

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ЛОГИСТИКИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**к написанию курсовой работы
по дисциплине «Экономика транспорта»**

Укрупненная группа направлений подготовки	<i>38.00.00 Экономика и управление</i>
Направление подготовки	<i>38.03.02 Менеджмент</i>
Профиль подготовки	<i>Логистика</i>
Образовательная программа	<i>Бакалавриат</i>
Квалификация	<i>Академический бакалавр</i>
Форма обучения	<i>Очная, заочная</i>

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. декана экономического факультета

Полшков Ю. Н.

21.04.2020 г. _____

Методические рекомендации к написанию курсовых работ по дисциплинам «Экономика транспорта» для студентов очной и заочной форм обучения уровня высшего профессионального образования «Бакалавриат» направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, Профиль: Логистика.

Разработчики:

профессор кафедры маркетинга и логистики, д.э.н.

Т.В. Ибрагимхалилова

ст. преподаватель кафедры маркетинга
и логистики, к.э.н.

С.В. Бойко

Методические рекомендации к выполнению курсовой работы утверждены на заседании кафедры «Маркетинг и логистика»

Протокол № 8а от 15.04.2020 г.

Зав. кафедрой

Т.В. Ибрагимхалилова

Методические рекомендации в изучению учебной дисциплины одобрены учебно-методической комиссией экономического факультета

Протокол № 8 от 20.04.2020 г.

Председатель УМК

Е.Н. Стрелина

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Место курсовой работы в системе формирования компетенций бакалавров	6
2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	8
4. ИЗЛОЖЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	9
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	11
5.1. Общие требования	11
5.2. Выделение заголовков, разделов и подразделов и их размещение	12
5.3. Правила представления иллюстраций и таблиц	12
5.4. Правила ссылок и цитирования на использованные источники	14
5.5. Оформление библиографического списка	15
5.6. Оформление приложений	18
6. ОЦЕНКА И ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ	18
6.1. Критерии оценивания курсовой работы	19
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ТРАНСПОРТА»	21
7.1. Цель и задачи курсовой работы	21
7.2. Организация выполнения и оформления курсовой работы	21
7.3. Структура курсовой работы	21
7.4. Тематика курсовых работ по дисциплине "Экономика транспорта"	38
СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ	47
ПРИЛОЖЕНИЯ	50

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа в рамках основной образовательной программы (далее ООП) направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, Профиль: Логистика является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Курсовая работа – это самостоятельное научно-практическое исследование, которое дает возможность оценить знания студента, его умение использовать их на практике при выполнении аналитических расчетов и в разработке рекомендаций по совершенствованию отдельного вида деятельности. Она является результатом комплексного изучения и проблемного интегрального осмысления, на основании которого в процессе защиты определяется способность ее автора к самостоятельной научно-практической работе в сфере управления.

Целью подготовки курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, а также их использование в системе логистической деятельности предприятия.

Выполняя работу, студент должен научиться пользоваться специальной учебной, справочной и научной литературой, публикациями периодических изданий по вопросам логистического управления, обоснования управленческих решений в сфере логистики и оценки рисков связанных с логистической деятельностью, планирования и контроля материальных и сопутствующих ему потоков.

Курсовая работа должна доказать, что студент овладел теоретическими знаниями по соответствующей дисциплине и практикой использования своих знаний в условиях производства; умеет использовать литературные и Интернет источники, делать обобщения и выводы, пользоваться экономико-математическими методами, анализировать фактическое состояние деятельности предприятия и его подразделений; осуществлять планировочные, организационные, мотивационные и контролирующие функции в пределах своей компетенции.

В процессе выполнения курсовой работы при постановке и решении определенных задач *студент должен:*

- уметь использовать нормативные документы: законы, постановления, приказы, инструкции, принятые органами законодательной и исполнительной власти;
- выявить умения и навыки применения теоретических положений научных дисциплин;
- уметь использовать современные методы анализа хозяйственной деятельности предприятия и проводить экономические расчеты;
- учитывать последние достижения экономических, технических и социальных наук, передовой опыт предприятий и уметь обосновать эффективность их внедрения;
- уметь убедительно и логично формулировать свои мысли;
- уметь самостоятельно разрабатывать рекомендации и формулировать организационно-аналитические выводы.

Полученные практические умения и навыки будут использоваться при прохождении практики, а также выполнении выпускной квалифицированной и магистерской работы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Задачи курсовой работы зависят от ее темы, ориентации, специфики предмета и объекта исследования. Но, практически все они при условии комплексного решения, отражают способность студента как будущего специалиста в области управления логистикой.

Содержание курсовой работы должно раскрывать поставленную цель и задачи учебного исследования. Материал необходимо излагать в соответствии с законами формальной логики: теория вопроса, характеристика объекта исследования, анализ состояния объекта, выявление резервов и разработка рекомендаций по их реализации.

Главное требование – каждое мероприятие-рекомендация должно иметь тщательное формально-логическое и экономическое обоснование.

Курсовую работу студенты дневной формы обучения должны выполнять на основе тщательного изучения и обобщения передового опыта хозяйствования, отраженного в литературных и Интернет источниках, обязательного использования статистических данных, приводимых в научной литературе, периодической литературе и статистических ежегодных изданиях. Эти данные можно использовать в общем анализе заданной темы, проблемы. Конкретный анализ должен выполняться на основе статистической отчетности конкретного предприятия. Если предприятие подобрать невозможно, то курсовая работа выполняется на условных данных, оформленных в виде задания на курсовую работу с подписью руководителя, назначенного кафедрой «Маркетинг и логистика».

Студенты заочной формы обучения обязательно должны выполнять курсовую работу на материалах конкретного предприятия и как исключение (по согласованию с заведующим кафедрой или руководителем работы) на условных данных.

Тема курсовой работы выбирается так, чтобы дать возможность будущему специалисту в комплексе решать вопросы совершенствования логистических процессов предприятия, организации и планирования логистической деятельности. Результаты аналитических расчетов, сопоставлений необходимо подать в форме рекомендаций, заключений и предложений, желательно подтверждаемых расчетом экономического эффекта.

Рукописный вариант к защите не принимается. Работа подписывается студентом и проставляется дата ее окончания.

Работа обязательно регистрируется методистом кафедры «Маркетинг и логистика» или методистом деканата заочного отделения экономического факультета. Работы, которые не были зарегистрированы, к защите не принимаются.

Выполнение курсовой работы состоит из следующих этапов:

1. Выбор темы, определение ее цели, конкретных задач, предмета и объекта исследования.
2. Обсуждение темы и утверждения ее руководителем от кафедры.
3. Составление плана, выбор и изучение литературы по данной проблеме.
4. Сбор, обработка и анализ материалов по теме курсовой работы.
5. Написание и оформление курсовой работы.
6. Подготовка к защите и защита курсовой работы.

Руководителей курсовых работ назначает кафедра маркетинга и логистики.

Руководитель курсовой работы:

- согласовывает тему курсовой работы;

- выдает студенту задание к выполнению работы и утверждает план (содержание);
- проводит консультации, контролирует согласно утвержденного графика, сроки и качество выполнения отдельных разделов и работы в целом.

Курсовая работа должна иметь соответствующую идейную направленность, творческий, системный подход к анализу на основе современных методов исследования, практическую значимость.

1.1. Место курсовой работы в системе формирования компетенций бакалавров

Учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (Профиль: Логистика) предусмотрено выполнение трех курсовых работ:

2 курс – 1 курсовая работа – по дисциплине «Экономика транспорта»;

3 курс – 2 курсовая работа – по дисциплинам «Транспортно-складская логистика» - 5 семестр, «Управление цепями поставок» - 6 семестр.

Выполнение курсовой работы способствует формированию у обучающихся следующих компетенций, предусмотренных ГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (Профиль: Логистика).

В результате защиты курсовых работ студент должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-9)

Выпускник, освоивший программы бакалавриата, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями (ОПК):*

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата с присвоением квалификации бакалавр, должен обладать *профессиональными компетенциями (ПК)*, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-7);

способностью к обоснованию управленческих решений, а также применению конкретных способов и методов управления на основе глубокого понимания основных закономерностей развития управленческой мысли, течений, тенденций развития научных подходов к управлению, доказавших свою эффективность (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-11);

умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-13);

предпринимательская:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-15);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-16);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-17).

Дополнительными компетенциями вузовской части ОП, ориентированными на профиль «Логистика»:

способностью ставить и решать задачи логистической оптимизации управления материальными и сопутствующими потоками, интеграции логистических процессов в функциональных областях логистики (ПК-18);

умением разрабатывать системы управления запасами (ПК-19);

способностью формулировать требования к транспорту, к системам хранения и складской обработки грузов, к информационным системам, обеспечивающим продвижение товаров, и принимать решения по их выбору (ПК-20);

способностью организовывать, планировать операционную логистическую деятельность в цепях поставок (операции транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, информационной поддержки и т.п.) (ПК-21);

способностью принимать решения по логистическому сервису (ПК-22);

умением анализировать логистические процессы, процессы обслуживания потребителей и управления логистическими издержками (ПК-23);

способностью проектирования логистических систем, включающих процессы управления транспортировкой, складированием и другими материальными и нематериальными операциями, совершаемыми в процессе доведения сырья и материалов от производителя к потребителям в соответствии с его интересами и требованиями (ПК-24);

умением применять методы и средства принятия оптимизационных управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения, реверсивной логистики) (ПК-25);

умением решать локальные, общие и глобальные логистические задачи (ПК-26);

способностью участвовать в разработке логистической стратегии компании, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-27);

владением средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования логистических систем и цепей поставок (ПК-28).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Важным моментом в написании курсовой работы является выбор темы. Этот выбор должен быть осознанным и взвешенным, учитывать индивидуальные способности и научные интересы студента, а также возможность продолжения предыдущих исследований: курсовых работ, рефератов, сообщений на научных студенческих семинарах, конференциях. При выборе темы следует учитывать возможность использования соответствующей статистической информации, сбор фактического материала на конкретном предприятии и наличие собственных наработок.

