентов в группе.

Студент пишет заявление на имя заведующего кафедрой Информационно-аналитического обеспечения и бухгалтерского учета, где указывает название темы курсовой работы, дату и подпись.

Допускается корректировка темы курсовой работы после согласования с научным руководителем. В этом случае пишется заявление, которое утверждает заведующий кафедрой Информационно-аналитического обеспечения и бухгалтерского учета. После этого тема курсовой работы может быть изменена (скорректирована).

Ежегодно кафедра обновляет тематику курсовых работ, вносит в нее изменения и дополнения. Обновленная тематика доводится до сведения студентов.

2.3. Сроки выполнения и защиты курсовой работы

Курсовая работа выполняется в течение семестра в соответствии с заданием на курсовую работу (проект) (Приложение В). Срок проверки курсовой работы преподавателем - 10 календарных дней с момента представления студентом данного вида работы на кафедру.

Правила защиты курсовой работы изложены в п. 3.4. настоящего Методического руководства.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Структура курсовой работы

В соответствии внутренним стандартом НГУЭУ, основными структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист;
- заявление о самостоятельном характере выполненной работы;
- задание на курсовую работу (проект);

- содержание;
- введение;
- основная часть, состоящая из разделов (глав) и подразделов (параграфов);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист должен содержать все необходимые реквизиты, предусмотренные внутренним стандартом НГУЭУ (Приложение Б).

Заявление о самостоятельном характере выполненной работы содержит заявление студента об отсутствии в курсовой работе элементов плагиата. В заявлении о самостоятельном характере выполненной работы, научный руководитель проставляет долю авторского текста (оригинальности) полученную в результате автоматизированной проверки в системе «Антиплагиат» (Приложение С).

Задание на курсовую работу (проект) должно содержать тему утверждённой курсовой работы, а также перечень подлежащих разработке вопросов и календарный график работы. Задание на курсовую работу (проект) подписывается студентом и научным руководителем (Приложение В).

Содержание курсовой работы включает основные элементы представленной работы с указанием страниц по каждой структурной части работы. Оглавление курсовой работы состоит из введения, минимум двух разделов (глав) и подразделов (параграфов) по каждому разделу (главе), заключения, библиографического списка и приложений.

Введение по объему должно занимать не более двух страниц машинописного текста. Во введении обосновывается значение и актуальность темы курсовой работы, определяется цель и задачи работы, формулируются предмет и объект исследования, теоретические основы и правовая база исследования, характеризуются информационные материалы.

Основная часть курсовой работы включает в себя главное содержание работы и основные результаты исследования. Требования с основной части работы изложены в п. 3.2. настоящего Методического руководства.

Заключение является кратким изложением всей работы. Оно должно содержать теоретические выводы, сделанные по результатам исследования, перечень выявленных проблем и рекомендаций по их возможному решению. Объем заключения не должен превышать 3 страниц машинописного текста.

Список использованных источников должен быть полным и отражать все источники, которые студент изучил в ходе разработки темы курсовой работы.

Приложения выполняют роль дополнительной информации, которая углубляет представления о проделанной работе и подтверждает сделанные выводы и предложения. Обычно в приложения выносятся материалы, которые в основной части курсовой работы загромождают текст и затрудняют его восприятие (объемные таблицы, графики, рабочие документы). Приложения составляются при необходимости.

3.2. Содержание курсовой работы

Основная часть курсовой работы состоит из разделов (глав), подразделов (параграфов). Название разделов (глав) должно вытекать из поставленных во введении задач, иметь лаконичную формулировку и состоять из одного предложения. Объем параграфа должен быть не менее трех страниц. Объем основной части зависит от темы работы. Обычно на долю этого элемента курсовой работы приходится примерно 80% общего ее объема. Кроме текстовой части работа может содержать рисунки, схемы, графики и т.д.

Первая глава, как правило, носит теоретический характер.

В этой главе необходимо рассмотреть сущность и содержание базовой категории выбранной темы курсовой работы. Первая глава является средством для полного (грамотного, логичного) раскрытия темы курсовой работы. Автор обязан изучить различные

взгляды на проблему исследования в экономической литературе и вынести и обосновать свое профессиональное суждение по существу рассматриваемых вопросов.

