

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА И
АРХИТЕКТУРЫ»

М.М. Рипная

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
к организации и проведению
производственной (научно-исследовательской работы)
для студентов всех форм обучения
направления подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность»

МАКЕЕВКА - 2020

УДК 001.891
ББК 72.5

Рекомендовано к изданию советом факультета инженерных и экологических систем
в строительстве Государственного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Донбасская национальная академия строительства
и архитектуры»
29.01.2020, протокол № 5

Рецензент:

С.П. Высоцкий, доктор технических наук, профессор кафедры
«Техносферная безопасность» ГОУ ВПО «ДОННАСА»

М 15 Методические указания к организации и проведению производственной (научно-исследовательской работы) для студентов всех форм обучения направления подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» / С.П.Высоцкий, Т.С. Башева, М.М. Рипная. - Макеевка: ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2020. - 19 с.

Производственная (научно-исследовательская работа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 20.03.01 “Техносферная безопасность” и организуется и проводится с целью формирования у обучающихся компетенций, связанных с умениями проводить самостоятельную научно-исследовательскую работу, их подготовки к профессиональной и научной деятельности в сфере инженерной защиты окружающей среды.

Методические указания содержат необходимые сведения для организации и проведения практики, в том числе и рекомендации по изложению и оформлению отчетных документов по практике в соответствии с нормативными документами.

УДК 001.891
ББК 72.5
© М.М. Рипная, 2020
© ГОУ ВПО «ДОННАСА», 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Общие положения по научно-исследовательской работе	5
2. Организация научно-исследовательской работы	5
2.1 Обязанности руководителя практики	5
2.2 Обязанности студента-практиканта	6
3. Содержание научно-исследовательской работы	6
4. Охрана труда и производственная дисциплина	8
5. Требования к ведению дневника научно-исследовательской работы.	8
Оформление отчета по практике	
6. Подведение итогов научно-исследовательской работы	9
7. Оценочные средства по итогам научно-исследовательской работы	10
8. Учебно-методическое обеспечение научно-исследовательской работы	10
Приложение 1	12
Приложение 2	13
Приложение 3	16
Приложение 4	17

ВВЕДЕНИЕ

Производственная (научно-исследовательская работа) направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении дисциплин профессиональной направленности, приобретение практического опыта.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Методические указания регулируют вопросы организации и прохождения производственной (научно-исследовательской работы) обучающимися направления подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» всех форм обучения в ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры».

Настоящие указания разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.03.2015 г. № 172;

- Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования ГОС ВПО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень "Бакалавр"), утверждённым приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 25.12.2015 г. № 959;

- локальными нормативными актами Академии.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Целью **производственной (научно-исследовательской работы)** (далее – научно-исследовательской работы) является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при обучении в бакалавриате, а также приобретение научно - исследовательских навыков, практического участия в научно-исследовательской работе коллектива, сбор анализ и обобщение научного материала.

Основные **задачи** практики:

- формирование знаний, умений и навыков в научно-исследовательской деятельности;
- овладение методикой исследовательской работы, оценивания результатов исследований;
- формирование навыков работать самостоятельно;
- обработка полученных данных;
- подготовка научных публикаций по результатам выполненных исследований и наблюдений.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Практика может проводиться в структурных подразделениях ГОУ ВПО «ДонНАСА», на предприятиях (по договору).

Место практики определяет кафедра по согласованию с деканатом и утверждается ректоратом.

Студенты имеют возможность самостоятельно определить место практики, но при этом они должны своевременно (*за один месяц до начала практики*) согласовать с кафедрой. А также предоставить долгосрочный договор с предприятием (базой практики) или краткосрочный (на конкретный период практики).

Ежегодно, не позднее, чем за две недели до начала практики, с учетом имеющихся договоров о базах практик, заключают договоры с организациями на проведение практики обучающихся. Руководитель практики от кафедры при наличии договора на проведение практики предоставляет студенту направление с подписью декана факультета для предъявления по месту прохождения практики.

Студенты заочной формы обучения, работающие по профилю специальности, прохождение практики организуют самостоятельно с предоставлением в деканат заявления с указанием названия предприятия, адреса, номера телефона, фамилии, имени, отчества руководителя предприятия и заверенного в установленном порядке.

Для руководства производственной (научно-исследовательской работой) студентов назначаются руководители из числа преподавателей кафедры. В качестве руководителей практикой назначаются высококвалифицированные преподаватели, способные к постановке и решению задач междисциплинарной направленности.