Студенты дневного отделения выбирают тему из числа предложенных тем, представленных в данных методических рекомендациях. Вместе с руководителем название темы корректируется и согласовывается с объектом исследования. Тема может быть предложена и самим студентом, но обязательно согласована с руководителем работы.

Студенты заочной формы обучения выбор темы курсовой работы осуществляют с учетом направлений своей практической деятельности, возможностей использования статистической отчетности предприятий и организаций, где они работают, но в соответствии с тематикой, предложенной кафедрой. Студент заочной формы обучения также может предложить тему самостоятельно, но согласованное с руководителем курсовой работы.

На предварительную проработку литературы должно отводиться 2-3 недели.

Следующим этапом работы является разработка на основе ознакомления с основной литературой рабочего проекта (плана) курсовой работы, который обязательно должен быть согласован с руководителем. План курсовой работы должен отражать основную логику работы, раскрывать ее содержание. Курсовая работа должна состоять из введения, двух-четырех разделов, разделенных на параграфы, заключения и списка используемой при написании работы литературы.

Поиск дополнительной литературы, фактического материала осуществляется студентом самостоятельно, успех этого этапа зависит от инициативности студента, его умения пользоваться электронными библиотечными каталогами, Интернетом, и т.п.

В процессе подбора литературы студенту полезно создавать собственную библиографию, в которой по каждому использованному источнику последовательно указываются: автор(ы), название книги (статьи), название издательства (для статей название периодического издания или сборника статей), год издания (для журнальных статей также указывается номер журнала).

Работа по подбору литературы предполагает необходимые консультации с научным руководителем, обязательное согласование с ним всего списка подобранной литературы, а также обсуждение проработанного материала. После того, как тщательно изучена собранная по теме литература, возможны, с обязательным согласованием с руководителем, некоторые изменения первоначального варианта плана курсовой работы.

В процессе работы для студентов при необходимости проводятся групповые или индивидуальные консультации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

После выбора темы студент составляет план курсовой работы и согласовывает его с руководителем, назначенным кафедрой «Маркетинг и логистика». План темы стоит разрабатывать после предварительного ознакомления с литературными и Интернет источниками по изучаемой проблеме и определение возможностей сбора исходных данных.

Курсовая работа состоит из вступления, трех разделов, выводов, списка использованных источников и приложений. Каждый раздел делится на три подраздела.

Во *введении* речь идет об актуальности темы, определяются цель и задачи курсовой работы, предмета и объекта, описываются применяемые в работе методы исследования. В конце вступления указывается объем курсовой работы, количество рисунков и таблиц, использованных источников.

В *первом разделе* излагаются теоретические, методологические и методические вопросы, касающиеся темы курсовой работы. Не следует компилировать литературные источники. Необходимо изучить теоретические подходы различных авторов к исследуемой проблеме, законы, инструктивно-нормативную литературу. Стоит высказать свое мнение по изучаемым вопросам, показать их практическое значение.

Во *втором разделе* приводится производственно-экономическая характеристика предприятия и выполняется экономический анализ его логистической деятельности за последние три года. В первом параграфе этого раздела представляют подробную характеристику объекта исследования. Необходимо показать номенклатуру продукции, работ, услуг, выполняемых предприятием в натуральном и стоимостном выражении. В следующих подразделах выполняется анализ показателей, соответствующих теме курсовой работы. Целесообразно аналитические разработки иллюстрировать диаграммами, графиками, схемами.

Третий раздел содержит рекомендации по устранению недостатков в работе предприятия, использование выявленных резервов. Предложения по совершенствованию деятельности предприятия должны быть конкретными и обоснованными, с соответствующими расчетами экономического эффекта и эффективности.

В *выводе* излагаются основные аналитические результаты выполненной работы и рекомендации по усовершенствованию деятельности предприятия с указанием экономической эффективности предложенных мероприятий.

Курсовые работы описательного, теоретического характера, не содержат расчетов и экономических обоснований к защите не принимаются.

4. ИЗЛОЖЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Собранный, изученный и отработанный материал по теме курсовой работы необходимо согласовать с предварительно составленным планом.

Введение следует писать после окончания работы. Само название «Введение» показывает, что пользователь, прочитав этот раздел работы, может сделать выводы о целесообразности, или нецелесообразности дальнейшего чтения. Это подчеркивает важность информации, которую должен содержать вступление. Таким образом, вступление раскрывает сущность и состояние научной проблемы (задачи), ее значимость для национальной экономики, экономики региона и предприятия. Во *введении* представляется обоснование актуальности темы и целесообразности выполнения работы для развития соответствующей отрасли науки или производства.

Актуальность надо раскрывать несколькими предложениями (3-4). Надо избегать многословия, когда исчезают главная сущность и важность проблемы. Далее определяются *цель и задачи исследования* на основе анализа источников и постановки

актуальности темы. Теоретический анализ показывает проблемы, которые еще не решены и которые из них будут представлены в составе цели.

Цель курсовой работы должна содержать информацию относительно конечного результата исследования, поэтому начинать формулировку цели целесообразно такими фразами, как «Разработка рекомендаций и предложений по...», или «Обоснование направлений совершенствования...». Цель раскрывается перечнем задач, которые решаются в работе.

Объект исследования — это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранные для изучения на примере конкретного предприятия.

Предмет исследования конкретизирует проблемную ситуацию в границах объекта и подлежит непосредственному изучению в работе. Таким образом, объект и предмет исследования соотносятся между собой как общее и частичное.

Методологическая основа и методы исследования. Методологическая основа раскрывает перечень законов и принципов, согласно которым выполняется исследование. Это могут быть законы и принципы диалектической логики, положения классической экономической теории, концепции ведущих ученых по проблематике исследуемого. Перечень методов исследования представляют в связи с содержанием работы, кратко и содержательно определяя, что именно исследовалось тем или другим методом.

Информационная база исследования отражает те или иные особенности информации, которая использовалась, перечень источников информации.

Объем введения не должен превышать 3 страниц.

При изложении материала курсовой работы помимо обоснования актуальности выбранной темы, раскрытие теоретического значения вопросов, рассматриваемых в курсовой работе, необходимо сделать анализ фактического материала, что позволяет выявить финансово-экономические проблемы предприятия, наметить и обосновать пути их решения.

Таблицы и расчеты должны сопровождаться выводами. Каждый параграф и раздел завершаются краткими выводами. Нельзя оставлять параграф «незакрытым», то есть он не должен заканчиваться таблицей, перечислением каких-либо фактов. Необходимо главные идеи и результаты обобщить и представить в форме выводов.

В работе нецелесообразны повторения, избыточное цитирование. На использованные в работе иллюстрации, цитаты, таблицы следует ссылаться на источники, причем ссылаться можно только на официально опубликованные литературные источники, которые имеют соответствующие данные: автор, издательство, год издания, подается в библиографическом описании использованных источников в конце курсовой работы.

В курсовой работе в конце каждого раздела необходимо сделать краткие выводы (не выделяя их в отдельный пункт), а затем на их основе формируется заключение по работе, но они не должны совпадать.

В заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. В заключении должны отражаться основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования (заключение не должно превышать 4-5 страниц).

В конце курсовой работы приводится библиографический список, а затем - приложения.

Библиографический список должен содержать не менее 35 источников, использованных при выполнении курсовой работы, (не менее половины из которых изданы не ранее 5 лет от момента защиты). В качестве источников информации для написания курсовой работы могут

выступать учебники, учебные пособия, монографии, периодическая литература, законодательные и нормативные акты, сборники научных статей и материалов конференций, зарубежные источники, материалы официальных сайтов Интернета.

Курсовая работа должна быть выполнена литературно и технически грамотно, тщательно вычитанная и соответствовать правилам оформления.

Правила составления и оформления списка приведены в разделе 5.

Приложение. В приложение рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной курсовой работой, которые по каким-либо признакам не могут быть включены в основную часть. Обычно это вспомогательный материал, который не рассчитан или не разработан лично автором, или носит промежуточный характер.

К вспомогательному материалу относятся промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы отчетности и других документов, регистров учета.

Если приложений больше десяти, их следует объединить по видам: промежуточные математические расчеты, результаты испытаний, финансово-статистическая отчетность предприятия и т.д.

Требования к оформлению приложений приведены в разделе 5.

Курсовые работы описательного, теоретического характера, не содержат расчетов и экономических обоснований к защите не принимаются.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Завершенную и оформленную надлежащим образом работу подписывает студент и научный руководитель на титульном листе (Приложение А).

5.1. Общие требования

Курсовая работа должна иметь объем 40-45 страниц текста в компьютерном наборе. Стиль работы должен быть научным, четким, без лирических и эмоциональных отступлений, орфографических и грамматических ошибок. Последовательность изложения материала должна быть логичной. При использовании материалов из литературных источников необходимо правильно их оформлять. Недопустимо без ссылок цитирование материалов из источников литературы и Интернета. Ответственность за это несет автор работы, а ее руководитель должен указать на это в случае обнаружения.