Вторая глава должна быть посвящена непосредственно анализу основных характеристик (составляющих) объекта исследования. Данная часть работы должна носить исследовательский характер. В ней необходимо раскрыть содержание объекта исследования, отразить существующие проблемы в исследуемой области, сделать обоснование, выводы по результатам исследования, сформулировать предложения и рекомендации по теме курсовой работы.

Вторая глава позволяет объективно оценить подготовку студента к аналитической работе, его творческую инициативу и самостоятельность.

РАЗДЕЛ 4. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Критерии оценки объема и правильности выполнения курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Бухгалтерский учет» по объему (без приложений) должна составлять – 20-25 страниц машинописного текста.

Выполненная студентом курсовая работа оценивается преподавателем на первом этапе по сто бальной шкале оценки. Общая сумма баллов, слагаемая из количества баллов за каждый элемент курсовой работы, переводится в шкалу «К защите» или «На доработку».

Оценочная шкала «К защите» или «На доработку»	«На доработку»	«К защите»
Необходимое количество баллов по 100 бальной шкале	0 – 40	41 – 100

При этом распределение баллов по отдельным элементам курсовой работы осуществляется следующим образом:

Элементы курсовой работы (содержательная часть)	Оценочные баллы по бальной шкале
Введение	0-10
Раздел (глава) 1	0-30
Раздел (глава) 2	0-35
Заключение	0-10
Соблюдение правил оформления текста курсовой работы	0-5
Использование литературных источников	0-10
Итого	0-100

Содержание и оформление курсовой работы оценивается исходя из следующих критериев. Максимальное количество баллов проставляется студенту:

за введение – при экономически грамотном раскрытии содержания введения исходя из требований, приведенных в п.3.1. «Структура курсовой работы» настоящих методических рекомендаций.

за первый раздел (главу) – при умении устанавливать взаимосвязи между экономическими и юридическими категориями через анализ экономического содержания и юридической формы фактов хозяйственной жизни; классифицировать исследуемые факты хозяйственной жизни, анализировать и трактовать положения нормативных актов.

за второй раздел (главу) – при умении устанавливать взаимосвязи между этапами и инструментами учетного процесса и экономически грамотном описании бухгалтерского учета объекта исследования в системе нормативного регулирования, раскрывать содержание способов (правил) учета на основании критического осмысления положений нормативных актов и собственного профессионального суждения по проблемным вопросам;

за заключение – при умении кратко изложить основное содержание работы (сделать обобщенные выводы);

за соблюдение правил оформления текста – при соответствии текста, шрифта, структуры курсовой работы установленным требованиям;

за использование литературных источников – при широте обобщения литературы по теме исследования.

В ходе проверки после каждого элемента курсовой работы – раздела (главы), подраздела (параграфа) преподаватель фиксирует красной пастой количество набранных баллов. Кроме того, на отдельном листе или по тексту курсовой работы на полях и (или) в конце ее разделов (глав) преподавателем фиксируются замечания, рекомендации и предложения. Замечания могут касаться как содержания, так и оформления курсовой работы.

Результаты оценки курсовой работы оформляются в бланке рецензии (Приложение Д).

4.2. Защита курсовой работы и процедура ее оценки

При положительной оценке курсовая работа допускается к защите, на которой студент делает устное сообщение о содержании работы, отвечает на заданные преподавателем вопросы, выражает свое отношение по существу замечаний. По решению кафедры результаты отдельных курсовых исследований могут быть представлены студентом в форме доклада на учебном занятии в студенческой группе или научной конференции.

На основании результатов защиты в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента проставляется оценка работы по пятибалльной системе.

Курсовая работа, по которой выставлена первоначальная оценка «На доработку», возвращается студенту. В случае получения повторно неудовлетворительной оценки, курсовая работа вновь возвращается студенту на доработку. Оценку после третьей доработки выставляет Экспертно-методический совет кафедры, которая является окончательной.

Сроки представления курсовой работы и доработки по выявленным замечаниям определяются в соответствии с утвержденным ВУЗом графиком учебного процесса.