Промежуточная аттестация по практике проводится в 6 семестре.

3.1 Обязанности руководителя практики

Руководитель практики:

- обеспечивает выполнение всех организационных мероприятий перед началом прохождения практики (инструктаж о технике безопасности при прохождении практики и т. д. с регистрацией в соответствующих журналах);
- контролирует выполнение студентами правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
- выдает студентам задания для прохождения практики;
- обеспечивает научно-методическое руководство практикой в строгом соответствии с учебным планом, ее программой, а также в соответствии с заданиями студентам;

- осуществляет проведение консультаций студентов по вопросам, возникающим в ходе прохождения практики;
- осуществляет контроль за работой студентов в ходе практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий по практике, сборе и обработке необходимых материалов;
- рассматривает отчеты студентов о практике, дает отзыв об их работе;
- принимает участие в подготовке материалов к научным студенческим конференциям по итогам практики;
- подводит итоги прохождения практики.

3.2 Обязанности студента-практиканта

Студент при прохождении практики обязан:

- ознакомиться с Положением о проведении практики, Рабочей программой практики, образцами отчетных документов, которые необходимо будет представить по окончании практики;
- исполнять действующие в Академии правила внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- получить от руководителя задание;
- полностью выполнять программу практики;
- систематически и своевременно накапливать материалы для отчета о практике;
- проводить поиск необходимой информации, осуществлять расчеты, анализ и обработку материалов для выполнения задания по практике;
- вести дневник практики. При этом в дневник практики заносятся все работы, проведенные лично практикантом, а также сведения о мероприятиях, в которых принял участие.
- подготовить отчет о практике;
- по окончании практики сдать письменный отчет о прохождении практики на проверку, своевременно, в установленные сроки, защитить после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, по решению руководства Академии направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной (научно-исследовательской) практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

3. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Наименование и содержание этапов практики:

Раздел 1. Организационный этап:

- инструктаж по технике безопасности, изучение правил внутреннего распорядка предприятия;
- консультация с руководителем практики; экскурсия по организации, знакомство с рабочим местом;
- разработка плана прохождения практики.

Раздел 2. Основной этап.

- библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий;
- выбор метода исследования;
- планирование, проведение экспериментальных или теоретических исследований;
- обработка полученных данных;
- составление тезисов, научных статей по результатам научных исследований.

Раздел 3. Заключительный этап:

- подготовка отчетных документов по практике;

- защита отчета.

4. ОХРАНА ТРУДА И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДИСЦИПЛИНА

Во избежание несчастных случаев на практике студенты должны неукоснительно придерживаться правил техники безопасности, изложенных в соответствующей инструкции по охране труда, с которой студенты знакомятся на организационном собрании под роспись в журнале инструктажа студентов.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж, к прохождению практики не допускаются.

По прибытии на место прохождения практики студентами так же проводится вводный инструктаж по технике безопасности.

Основные задачи вводного инструктажа:

- ознакомление с правилами внутреннего распорядка и основами трудовой дисциплины;
- ознакомление с инструкциями, правилами и нормами по технике безопасности, производственной санитарии, электробезопасности и пожарной безопасности.

О возникновении любого несчастного случая во время практики студент обязан немедленно сообщить руководителю практики. Студент, не выполняющий правила техники безопасности, отстраняется от прохождения практики, о чем руководитель практики от академии сообщают заведующему кафедрой.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ. ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Студент допускается к сдаче зачета с оценкой по производственной (научно-исследовательской работе) при условии систематического посещения, выполнения всех этапов практики и наличия следующих документов:

- индивидуального задания на практику, подписанного руководителем практики (*Приложение 1*);
- дневника практики (*Приложение 2*) - учётно-отчетный документ студента о прохождении практики. Студент обязан ежедневно вести дневник, в котором в хронологическом порядке отражается ход выполнения задания, а также записываются полученные данные о наблюдениях, измерениях и других видах самостоятельно выполненных работ в соответствии с этапами практики;
- отчета по практике, завизированного подписью руководителя практики. Образец титульного листа отчета по практике приводится в *Приложении 3*;
- рецензии (*Приложение 4*).

Все материалы подшиваются в отдельную папку.

Отчет формируется в соответствии с примерным планом и заданием, выданным руководителем практики. Конкретизация разделов, включаемых в отчет, согласовывается с руководителем практики.

Отчет рассматривается и подписывается руководителями практики от ВУЗа.