Текст курсовой работы должен быть выполнен с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой односторонней бумаги формата А4 (210х297мм).

При компьютерном наборе текста следует использовать текстовый редактор Word со следующими параметрами:

шрифт – Times New Roman Сур;

размер шрифта – 14;

выравнивание текста – по ширине;

междустрочный интервал – полуторный;

отступ для первой строки абзаца – 1,25 см (абзац должен быть одинаковым по всей работе);

размер полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;

переносы не применяются.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах.

Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. При оформлении курсовой работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и чёткость изображения по всей работе. В тексте должны быть четкие линии, буквы, цифры и знаки. Не должно быть помарок, перечеркивания, сокращения слов, за исключением

общепринятых.

В работе не рекомендуется применять местоимение «я» и глаголы в первом лице, мысли необходимо излагать так, чтобы было видно, где излагаются мысли автора работы, а где других авторов. Например, «автор считает», «по мнению автора» и т.д.

В тексте курсовой работы разрешается употреблять аббревиатуры. Применять аббревиатуры можно только после разъяснения их значений. Разъяснение достаточно дать один раз, при первом употреблении, сначала записывается полная расшифровка аббревиатуры, а затем в круглых скобках записывается аббревиатура.

5.2. Выделение заголовков, разделов и подразделов и их размещение

Каждый раздел (оглавление, введение, раздел, заключение, список литературы) начинаются с новой страницы.

Заголовки структурных элементов работы следует располагать в середине строки (выравнивание по центру) без абзацного отступа, без точки в конце заголовка. Текст заголовка необходимо печатать прописными буквами, набирать полужирным шрифтом (14 кг), без подчеркивания.

Если заголовок состоит из нескольких предложений, их разделяют точками. Перенос слов по слогам в заголовках не допускается.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами, например: Раздел 1, Раздел 2.

Номер параграфа включает номер главы, отделенный точкой, например 1.1, 1.2, 1.3 и т. д.

Например:

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНОЙ ЛОГИСТИКИ

1.1 Сущность и задачи распределительной логистики

1.2 Роль и особенности распределительной логистики на предприятии

После титульного листа помещается оглавление, оформленное по установленному образцу (Приложение).

Оглавление включает: введение, наименования всех разделов, пунктов (если они имеют наименования), основной части, заключение, список использованных источников и приложения с указанием начальных номеров страниц. Рекомендуется использовать возможности текстового редактора Word по созданию автоматического оглавления. Образец оформления оглавления приведен в Приложении 3.

Все разделы (главы) и подразделы (параграфы) должны быть озаглавлены и пронумерованы арабскими цифрами, с указанием номеров страниц, с которых начинается материал. Названия глав не должны повторять название темы всей работы, а названия параграфов – названия глав. Формулировки названий глав и параграфов в оглавлении должны точно соответствовать заголовкам в тексте работы.

5.3. Правила представления иллюстраций и таблиц

Таблица - это перечень сведений, числовых данных, приведенных в определенную систему и разнесенных по графам. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Ширина таблицы не должна превышать ширину полосы текста. При необходимости таблицы можно располагать в альбомном формате.

Слово «Таблица» перед самой таблицей форматируется следующим образом: с прописной буквы, курсивом, ориентирование по правому краю, после номера ставится точка.

Таблицы в тексте нумеруют:

- арабскими цифрами, сквозной нумерацией, без знака №. , например:

Таблица 1.

- в пределах раздела, где первая цифра - номер раздела, вторая - номер самой таблицы в этом разделе, например:

Таблица 2.3.

После номера таблицы дается ее название, которое форматируется жирным шрифтом, по центру страницы, без точки в конце, например:

Таблица 2.2.

Сравнение традиционного снабжения и логистического снабжения

	Традиционное	На основе логистического подхода
Главная цель переговоров и заключения контракта	Минимально возможная цена	Достижения высокого качества товара путем долгосрочного контракта и приемлемой цены.
Основные критерии при выборе поставщика	Цена, качество и условия поставок. Допускается до 2% брака	Качество, надежность поставок и цена. Брак недопустим.
Количество поставщиков	Множество источников поставки	Единственный источник поставки по каждому товару с долгосрочным контрактом
Методы осуществления закупок	Большими партиями с менее частыми поставками	Мелкими партиями с частыми поставками
Основные цели выбора способа транспортировки	Обеспечение низкой цены на транспорт и надежность вывоза, график вывоза составляет поставщик	Надежность вывоза и ввоза грузов, своевременность поставки. Поставки, как правило, осуществляются в рассрочку, график поставок составляет покупатель.
Приемочный контроль	Организует и несет за него ответственность покупатель	Счетный и приемочный контроль сокращается и постепенно ликвидируется. Его осуществляет поставщик.
Контроль качества	«Жесткий» контроль технических характеристик, требование строгого соблюдения технического задания. Поставщик не имеет свободы выбора и не вправе изменить задание.	Более гибкий подход, покупатель ориентируется на эксплуатационные показатели, нововведения поставщика поощряются.
Оформление документов	Эта процедура требует много времени и согласований. Изменение даты и размера поставки вызывает необходимость оформления нового заказа.	Документации меньше, время и размер заказа согласуются по телефону.
Упаковка товара	Условия на упаковку меняются. Упаковка каждого	Унификация и стандартизация упаковки, кодирование товара

	вида товара и их нумерация производится при отсутствии четкой характеристики содержания товара.	(штриховой код, манипуляционные знаки, экомаркировка).
--	---	--

Таблицы предпочтительно делать без «разрывов», не допускается отрыв шапки от основной части таблицы.

В таблицах выпускной квалификационной работы допускается минимальный шрифт - 12 кегля и одинарный межстрочный интервал. К таблицам, находящимся в Приложении, особых требований не предъявляется, но важно, чтобы они были «читаемыми».

Разрабатываемый студентом **иллюстративный материал**: графики, схемы, диаграммы и др. - представляется на рисунках с соответствующими названиями. Название рисунка форматируется следующим образом: расположение под рисунком, с прописной буквы, ориентация по центру страницы, шрифт жирный, без точки в конце, например:

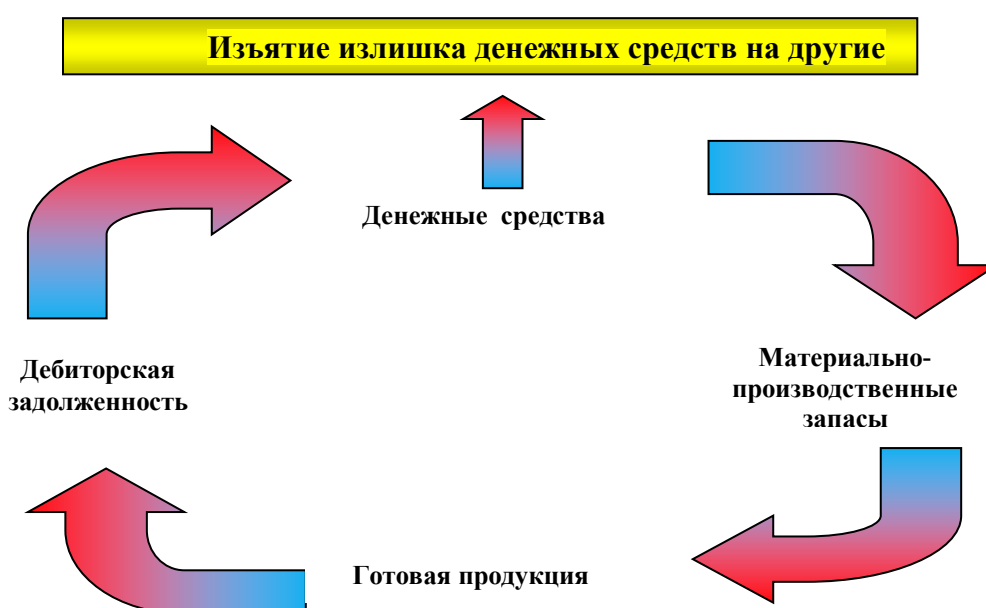


Рис. 1. Кругооборот денежных средств, вложенных в оборотные активы

Слова в названии таблиц и рисунков переносить и сокращать нельзя. Допустимо сокращение слов «Таблица» и «Рисунок» в следующем виде: «Табл. ____», «Рис. _____».

Таблицу или рисунок размещают в зависимости от их размеров:

- под текстом, в котором впервые дана ссылка;
- в тексте на следующей странице после первого упоминания;
- при необходимости в Приложении к выпускной квалификационной работе.

Таблицы большого размера размещают на нескольких страницах. В этом случае графы таблицы нумеруют. При продолжении на следующей странице повторяют не названия таблиц, а только нумерацию их граф. При переносе таблицы на следующую страницу над ней нужно добавить слова «Продолжение Таблицы ...». Такие таблицы большого размера рекомендуется давать в Приложении. Некоторые из них, лучше всего иллюстрирующие сущность решаемых задач и выводы, к которым пришел автор, представляются государственной аттестационной комиссии на защите выпускной квалификационной работы в виде отдельных распечаток с одновременным показом их на экране.

При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками.

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишутся сокращенно и без знака №, например: рис. 1, табл. 2, с. 34.

