525 отчет право

Профиль уголовно-правовой

Североморский гарнизонный военный суд

У помощника судьи (судья Карнова А.А.)

Отчет на 12-15стр
в списке не менее 10 источников включить НПА редакции последней
и вынести в приложения 2-3 шт что-то по уголовному профилю что он там в суде делал

***Задания для ознакомительной практики***

***Общие положения***

Тематика индивидуальных заданий по учебной (ознакомительной) практике:

1. Ознакомление с организационной структурой, функциями организации (учреждения, предприятия, органа) в целом и задачами юридического отдела, в частности.

2. Изучение соответствующей нормативной правовой основы деятельности организации (учреждения, предприятия).

3. Выполнение отдельных видов юридической работы под контролем руководителя практики от организации (им обязательно должен быть специалист в сфере юриспруденции: юрисконсульт, старший юрисконсульт, начальник юридического отдела, руководитель юридической службы, следователь, дознаватель, судья и т.п.). К таким видам работ относятся: составление проектов юридических документов (приказов руководителя, заключений, ответов на обращения граждан и организаций, договоров и т.п.), подготовка и участие в судебных заседаниях, проведение консультаций сотрудников организации по правовым вопросам в рамках их служебной деятельности, ведение различного рода реестров, журналов, иных видов учетной и отчетной документации, формирование архивов, выполнение курьерской работы по передаче корреспонденции для правового отдела и др. Практиканту рекомендуется присутствовать при осуществлении различного рода юридических процедур, по возможности участвовать в них, обращаться к руководителю практики с просьбой разъяснить возникающие вопросы, занимать активную позицию, стараясь получить наиболее полное представление о юридических направлениях деятельности организации (учреждения, предприятия).

**Образец *для прохождения практики в суде (в рамках уголовного судопроизводства):***

**а) ознакомиться:**

* со структурой и подсудностью суда.

**б) изучить:**

* нормативно-правовую базу регулирования организации и деятельности судебных органов;
* компетенции, а также формы и методы деятельности судов;
* функции и механизм реализации функций суда;
* формы взаимодействия с гражданами, юридическими лицами, прокуратурой и другими организациями;
* формы статистической отчетности и кодификационно-справочной работы;

**в) выполнить следующие виды работ:**

* проанализировать особенности делопроизводства;
* принять участие в качестве наблюдателя при подготовке дел к судебному рассмотрению в уголовном процессе;
* присутствовать при приеме граждан судьей и выполнять отдельные его поручения (выписывать повестки, расписки в получении копий судебных постановлений и т.п.);
* принять участие в качестве наблюдателя во время судебных заседаний в рамках уголовного процесса;
* присутствовать в судебных заседаниях и самостоятельно вести протокол судебного заседания (в учебно-практических целях совместно с секретарем судебного заседания);
* овладеть практическими навыками работы со справочными информационно-правовыми базами