Отчет должен отражать полученные студентом организационно-технические знания и навыки научно-исследовательской деятельности.

Он составляется на основании технических знаний, личных наблюдений, полученных во время практики. В отчете необходимо отразить материал, который охватывал бы все разделы программы практики в целом, а также индивидуальное задание. Отчет составляется на конкретном фактическом материале и сопровождается критическим анализом сделанной работы.

Отчет должен состоять из следующих частей:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть, разделенная на главы и параграфы;
- заключение;

- список использованных источников литературы;
- приложения (при необходимости).

Оформляется отчет на стандартных листах (формат А4) с обязательным соблюдением ЕСКД (шрифт текста 14; Times New Roman; выравнивание - по ширине, интервал - 1,5 см; абзацный отступ – 1,25 см, все поля – 2,0 см). Рекомендуемый объем отчёта 10-15 страниц. В отчет могут быть включены приложения, которые не входят в общее количество страниц отчета; отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

Заголовки структурных частей отчета и разделов содержательной части следует выравнивать по центру строки, выделять жирными буквами без переносов и не ставить точку в конце.

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в центре нижней части листа (выравнивание от центра) без точки в конце номера.

Сведения об источниках, использованных при выполнении отчета, приводятся в соответствии с требованиями ДСТУ ГОСТ 7.1:2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Количество литературных источников - не менее 5.

К отчету могут прилагаться копии статей, тезисов докладов, материалов конференций, опубликованных по теме магистерской диссертации за время обучения в магистратуре.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Завершающим этапом производственной (научно-исследовательской работы) является подведение ее итогов. При подведении итогов проводится анализ выполнения программы практики и задания: выявление степени выполнения студентом программы практики и задания, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, представление рекомендаций по их устранению.

Отчет по практике практикант:

- согласовывает с руководителем практики от кафедры;
- предоставляет руководителю практики от академии;
- защищает в последний день практики.

Форма отчетности по итогам практики - защита отчета.

Отчет по производственной (научно-исследовательской работе) защищается публично.

На основании защиты данного отчета формируется оценка по практике.

Положительная оценка, полученная на защите, является официальным завершением практики.

Перенесение защиты практики на другое время не допускается.

В случае полного или частичного не прохождения практики, вне зависимости от причин, студент так же считается не выполнившим учебный план данного семестра.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ИТОГАМ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

В соответствии с "Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов при кредитно-модульной системе организации учебного процесса в Донбасской национальной академии строительства и архитектуры" (от 30.11.2015 г.) распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом: для практики с промежуточной аттестацией в форме "зачет с оценкой"

Виды работ	Максимальное количество баллов
Подготовка отчета по практике	60
Защита отчета перед комиссией	30

Усвоение при прохождении практики дополнительной информации по направлению подготовки	10
ИТОГО	100

Соответствие 100-бальной шкалы оценивая академической успеваемости государственной шкале и шкале ECTS приведено ниже

СУММА БАЛЛОВ	ШКАЛА ECTS	Оценка по государственной шкале	
		экзамен	зачёт
90-100	A	"отлично" (5)	"зачтено"
80-89	B	"хорошо" (4)	
75-79	C		
70-74	D		

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Основная литература:

1. Калинин О.Н. Моделирование и прогнозирование состояния окружающей природной среды: учебное пособие / О.Н. Калинин, Ю.Н. Ганнова, Е.В. Кочина. – Донецк: Изд-во ГОУ ВПО ДонНТУ, 2017. – 148 с.
2. Писаренко, А.В. Надежность технических систем и техногенный риск: учебно-методическое пособие для студентов очной и заочной форм обучения по направлению «Техносферная безопасность» / А.В. Писаренко. – Макеевка, ДонНАСА, 2018. – 102 с.
3. Лапаева, М.Г. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 249 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78787.html>. – ЭБС «IPRbooks»
4. Афанасьев, В.Н. Статистическая методология в научных исследованиях [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Афанасьев, Н.С. Еремеева, Т.В. Лебедева. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 246 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78841.html>. – ЭБС «IPRbooks»
5. Истомина, А.П. Анализ данных качественных исследований [Электронный ресурс]: практикум / А.П. Истомина. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. – 94 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66014.html>. – ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература:

1. Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Основы научных исследований» для студентов очной и заочной форм обучения [печ + электронный ресурс] / С.П. Высоцкий, Е.Л. Головатенко. – Макеевка: ДонНАСА, 2018. – 37 с. – Режим доступа: <http://dl.donnasa.org>
2. Дмитренко, В.П. Управление экологической безопасностью в техносфере: Учебное пособие / В.П. Дмитренко, Е.М. Мессинева, А.Г. Фетисов. – СПб.: Лань, 2016. – 428 с.
3. Брюхань, Ф.Ф. Промышленная экология: Учебник / Ф.Ф. Брюхань, М.В. Графкина, Е.Е. Сдобнякова. – М.: Форум, 2017. – 208 с.
4. Косова, Е.Н. Компьютерные технологии в научных исследованиях [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Косова, К.А. Катков, О.В. Вельц, А.А. Плетухина и др. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 241 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63098.html>. – ЭБС «IPRbooks»

5. Баландина, Н.В. Основы экспериментальных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Баладина. –Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 113 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62983.html>. – ЭБС «IPRbooks»
6. Горохов, В.Л. Планирование и обработка экспериментов [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Л. Горохов, В.В. Цаплин. – СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 88 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63623.html>. – ЭБС «IPRbooks»
7. Крахоткина, Е.В. Численные методы в научных расчетах [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Крахоткина. –Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 162 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62884>. – ЭБС «IPRbooks»

ГОУ ВПО «ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА И
АРХИТЕКТУРЫ»

Факультет инженерных и экологических систем в строительстве

Кафедра «Техносферная безопасность»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ПРАКТИКЕ

(название практики)

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки - **20.03.01 Техносферная безопасность**

Профиль – **Инженерная защита окружающей среды**

Форма обучения – _____ Курс – ____ Группа _____

1. Сроки прохождения практики: с _____ по _____

2. Место прохождения практики: _____

3. Содержание индивидуального задания практики:

№	Содержание разделов выполняемой работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

Руководитель практики:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Задание принял к исполнению:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО «ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»

Факультет инженерных и экологических систем в строительстве

Кафедра «Техносферная безопасность»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(название практики)

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки - **20.03.01 Техносферная безопасность**

Профиль – **Инженерная защита окружающей среды**

Форма обучения – _____ Курс – ____ Группа _____

Для прохождения практики направлен (а) на (в)

(место прохождения практики)

с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Дата сдачи зачета с оценкой «____» _____ 20__ г.

Оценка по национальной шкале _____

Количество баллов _____ по шкале ECTS _____

Руководитель практики от ДонНАСА _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Макеевка 202__ г.

ПАМЯТКА

студентов по практике

Практика является неотъемлемой частью учебного процесса.

Цель – закрепление и расширение приобретённых в процессе обучения теоретических знаний и навыков профессиональной деятельности, приобретение опыта решения профессиональных практических задач по направлению будущей работы.

По прибытии на место практики необходимо встретиться с руководителем практики; уточнить план работы, возможности использования литературных материалов, оборудования и т.д.; приступить к работе в соответствии с календарным графиком и находиться на практике до конца установленного периода.

Во время прохождения практики строго выполнять правила внутреннего распорядка, техники безопасности, установленные в данной организации. Выполнять все указания руководителя практики от предприятия и ВУЗа. Полностью выполнить программу практики и индивидуальное задание.

Дневник практики. Студент ежедневно самостоятельно заполняет дневник, записывает в него все, что сделано за день в соответствии с планом практики и индивидуальным заданием.

Отчет по практике готовится студентом в период, установленный приказом ректора ГОУ ВПО ДонНАСА. Составляется и оформляется отчет на заключительном этапе практики. Рассматривается и подписывается руководителем практики от организации и ВУЗа. В отчете необходимо отразить материал, который охватывал бы все разделы программы практики, а также индивидуальное задание. Отчет составляется на конкретном фактическом материале и сопровождается критическим анализом сделанной работы.

В срок, установленный графиком учебного процесса, отчет сдается на кафедру и защищается в назначенное для этого время.

Отчеты и дневники, не соответствующие Положению о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры», оформленные некачественно и неаккуратно, к защите не принимаются.