5.4. Правила ссылок и цитирования на использованные источники

Библиографическая ссылка - это библиографическое описание источника цитат, заимствований, а также произведений печати, законодательных актов и нормативно-методических документов. Правила оформления ссылок и сносок регламентируется **ГОСТ Р 7.0.5.-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»**.

Различают подстрочные (вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску) и затекстовые (вынесенные за текст документа) ссылки.

Подстрочные ссылки - это ссылки, располагающиеся внизу страницы, под строками основного текста в очерченном колонтитуле. Форматирование сносок: шрифт Times New Roman, размер шрифта - 10; выравнивание - по ширине; межстрочный интервал - одинарный.

Затекстовые библиографические ссылки заключаются в квадратные скобки и содержат порядковый номер библиографической записи в списке литературы, который приводится в конце работы, например: [26].

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент документа, то цитируемый фрагмент заключается в кавычки, а затем в квадратных скобках помимо порядкового номера источника цитирования указывают и страницы, на которых помещен объект ссылки, например:

[2, с. 123-124]

[13, с. 45].

При оформлении ссылок на положения нормативных правовых актов в квадратных скобках вместо номера страницы указывается номер соответствующей статьи (пункта) документа с обозначением символа «ст.» («п.»).

Если первоисточник по какой-либо причине недоступен, то разрешается воспользоваться цитатой, опубликованной в другом издании. В этом случае в начале ссылки приводят слова «Цит. по» (цитируется по), с указанием источника заимствования.

5.5. Оформление библиографического списка

Правильное оформление списка литературы по ГОСТу является одной из важнейших задач написания курсовой и дипломной работы. Требования к данному разделу имеют четкую регламентацию в соответствующих нормативных актах. Список использованных источников и литературы должен быть оформлен в соответствии с правилами указанными в:

Приказе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу». Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

ГОСТ 7.1-2003. № 332-ст «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенным Постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 года.

Иерархия источников списка литературы:

1. Нормативно-правовые акты.
2. Материалы практики.
3. Литература и периодические издания.
4. Литература на иностранных языках.

5. Интернет источники.

Источники списка литературы	Пример
1	2
Нормативно-правовые акты размещаются в списке литературы по юридической силе:	
Международные законодательные акты – по хронологии	1. «Всеобщая декларация прав человека» (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // «Российская газета», 10.12.1998.
Конституция РФ	«Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ) // «Собрание законодательства РФ», 14.04.2014 г., № 15, ст. 1691.
кодексы (по алфавиту)	«Гражданский кодекс Российской Федерации» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 01.07.2014 г.) // «Собрание законодательства РФ», 13.01.1997 г., № 2, ст. 198.
законы РФ (по хронологии)	Федеральный Закон от 26 февраля 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. - № 1, ст. 1.
указы Президента РФ (по хронологии)	О проведении в Российской Федерации года молодежи : указ Президента Российской Федерации от 18.09.2008 г. № 1383 // Вестник образования России. - 2008. - № 20 (окт.). - С. 13–14.
акты Правительства РФ; акты министерств и ведомств в последовательности: приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты (по хронологии)	Приказ МВД России № 776, Минобороны России № 703, ФСБ России № 509, ФСО России № 507, ФТС России № 1820, СВР России № 42, ФСИН России № 535, ФСКН России № 398, СК России № 68 от 27.09.2013 «Об утверждении Инструкции о порядке представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или в суд» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2013 № 30544) // «Российская газета», № 282, 13.12.2013.
Специальная литература	
Оформление книг с 1 автором	Жабина С.Г. Основы экономики, менеджмента и маркетинга в общественном питании / С.Г. Жабина. - М.: Академия, 2016. - 336 с.
Оформление книг с 2 и 3 авторами	Волков, М.В. Современная экономика / М.В. Волков, А.В. Сидоров. - СПб.: Питер, 2016. - 155 с.
Оформление книг с 4 и более авторами	Коробкин, М.В. Современная экономика / М.В. Коробкин [и др.] - СПб.: Питер, 2014.- 325 с.
Оформление учебников и учебных пособий под редакцией или если используется общее обозначение материала	Волков, М.В. Современная экономика: учебное пособие / М.В. Волков. - СПб.: Питер, 2014.- 225 с. Волков, М.В. Современная экономика [Текст]: учебное пособие / М.В. Волков. - СПб.: Питер, 2014.- 225 с.
Оформление учебников и учебных	Фармацевтическая химия: учеб. пособие для студ. вузов / под ред. И.Н. Совенко. - М.: Риор, 2014. - 323 с.

пособий под редакцией	
Если в пособии несколько авторов с общим редактором	Фармацевтическая химия: учеб. пособие для студ. вузов / Л.Н. Протасова., М.И. Иванов, А.А. Сидоров; под ред. И.Н. Совенко.. - М.: Риор, 2014. - 323 с.
Для многотомных книг	Боков, АН. Экономика Т.2. Микроэкономика [Текст] / А.Н. Боков. - М.: Норма, 2015. - 532 с.
Методические рекомендации	Формирование, сохранение и использование единого фонда книжных памятников страны : метод. рекомендации / Рос. гос. б-ка, Науч.-исслед. отд. редких книг ; сост.: Т. И. Кондакова [и др.]. – М., 2013. – 59 с.
Статьи из журналов и периодических сборников	
Оформление в списке литературы статей из журналов и периодических сборников	Боков, В.К. Причины кризиса экономической модели США / В.К. Боков // РБК. - 2014. - № 4 (11). - С. 32-36.
если несколько авторов	Боков, В.К. Причины кризиса экономической модели США / В.К. Боков, А.М. Хрулев // РБК. - 2014. - № 4 (11). - С. 32-36.
Материалы конференций	Казакова, О.К. Экономический рост как основа современных социально-экономических противоречий / О.К. Казакова // Международная научная конференция «Ломоносовские чтения-2016»: Сборник статей / Под ред. А.А. Аузана, В.В. Герасименко. — М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2016. - С. 230-236.
Неопубликованные документы	
Диссертации	Бархатов, Л.И. Системное воспаление при хронической обструктивной болезни легких: автореф. дис. ... канд. мед. наук / Л.И. Бархатов. – Минск, 2010. – 25 с.
Автореферат диссертации	Машевский, А. С. Управление социально-экономическими системами на постконфликтных территориях: автореф. дис. ... канд. эконом. наук / А.С. Машевский; Вятская ГСХА. – Киров, 2015. – 19 с.
Отчёт о научно-исследовательской работе	Формирование генетической структуры стада : отчёт о НИР (промежуточный) : 42-44 / Всерос. науч. -исслед. ин-т животноводства ; рук. Попов В. А.; исполн.: Алёшин Г. П. [и др.]. – М., 2001. – 75 с.
Стандарты	ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. – Введ. 2002-01-01. – М.:Изд-во стандартов, 2001. – 24 с.
Электронные источники	
Оформление электронных источников	Рекомендации по оформлению списка литературы [Электронный ресурс] / Всероссийский банк учебных материалов; ред. Марфунин Р.М. - Режим доступа: http://referatwork.ru , свободный. (Дата обращения: 16.11.2016 г.). или Крохин, Е.Е. Реставрация памятников архитектуры [Электронный ресурс], - http://www.architechos.ru/restovrat.htm - статья в интернете. или

Информация, размещенная в Интернете, является электронным ресурсом удаленного доступа и может также использоваться при составлении списка литературы. Важно помнить, что сами по себе Интернет-ресурсы источниками не являются. Источником являются те материалы, которые размещены в Интернете.

5.6. Оформление приложений

Приложение - заключительная часть работы, имеющая дополнительное (обычно справочное) значение, необходимое для более полного освещения темы. Оно размещается после основного текста.

По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, статистические материалы, отдельные положения из инструкций и правил, проекты разработанных студентом локальных документов и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, оперограммы, технологические маршрутные карты и др.

Автор работы вправе по своему усмотрению приложить к ней те материалы, которые, как он считает, являются иллюстрацией содержащихся в ней выводов и положений.

Приложения отделяются от основного текста работы чистым листом бумага, посередине которого по центру прописными буквами написано слово **ПРИЛОЖЕНИЕ** в форме единственного числа. Слово печатается без кавычек и без точки в конце.

Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет порядковый номер, обозначаемый арабскими цифрами, и печатается прописными буквами, полужирным шрифтом в правом верхнем углу листа: **ПРИЛОЖЕНИЕ 1; ПРИЛОЖЕНИЕ 2** и т.д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Приложение должно иметь тематический заголовок, который размещается с новой строки по центру листа, с прописной буквы.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

В приложение не включается список использованной литературы, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться ее основным текстом.

6. ОЦЕНКА И ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Процесс подготовки курсовой работы к защите начинается после ее технического оформления и включает рассмотрение курсовой работы руководителем, процедуру защиты курсовой работы, оценку и оформление результатов защиты работы.

Выполненная и подписанная студентом работа вместе с бланком рецензии руководителя подается на кафедру (студентами дневного отделения), в деканат заочного отделения (студентами безотрывной формы обучения). Курсовая работа представляется в деловой папке или в переплетенном виде не позднее, чем за 10 дней до защиты. Работа регистрируется и передается руководителю для проверки.

Срок рецензирования составляет 7-10 дней. Руководитель работы составляет рецензию в письменной форме, где отражает актуальность выбранной темы, степень

раскрытия задач, соответствие содержания работы общей цели, степень наличия собственной точки зрения студента по данной проблематике, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснования выводов и рекомендаций.

Если в результате проверки обнаружены существенные ошибки, низкое качество или не полный объем работы, она возвращается студенту для переработки.

Замечания руководителя в письменной форме передаются студенту, а на титульном листе в этом случае ставится надпись «на переработку», указывается дата проверки и подпись.

В качестве типичных ошибок при написании курсовой работы и ее оформлении можно выделить:

- низкий теоретический уровень работы, наличие устаревших нормативно- правовых положений;
- отсутствие анализа статистических данных или недостаточном анализ;
- излишняя теоретическая направленность работы;
- плагиат, лишние повторения, противоречия, большие цитаты;
- неправильное оформление.

Наличие указанных недостатков является основанием для недопуска курсовой работы к защите и возвращении ее на доработку.

При соответствии курсовой работы требованиям действующих методических рекомендаций руководителем делается запись о допуске курсовой работы к защите на титульном листе с собственной подписью и указанием даты принятия этого решения.

Для защиты курсовой работы к ней прилагается рецензия руководителя (приложение Б). Курсовую работу защищают перед комиссией кафедры, к которой подается:

- 1) курсовая работа, зарегистрирована методистом;
- 2) рецензия руководителя на курсовую работу студента;
- 3) зачетная книжка (индивидуальный учебный план) студента.

Если курсовая работа не отвечает существующим требованиям, а также в случае несвоевременной подачи ее на кафедру без уважительных причин, работа к защите не допускается.

6.1. Критерии оценивания курсовой работы

Защита курсовой работы осуществляется устно. Руководитель спрашивает студента за темой исследования: уточняет научные позиции студента, отдельные проблемы, очерченные в работе, определение экономической сущности терминов.

Вопросы касаются сущности исследовательской проблемы, актуальности исследования, методов исследования, его предмета и объекта, теоретической обоснованности и практической достоверности выводов и рекомендаций.

Курсовая работа оценивается от 90-100 баллов «отлично», если:

- полностью соответствует требованиям действующих методических рекомендаций;
- выполнен на высоком практическом уровне;
- содержит элементы самостоятельного исследования;
- свидетельствует о доскональном владении современными методами исследования и компьютерных технологий;
- во время защиты студент продемонстрировал глубокое понимание проблем темы, дал квалифицированные ответы на все поставленные вопросы.

Курсовая работа оценивается от 80-89 баллов «хорошо», если:

- удовлетворяет не менее трем требованиям к оценке «отлично»;
- во время защиты студент показал достаточное понимание проблем темы, владение материалом и дал квалифицированные ответы на большинство вопросов.

Курсовая работа оценивается от 75-79 баллов «хорошо», если:

- удовлетворяет не менее двум требованиям к оценке «отлично»;
- во время защиты студент показал достаточное понимание проблем темы индивидуально задание, владение материалом и дал квалифицированные ответы на большинство вопросов.

Курсовая работа оценивается от 70-74 «удовлетворительно» баллов при наличии следующих признаков:

- по содержанию работа, в основном, соответствует требованиям;
- теоретические вопросы в основном раскрыты;
- во время защиты студент охарактеризовал основные положения работы, но не всегда правильно отвечал на вопросы;
- на достаточном уровне выполнено индивидуальное задание.

Курсовая работа оценивается от 60-69 баллов «удовлетворительно» при наличии следующих признаков:

- по содержанию работа, в основном, соответствует требованиям;
- теоретические вопросы в основном раскрыты;
- во время защиты студент охарактеризовал основные положения работы, но не всегда правильно отвечал на заданные вопросы.

Курсовая работа оценивается от 35-59 «неудовлетворительно» баллов, если:

- не отвечает большинству требований;
- содержание темы индивидуального задания не раскрыто;
- имеются элементы плагиата;
- работа выполнена на старой нормативно-правовой и аналитической базе;
- во время защиты студент не выявил знания основных положений работы.

Курсовая работа оценивается от 0-34 баллов «неудовлетворительно», если:

- не отвечает предъявленным требованиям;
- индивидуальное задание не раскрыто;
- имеются элементы плагиата;
- работа выполнена на старой нормативно-правовой и аналитической базе;
- во время защиты студент не ответил на вопросы.

Оценка выставляется в зачетную книжку (индивидуальный учебный план студента) и в ведомость защиты курсовых работ. После этого курсовые работы сдаются руководителем на кафедру, а ведомость в деканат.

На титульном листе должны быть подписи членов комиссии.

Зарегистрированная курсовая работа, по которой состоялась защита, вместе с рецензией научного руководителя, передается на хранение в архив факультета.

Оценка учебных достижений студентов

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

Студент, не защитивший курсовую работу в установленный срок, не имеет допуска к экзамену по соответствующей дисциплине.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ТРАНСПОРТА»

7.1. Цель и задачи курсовой работы

Целью курсовой работы является систематизация и углубление знаний по дисциплине «Экономика транспорта», а также овладение методикой планирования деятельности АТП в условиях рыночной экономики.

Исходя из главной цели основными задачами курсовой работы являются:

- приобретение студентами практических навыков применения различных методов в плановых расчетах;
- определение потребности клиентуры и населения в перевозках грузов и пассажиров;
- определение потребности предприятия в трудовых и финансовых ресурсах;
- выбор и оценка рационального варианта плана организации.

7.2. Организация выполнения и оформления курсовой работы

Курсовая работа выполняется студентами самостоятельно на заключительном этапе изучения дисциплины «Экономика транспорта» в соответствии с данными методическими указаниями. На начальном этапе разработки студент получает исходные данные для формирования и оценки деятельности грузового АТП. Исходные данные выдаются студенту в форме таблиц с конкретными показателями по видам подвижного состава и их возможностям. При выполнении расчетов студент обращается как к теоретическим основам дисциплины, так и нормативно-справочному материалу по конкретным видам перевозок и подвижному составу: нормы, нормативы, коэффициенты, цены и др., которые указаны в рекомендуемой литературе. После проведения всех расчетов показателей по разделам студентом делаются общие выводы.

7.3. Структура курсовой работы

Структура курсовой работы состоит из отдельных взаимосвязанных и логически дополняющих друг друга разделов. Работа начинается с введения, в котором отражается целевое назначение и актуальность планирования деятельности АТП в условиях рынка, дается характеристика исходных материалов.

Содержание структурных разделов:

1. Договорные обязательства - основа разработки плана АТП в рыночных условиях.
2. Основные производственные показатели по эксплуатации подвижного состава.
 - 2.1. Определение производительности подвижного состава.
 - 2.2. Определение потребности в новом подвижном составе.
 - 2.3. Расчеты объемных показателей транспортного производства
 - 2.4. Производственный план и показатели по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава.
3. Определение потребности в материально - технических ресурсах
4. Расчет потребности в трудовых ресурсах
5. Расчет себестоимости перевозок
6. Определение и расчет показателей доходности.
7. Формирование и распределение прибыли.
8. Общие выводы.

1. Договорные обязательства - Основа разработки плана АТП в рыночных условиях

Договорные обязательства по перевозкам грузов характеризуются объемами перевозок различных видов грузов - сдельными перевозками или авточасами в наряде - почасовые перевозки. Все данные заносятся в специальную таблицу (табл. 1).

Таблица 1

Договорные обязательства				
Договорные обязательства				
Вид груза (сообщения) или наименование клиента	Тыс.т. (тыс.ч.)	Среднее расстояние, км.	Грузооборот тыс.т.	Выбранный подвижной состав
1.				
2.				
3				
ИТОГО				

В ходе разработки плана перевозок рассчитывается грузооборот по видам груза / видам сообщения / и в целом по АТП. Расчет грузооборота осуществляется по следующей формуле:

$$P_j = Q_j \cdot l_{cj} \quad P = \sum P_j$$

где P_j - грузооборот по j -му виду груза / сообщения /, тыс.ткм.

Q_j - объем перевозок j -го вида груза /по 1-му виду сообщения/тыс.т.

l_{cj} - среднее расстояние перевозки j -го виде груза, км.

По всем видам перевозок при заполнении таблицы 1 осуществляется обоснованный выбор подвижного состава.

Правильность выбора типов и марок подвижного состава в конкретных условиях перевозок определяют такие показатели, как наибольшая производительность, наименьшая себестоимость перевозок, высокая скорость доставки грузов, наименьшие капиталовложения и срок их окупаемости.

2.Основные производственные показатели по эксплуатации подвижного состава

2.1. Определение производительности подвижного состава

Производительность подвижного состава рассчитывается по видам перевозок по каждой марке подвижного состава в следующей последовательности:

1. По грузовым сдельным перевозкам определяется число ездов автомобиля с грузом:

$$n_i = \frac{V_{Ti} \cdot T_{Hj} \cdot \beta_i}{1 + V_{Ti} \cdot \beta_i \cdot t_{n-pi}}$$

где n_i - число ездов автомобиля i -й марки с грузом, ед.

T_{Hj} - средняя продолжительность пребывания автомобиля в наряде i -й марки, ч.,

V_{Ti} - средняя техническая скорость движения автомобиля i -й марки, км\ч;

l_{ri} - средняя длина ездки с грузом автомобиля i -й марки;

β_i - коэффициент использования пробега автомобиля i -й марки,

t_{n-pi} - среднее время простоя автомобиля i -й марки под погрузкой и разгрузкой, ч.