ОТМЕТКИ О ПРОВЕДЕНИИ ИНСТРУКТАЖА ПО ТЕХНИКЕ

БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

Дата проведения инструктажа	Вид инструктажа	ФИО проводившего инструктаж	Подпись проводившего инструктаж	Подпись инструктируемого

I. План прохождения практики

Период работ	Запланированная работа	Отметка о выполнении

II. Работа, которая выполнялась в ходе практики

Дата	Содержание выполненных работ

III. Отчет по практике прилагается.

IV. Заключение руководителя практики от организации о работе студента в период практики

Руководитель практики от организации _____
(подпись, ФИО)

V. Отзыв руководителя практики от ВУЗа

Руководитель практики от кафедры _____
(подпись, ФИО)

ГОУ ВПО «ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»

Факультет инженерных и экологических систем в строительстве

Кафедра «Техносферная безопасность»

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

(название практики)

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки - **20.03.01 Техносферная безопасность**

Профиль – **Инженерная защита окружающей среды**

Форма обучения – _____ Курс – ____ Группа _____

Форма контроля – **зачет с оценкой**

Оценка по национальной шкале _____

Количество баллов _____ Оценка ECTS _____

Руководитель практики _____

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Макеевка – 202_ г.

РЕЦЕНЗИЯ на отчет по практике

(название практики)

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки - **20.03.01 Техносферная безопасность**

Профиль – **Инженерная защита окружающей среды**

Форма обучения – _____ Курс – ____ Группа _____

Вид работы	Распределение баллов	Итоговое кол-во баллов
1. Качество выполненного отчета по практике	0-60	
1.1. Соответствие программе практики	0-10	
- содержание всех пунктов отчета соответствует программе практики	10	
- содержание некоторых пунктов не соответствует программе практики	2-9	
- содержание ни одного пункта не соответствует программе практики	0	
1.2. Степень раскрытия этапов по программе практики и осмысления результатов анализа по этапам	0-30	
- этапы практики содержат выполненные верные результаты, сформированы верные выводы, соответствующие исходным данным	30	
- этапы практики выполнены частично, результаты верны, сформированы верные выводы	20	
- большая часть этапов практики выполнена частично, результаты содержат ошибки, сформированы выводы отчасти верны	10	
- большая часть этапов практики не выполнена или все этапы не выполнены, результаты не верные, сформированы неверные выводы	0	
1.3. Соответствие графику выполнения программы практики	0-10	
- студент на базу практики явился, все этапы практики выполнены согласно графику программы практики, отчет подготовлен и защищен в установленный срок	10	
- студент на базу практики явился, прослеживаются частичные нарушения графика программы практики, отчет подготовлен и защищен в установленный срок	7	
- студент на базу практики явился с задержкой, есть значительные нарушения графика программы практики, отчет подготовлен и защищен с нарушениями срока	5	

- график выполнения программы практики нарушен, студент на базу практики не явился, отчет вовремя не подготовлен	0	
1.4. Оформление отчета по практике	0-10	
- текст работы оформлен в полном соответствии с установленными требованиями	10	
- текст работы оформлен с несущественными нарушениями установленных требований	5	
- текст работы оформлен с существенными нарушениями установленных требований	0	
2. Защита отчета	0-30	
2.1. Умение четко и кратко изложить основные результаты исследования	0-15	
- студент четко, верно, грамотно, правильно поставленной речью излагает результаты практики	15	
- студент неуверенно, сбивчиво, достаточно грамотно излагает результаты практики	10	
- студент неупорядоченно излагает результаты практики	5	
- студент не способен изложить результаты практики	0	
2.2. Полнота, глубина, обоснованность ответов на вопросы	0-15	
- студент дает полные, обоснованные ответы более чем на 75% вопросов	15	
- студент дает полные, обоснованные ответы более чем на 50% вопросов	10	
- студент дает полные, обоснованные ответы более чем на 25% вопросов	5	
- студент не способен дать ответы на вопросы	0	
3. Усвоение при прохождении практики дополнительной информации по направлению подготовки	0-10	
- подготовка двух и более научных публикаций в соавторстве с преподавателем	10	
- подготовка научной публикации в соавторстве с преподавателем	8	
- выступление с докладом на студенческой научной конференции	4	
- студент не подготовил публикацию в соавторстве с преподавателем, не выступил с докладом на студенческой научной конференции	0	

Оценка по национальной шкале _____

Количество баллов: _____ Оценка ECTS _____

Рецензент: _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Учебное издание

Рипная Маргарита Маратовна

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
к организации и проведению
производственной (научно-исследовательской) практики
для студентов всех форм обучения
направления подготовки
20.03.01 «Техносферная безопасность»

Подписано к печати 29.01.2020 г. Формат 60х84 1/16
Усл. печ. л. 3.08. Печать лазерная. Тираж 25 экз.
ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

Напечатано в Полиграфическом центре ГОУ ВПО «ДОННАСА»
Адрес: 286123, г. Макеевка, ул. Державина, 2