2. По всем видам грузовых перевозок рассчитывается среднесуточная производительность подвижного состава (W_c):

для грузовых сдельных (маршрутных) перевозок

$$W_{ci} = n_i \cdot q_i \cdot \gamma_i$$

для грузовых почасовых перевозок

$$W_{ci} = T_{Hi}$$

где q_i - средняя грузоподъемность единицы подвижного состава i -й марки, т.;

γ_i - коэффициент использования грузоподъемности автомобиля i -й марки.

3. По всем видам перевозок рассчитывается годовая производительность одного автомобиля i -й марки, (W_{Ai}):

$$W_{Ai} = W_{ci} \cdot D_k \cdot \alpha_{Bi}$$

где D_k - число календарных дней, ед;

α_{Bi} - коэффициент выпуска автомобилей i -й марки на линию.

2.2. Определение потребности в новом подвижном составе

Потребность в новом подвижном составе определяется с учетом договорных обязательств, выбранных марок, имеющихся в наличии количества автомобилей и их производительности, получаемой расчетным путем. При этом сначала определяется потребное для выполнения договорных обязательств количество автомобилей ($A_{сп}$), а затем - потребное поступление новых автомобилей ($A_{п}$).

Расчет потребного количества автомобилей осуществляется отдельно для автомобилей, снятых с производства и выпускаемых автомобильной промышленностью.

Методика расчета:

1. По всем видам перевозок рассчитывается среднесписочное количество автомобилей (A_{cci}):

$$A_{cci} = \frac{(A_{Hi} - A_{ei}) \cdot D_k + A D_{ei}}{D_k}$$

где A_{Hi} - наличие автомобилей i -й марки на начало планируемого периода, ед.;

A_{ei} - количество автомобилей i -й марки, подлежащих выбытию (списанию, передаче) ед.;

$A D_{ei}$ - автомобиле-дни нахождения в АТП выбывающих автомобилей i -й марки, ед.;

$$A D_{ei} = 45 \cdot A_{B1i} + 136 \cdot A_{B2i} + 227 \cdot A_{B3i} + 319 \cdot A_{B4i},$$

где A_{B1i} , A_{B2i} , A_{B3i} , A_{B4i} - количество автомобилей i -й марки, выбывающих соответственно в 1, 2, 3 и 4 кварталах планируемого года; ед.

2. По каждому договорному обязательству определяется возможный объем перевозок (возможные автомобиле-часы в наряде).

$$Q_{vj} = (AЧ_{нвj}) = A_{cci} \cdot W_{Ai}$$

где Q_{vj} - возможный объем сдельных перевозок грузов по i -му договорному обязательству, тыс.т.;

$AЧ_{нвj}$ - возможные автомобиле-часы в наряде по грузовым почасовым перевозкам по i -му договорному обязательству.

3. По каждому виду перевозок уточняются потребные для выполнения договорных обязательств объемы перевозок грузов (автомобиле-часы в наряде):

Для грузовых сдельных перевозок

$$Q_{nj} = Q_j - Q_{vj},$$

Для грузовых почасовых перевозок

$$AЧ_{ппj} = AЧ_{пj} - AЧ_{ппj},$$

где $О_{пj}$ - потребный объем перевозки грузов по j -му договорному обязательству на i -х автомобилях, тыс.т.;

$AЧ_{пj}$; $AЧ_{пj}$ - автомобиле-часы в наряде по j -му договорному обязательству, соответственно по i -м автомобилям, тыс.ч.

При соотношении договорных и возможных объемов перевозок (автомобиле-часах в наряде) могут возникнуть три ситуации:

- а) $Q_d = Q_v$ - не требует корректировки;
- б) $Q_d < Q_v$ - необходимо откорректировать договорной объем (т.к. выявлен резерв) отразить в выводах;
- в) $Q_d > Q_v$ - необходимо откорректировать провозные возможности.

В случае, если данная ситуация имеет место при осуществлении грузовых почасовых на автомобилях, снятых с производства, то определяется остаток $\Delta Q_d = Q_d - Q_v$ и оставшаяся часть программы добавляется к перевозкам, выполняемыми автомобилями другой марки.

Для перевозок выполняемых на автомобилях, выпускаемых промышленностью, в этом случае рассчитывается потребное для выполнения договорных обязательств количество автомобилей с учетом добавленной программы.

Если АТП выполняет грузовые сдельные или автобусные маршрутные перевозки эта же ситуация требует несколько отличного решения. Оставшаяся часть программы делится на «новую» годовую производительность подвижного состава, выбранного для перевозок данного вида груза или работы на данном маршруте. С этой целью необходимо отдельно рассчитать изменившееся число ездов (рейсов), суточную и годовую производительность подвижного состава. В результате проведения предложенных расчетов будет определено потребное количество автомобилей для выполнения оставшейся части программы.

В работе разрешается пренебречь полученной структурой, используемых на маршруте, марок автомобилей или автобусов (основная группа + дополнительная), и все расчеты вести по основной ((большой по численности) группе, принимая за списочное число общую сумму автомобилей $A_c = A_{сc} + A_{сп}$.

4. По каждому виду перевозок, с учетом осуществленного ранее выбора марки автомобилей, рассчитываются потребное для выполнения договорных обязательств количество автомобилей, выпускаемых автомобильной промышленностью ($A_{сп}$):

Для грузовых сдельных перевозок

$$A_{спj} = \frac{Q_{пj}}{W_{Aj}}$$

Для грузовых почасовых перевозок

$$A_{спi} = \frac{AЧ_{пj}}{W_{Aj}}$$

Кроме потребного количества автомобилей по маркам, рассчитывается общее количество автомобилей в целом по АТП для выполнения договорных обязательств (A_c):

$$A_c = \sum_{i=1}^m A_{спi}$$

По каждому виду перевозок рассчитывается требуемое количество новых автомобилей (требуемое поступление), выпускаемых промышленностью:

$$A_{пj} = A_{спj} - A_{ссj}$$

где $A_{пj}$ - требуемое поступление автомобилей i -й марки, ед.

Полученная информация используется при заключении договоров с заводами, производящими автомобили на поставку подвижного состава и при заключении договоров аренды. Результаты раздела отразить в выводах.

2.3. Расчет объемных показателей производства

К числу объемных показателей производственной программы по эксплуатации подвижного состава следует относить:

- общую грузоподъемность (вместимость) парка подвижного состава;
- автомобиле-дни нахождения подвижного состава в АТП,
- автомобиле - дни нахождения подвижного состава в эксплуатации;
- автомобиле - часы в наряде;
- автомобиле - часы в движении;
- общий пробег подвижного состава;
- пробег с грузом (с пассажирами, платный);
- возможные тонно-километры (пассажиро-километры).

Объемные показатели производственной программы рассчитываются по маркам подвижного состава и в целом по АТП в следующей последовательности:

1. Определяется общая грузоподъемность (вместимость) парка подвижного состава ($q_{об}$)

$$q_{оби} = A_{ci} \cdot q_i; q_{об} = \sum A_{ci} \cdot q_i$$

2. Рассчитываются автомобиле-дни нахождения подвижного состава в объединении (AD_x)

$$AD_{xi} = A_{ci} \cdot D_k; AD_x = \sum_{i=1}^m AD_{xi}.$$

3. Осуществляется расчет автомобиле-дней нахождения подвижного состава в эксплуатации (AD_p)

$$AD_{pi} = AD_{xi} \cdot \alpha_{vi}; AD_p = \sum_{i=1}^m AD_{pi}.$$

4. Определяются автомобиле-часы в наряде (ACH)

$$ACH_{ni} = AD_{pi} \cdot T_{ni}; ACH_n = \sum_{i=1}^m ACH_{ni}$$

5. Автомобиле-часы в движении рассчитываются только по грузовым сдельным перевозкам

$$ACH_{дvi} = ACH_{ni} - AD_{pi} \cdot n_i \cdot t_{п-пi}; ACH_{дв} = \sum_{i=1}^m ACH_{дvi}.$$

6. Определяется общий пробег подвижного состава (L)

$$L_i = ACH_{дvi} \cdot V_{ti}; L_i = ACH_{ni} \cdot V_{эi}; L = \sum_{i=1}^m L_i$$

7. Определяется пробег с грузом ($L_{г}$)

$$L_{гi} = L_i \cdot \beta_i; L_{г} = \sum_{i=1}^m L_{гi}$$

8. Рассчитываются возможные тонно-километры

$$P_{vi} = L_{ri} * q_i ; P_v = \sum_{i=1}^m P_{vi} .$$

После определения объемных показателей производственной программы по эксплуатации подвижного состава рассчитывается средний уровень технико-эксплуатационных показателей (q , α_v , T_n , V_t , V_z , β , γ и др.) и оформляется итоговая таблица (табл.2).

Таблица 2

Основные показатели производственной программы

Наименование показателя	Марки подвижного состава				В целом по АТП
Потребное (среднесписочное) кол-во а/м, ед					
Общая грузоподъемность, т					
Ср. грузоподъемность, т					
Коэф. выпуска автомобилей					
Время в наряде, ч					
Средняя техническая скорость, км/ч					
Коэф. использования пробега					
Коэф. использования грузоподъемности					
Ср. время простоя под погрузкой, ч					
Ср. расстояние перевозки, км					
Производительность ед. подвижного состава					
Автомобиле-дни в хозяйстве, ед.					
Автомобиле-дни в работе, ед.					
Автомобиле-часы в работе, ед.					
Автомобиле-часы в наряде, тыс.					
Автомобиле-часы в движении, тыс.					
Общий пробег, тыс. км					
Пробег с грузом (пассажиры), тыс. км					
Возможные т-км, тыс.					

Полный перечень показателей зависит от осуществляемого вида автомобильных перевозок.

Для АТП, осуществляющих грузовые или автобусные перевозки по часовому тарифу, не рассчитываются такие показатели, как автомобиле-часы в движении, возможные тонно-километры.

2.4. Производственный план и показатели по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава

Производственная программа по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава разрабатывается на основе объемных показателей производственной программы по эксплуатации подвижного состава и рассчитывается в следующем порядке:

- 1) определяется количество капитальных ремонтов и технических обслуживании №1 и №2 и ежедневных;
- 2) рассчитывается трудоемкость технических обслуживании и текущих ремонтов.

Все расчеты осуществляются по маркам подвижного состава и в целом по АТП на основании действующих норм межремонтных пробегов, нормативов удельной трудоемкости и коэффициентов корректировки, установленных действующим положением о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта.

Количество капитальных ремонтов рассчитывается:

$$N_{ki} = \frac{L_i}{L_{ki} \cdot k_1 \cdot k_2 \cdot k_3}; \quad N_k = \sum_{i=1}^m N_{ki}$$

где N_{ki} - нормативный пробег до первого капитального ремонта (между двумя капитальными ремонтами) автомобиля i -й марки;

k_1 - коэффициент, учитывающий категорию условий эксплуатации (условия эксплуатации определяются студентом);

k_2 - коэффициент, учитывающий модификацию подвижного состава;

k_3 - коэффициент, учитывающий климатические условия.

С учетом рассчитанного количества капитальных ремонтов определяется плановое количество технических и ежедневных обслуживании:

$$N = \frac{L_i}{L_{mo-2_i} \cdot k_u} - N_{ki}; \quad N_{mo-2_i} = \sum_{i=1}^m N_{mo-2_i};$$

$$N = \frac{L_i}{N_{mo-1_i} \cdot k_i} - (N_{k_i} + N_{mo-2_i}); \quad N_{nj-1_i} = \sum_{i=1}^m N_{mo-1_i};$$

$$N_{EO_i} = A D_{pi}; \quad N_{EO} = A D_p.$$

Плановая трудоемкость технических воздействий определяется по формулам:

Для ТО-2

$$T_{TO-2i} = N_{TO-2i} \cdot t_{TO-2i} \cdot K_c \cdot K_2 \cdot K_5; \quad T_{TO-2} = \sum_{i=1}^m N_{TO-2i};$$

Для ТО-1

$$T_{TO-1i} = N_{TO-1i} \cdot t_{TO-1i} \cdot K_c \cdot K_2 \cdot K_5; \quad T_{TO-1} = \sum_{i=1}^m N_{TO-1i};$$

Для ЕО

$$T_{EOi} = N_{EOi} \cdot t_{EOi} \cdot K_c \cdot K_2 \cdot K_5; \quad T_{EO} = \sum_{i=1}^m N_{EOi};$$

Для текущего ремонта

$$T_{TPi} = 0,001 \cdot L_i \cdot t_{TPi} \cdot K_1 \cdot K_2 \cdot K_3 \cdot K_4 \cdot K_5; \quad T_{TP} = \sum_{i=1}^m T_{TPi}$$

где K_c - коэффициент, учитывающий сопутствующий ремонт, $K_c = 1,15$,

K_4 - коэффициент, учитывающий пробег подвижного состава с начала эксплуатации, $K = 1$

K_5 - коэффициент, учитывающий размер и оснащенность АТП.

Общая трудоемкость всех технических воздействий определяется в результате суммирования рассчитанных выше трудоемкостей:

$$T_i = T_{\text{то-2i}} + T_{\text{то-1i}} + T_{\text{еoi}} + T_{\text{три}} ; \quad T = \sum T_i$$

Трудоемкость вспомогательных работ принимается в пределах 30% от трудоемкости технических воздействий:

$$T_{\text{всi}} = 0,3 * T;$$

$$T_{\text{вс}} = \sum T_i$$

Результаты расчетов по техническому обслуживанию и ремонту заносятся в табл.3

Таблица 3

Производственный план и показатели по ТО и ремонту подвижного состава

Наименование показателя	Марки подвижного состава				Всего по АТП
1	2	3	4	5	6
Общий пробег, тыс. км					
Кол-во капитальных ремонтов, ед.					
Кол-во ТО-2, ед.					
Кол-во ТО-1, ед.					
Кол-во ежедневных обслуживания, ед.					
Трудоемкость ТО-2, чел/ч					
Трудоемкость ТО-1, чел/ч					
Трудоемкость ЕО, чел/ч					
Трудоемкость текущего ремонта, чел/ч					
Общая трудоемкость технических возд., чел/ч					
Трудоемкость ТО-2, чел/ч					

3. Определение потребности в материально-технических ресурсах

Производственная программа АТП по эксплуатации подвижного состава должна быть обеспечена необходимыми материально - техническими ресурсами.

Исходными данными для расчета потребности в ресурсах являются планируемые данные о пробеге и транспортной работе подвижного состава в разрезе используемых марок и действующие нормы расхода материальных ресурсов.

Потребность в материально - технических ресурсах рассчитывается:

1. Определяется потребность в топливе.

Общая потребность в топливе складывается из основной и дополнительной. При определении основной потребности учитываются вид осуществляемых перевозок, тип и марка подвижного состава/

Расчеты ведутся по следующим формулам:

Для бортовых автомобилей и автопоездов, осуществляющих грузовые сдельные перевозки

$$P_{ti} = 0,01 (H_{\text{сам}i} * L_i + H_{\text{wi}} * W_i) * (1 + 0,01 * D)$$

где P_{ti} - нормативный расход топлива автомобиля i-й марки, л., или куб.метры;

L_i - пробег автомобиля i-й марки или автопоезда, км.;

$H_{\text{сам}i}$ - норма расхода топлива на пробег автопоезда. $H_{\text{сам}i} = H_{\text{си}} + H_{\text{ги}} * G_{\text{при}i}$, л./100 км или куб.м \100 км (где $H_{\text{ги}}$ - норма расхода топлива на дополнительную массу прицепа или полуприцепа, л\100 т.км. или куб.м/100 т.км.);

$H_{\text{си}}$ - базовая норма расхода топлива на пробег автомобиля i-й марки л\100 км или куб.м\ 100 км;

H_{wi} - норма расхода топлива на транспортную работу, л\100 т.км. или куб.м\100 т.км;

W_i - объем транспортной работы, ткм; ($W_i = G_{\text{при}i} * L_{\text{при}i}$, где $G_{\text{при}i}$ - масса груза, $L_{\text{при}i}$ - пробег с грузом)

$G_{\text{при}}$ - собственная масса прицепа или полуприцепа, т.;

D - поправочный коэффициент (суммарная относительная надбавка или снижение) к норме в процентах.

Для самосвалов, осуществляющих грузовые сдельные перевозки

$$P_{Ti} = 0,01 * H_{\text{сам}ci} * Li * (1 + 0,01 * D) + H_{zi} * Zi$$

где $H_{\text{сам}ci}$ - норма расхода топлива самосвального автопоезда i-й марки л/100 км.; ($H_{\text{сам}ci} = H_{si} + H_{wi} (G_{pri} + 0,5q_i)$, л/100км;

H_{si} - базовая норма расхода топлива автомобиля-самосвала с учетом транспортной работы, л/100 км.;

Li - пробег автомобиля или автопоезда, км;

H_{wi} - норма расхода топлива на транспортную работу и на дополнительную массу прицепа или полуприцепа, л/100 т.км или куб.м/100км.;

H_{zi} - дополнительная норма расхода топлива на каждую езду с грузом автомобиля - самосвала, л.;

Zi - количество ездов с грузом за смену;

G_{pri} - собственная масса прицепа, полуприцепа, т;

q_i – грузоподъемность прицепа.

При определении дополнительной потребности топлива учитывается увеличение расхода топлива на внутригаражные нужды, который принимается равным 0,5% от основного расхода топлива с учетом надбавки на зимний период.

Тогда общая потребность в топливе будет определяться как сумма основной и дополнительной потребности топлива исходя из видов перевозок, типов и марок подвижного состава.

Для АТП в целом расход топлива составит ($P_{T\text{об}}$)

$$P_{T\text{об}} = \sum_{i=1}^b P_{Ti}$$

2. *Рассчитывается потребность АТП в смазочных и обтирочных материалах.*

Потребность АТП в смазочных материалах определяют исходя из установленных нормативов расхода по каждому виду смазки. Используемые при этом нормы расхода установлены из расчета на каждые 100 л топлива.

Расчеты осуществляются по следующим формулам:

$$P_{mi} = P_{T\text{об}i} * 0,01 * H_{mi}; \quad P_m = \sum_{i=1}^m P_{mi}$$

$$P_{Tmi} = P_{T\text{об}i} * 0,01 * H_{Tmi}; \quad P_{Tm} = \sum_{i=1}^m P_{Tmi}$$

$$P_{spi} = P_{T\text{об}i} * 0,01 * H_{spi}; \quad P_{sp} = \sum_{i=1}^m P_{spi}$$

$$P_{pli} = P_{T\text{об}i} * 0,01 * H_{pli}; \quad P_{pl} = \sum_{i=1}^m P_{pli}$$

где P_{mi} , P_m - расход моторного масла, л.;

P_{Tmi} , P_{Tm} - расход трансмиссионного масла, л.;

P_{spi} , P_{sp} -расход специального масла, л.;

P_{pli} , P_{pl} -расход пластичных смазок, кг.;

H_{mi} - действующая норма расхода моторного масла, л.;

Нтмі - действующая норма расхода трансмиссионного масла .л.;
 Нспі- действующая норма расхода специального масла, л.;
 Нплі - действующая норма расхода пластичных смазок, кг..

Потребность АТП в обтирочных материалах определяется следующим образом:

$$P_{обтi} = A_{cci} * \alpha_b * 36 ; \quad P_{обт} = \sum_{i=1}^{mb} P_{обтi}$$

3. Определяется потребное количество шин (Nш). Расчет осуществляется по следующим формулам

$$N_{шi} = \frac{Li}{L_{mi}} \frac{ni}{K_{mi}} \quad N_{ш} = \sum_{i=1}^m N_{шi}$$

где пі - - количество шин на автомобиле (автопоезде) i-й марки без учета запасного, ед.;
 Lшi- нормативный пробег шин до списания на автомобиле i-й марки, тыс.км.;
 Kmi- коэффициент перепробега шин, Kmi- = 2,15.

4. Рассчитывается потребность в материалах для ТО и ремонта автомобиля или автопоезда и запасных частях (в стоимостном выражении). Расчеты осуществляются по следующим формулам:

$$P_{mi} = 0,001 * Li * N_{mi} ; \quad P_m = \sum_{i=1}^m P_{mi}$$

$$P_{зчi} = 0,01 N_{зчi} * (0,5 L_{ин} + 0,75 * L_{ид} + L_{ип}) ; \quad P_{зч} = \sum_{i=1}^m P_{зчi}.$$

где Pmi, Pm - расход материалов для ТО и ТР автомобилей, руб.;
 Pзчi, Pзч- расход запасных частей для ремонта автомобилей, руб.;
 Nmi- норма расхода материалов для автомобиля -й марки, руб.;
 Nзчi- норма расхода запасных частей для автомобиля i-й марки;
 Lin- пробег новых автомобилей i-й марки, тыс.км.
 Lid- пробег автомобилей i-й марки, прошедших замену двигателя, тыс.км.;
 Lip - пробег автомобиля i-й марки, прошедшего капитальный ремонт, тыс.км.

Соотношение новых автомобилей, прошедших замену двигателя и капитальный ремонт, устанавливается студентом самостоятельно.

Результаты расчетов потребности в материально - технических ресурсах заносятся в таблицу 4.

Таблица 4

Потребность в материально-технических ресурсах

Наименование показателя	Марки подвижного состава				Всего по АТП
Пробег автомобилей, тыс. км					
Расход топлива с учетом экономии, тыс.л					
Расход масла двигателя, тыс.л					
Расход трансмиссионного масла, тыс.л					
Расход консистентной смазки, тыс.л					
Расход обтирочных материалов, тыс.кг					
Потребное количество шин, тыс					
Расход материалов, тыс. руб.					
Расход запасных частей, тыс. руб.					

4. Расчет потребности в трудовых ресурсах

В рассматриваемом разделе определяются потребности численности персонала и фонд оплаты труда. Расчеты осуществляются по категориям работающих в целом по АТП на основе:

- * объемных показателей производственной программы по эксплуатации подвижного состава;
- * производственной программы по ТО и ТР подвижного состава;
- * действующих нормативов, расценок, тарифных ставок.

Определение потребной численности работающих осуществляется независимо от вида перевозок, выполняемых АТП. При этом рассчитывается потребное количество водителей, ремонтных и обслуживающих рабочих, специалистов и служащих. Расчет численности водителей, ремонтных и обслуживающих рабочих непосредственно начинается с расчета годового фонда рабочего времени (Φ)

$$\Phi = (Дк - Дв - Дп - Дот - Дб - Дг) \cdot \text{трд},$$

где Дв - количество выходных дней в году, Дп - количество праздничных дней в году;
Дот - число дней отпуска,
Дб - число дней болезни (не более 10 дней в году),
Дг - число дней выполнения гособязанностей (принимается в пределах 1-2 дней);
трд - средняя продолжительность рабочего дня, ч.

Определение потребной численности водителей определяется следующим образом:

$$N_{vi} = \frac{AЧ_{vi} + 0,3AД_{pi}}{\Phi_p + J_v} ; \quad N_v = \sum_{i=1}^m N_{vi}$$

где Φ_p - годовой фонд рабочего времени одного водителя, ч;
 J_v - индекс роста производительности труда водителей (1,1,... 1,25).

Расчет потребной численности ремонтных рабочих (N_p) рассчитывается по следующим формулам:

$$N_{pi} = \frac{T_i}{\Phi_p + J_p} \quad N_p = \sum_{i=1}^m N_{pi}$$

где Φ_p - годовой фонд рабочего времени одного ремонтного рабочего;
 J_p - индекс роста производительности труда ремонтных рабочих (1,1,... 1,25).

Численность обслуживающих рабочих ($N_{об}$) рассчитывается аналогично:

$$N_{оби} = \frac{T_{вс}}{\Phi_{об} + J_{об}} ; \quad N_{об} = \sum_{i=1}^m N_{оби}$$

где $N_{об}$ - годовой фонд рабочего времени одного обслуживающего рабочего;
 $J_{об}$ - индекс роста производительности труда обслуживающих рабочих (1,1,... 1,25).

Потребное количество специалистов и служащих (N_c) определяется по основным службам и отделам АТП в соответствии с действующей методикой, с учетом среднесписочного количества автомобилей, коэффициента выпуска их на линию, времени в наряде, численности водителей, ремонтных и обслуживающих рабочих.

После определения потребного количества специалистов и служащих составляется штатное расписание по форме табл. 5.

Таблица 5

Штатное расписание управленческого аппарата

Перечень служб, отделов и должностей	Количество штатных единиц	Месячный оклад, руб.
Итого		

По результатам расчета численности работающих по категориям определяется общая численность работников АТП (N):

$$N = N_{\text{в}} + N_{\text{р}} + N_{\text{об}} + N_{\text{с}}$$

Расчет фонда оплаты труда водителей осуществляется с учетом вида перевозок, выполняемых АТП. В тех случаях, когда АТП осуществляет грузовые сдельные перевозки, расчет фонда оплаты труда водителей (ФОТв) производится по следующим формулам:

$$\text{ФОТ}_{\text{ви}} = (Q_i * R_{\text{ти}} + P_i * R_{\text{ткмi}}) * K_{\text{д}} * K_{\text{п}} * K_{\text{дз}}; \quad \text{ФОТ}_{\text{в}} = \sum_{i=1}^m \text{ФОТ}_{\text{ви}}$$

где $K_{\text{д}}$ - коэффициент доплат, $K_{\text{д}} = 1,2$;

$K_{\text{п}}$ - коэффициент премий, $K_{\text{п}} = 1,8$;

$K_{\text{дз}}$ - коэффициент, учитывающий дополнительную оплату труда за неотработанное время;

$R_{\text{ти}}$, $R_{\text{ткмi}}$ - действующие сдельные расценки соответственно за тонну и тонно-километр, выполняемые на автомобиле i-й марки.

Расценка за тонну и тонно - километр рассчитывается по формулам:

$$R_{\text{т}} = a_{\text{час}} * \frac{tn - p(1 + 2,5 / 60)}{qi}$$

где tn -р- время простоя под погрузкой и разгрузкой;

$(1 + 2,5/60)$ - дополнительное время простоя;

qi - грузоподъемность i-й марки автомобиля;

$a_{\text{час}}$ - часовая тарифная ставка водителя по сетке.

$$R_{\text{ткм}} = a_{\text{мин}} \frac{62,5}{V_{\text{р}} * qi * Bi},$$

где $a_{\text{мин}}$ - тарифная ставка водителя за минуту $a_{\text{мин}} = a_{\text{час}} / 60$;

$V_{\text{р}}$ - расчетная скорость (22 км\ч).

$$K_{\text{дз}} = 1 + \frac{D_{\text{от}} + D_{\text{р}}}{D_{\text{р}}}$$

где $D_{\text{р}}$ - число рабочих дней в году.

В остальных случаях фонд оплаты труда водителей рассчитывается следующим образом:

$$\text{ФОТ}_{\text{ви}} = (A_{\text{Чни}} + 0,3 A_{\text{Дри}}) * a_{\text{чи}} * K_{\text{д}} * K_{\text{п}} * K_{\text{дз}} + \text{ПВв}$$

$$\text{ФОТ}_{\text{в}} = \sum_{i=1}^m \text{ФОТ}_{\text{ви}}$$

где $a_{\text{чи}}$ - действующая часовая тарифная ставка водителя на автомобиле i-й марки;

ПВв - прочие выплаты водителям

Для грузовых и почасовых перевозок коэффициенты доплат принимаются соответственно на уровне 1,1 и 1,6.

Расчет фонда оплаты труда ремонтных рабочих по всем видам перевозок осуществляется по формулам:

$$\Phi OT_{pi} = T_i * a_{ч/c} * K_d * K_{п} * K_{дз} + ПВ_p; \quad \Phi OT_p = \sum_{i=1}^m \Phi OT_{pi}$$

где ПВ_р - прочие выплаты ремонтным рабочим;

К_д - коэффициент доплат, К_д = 1,2;

К_{пр} - коэффициент премий, К_п = 1,5;

а_{ч\с} - часовая тарифная ставка ремонтного рабочего среднего разряда.

Средняя тарифная ставка для ремонтных рабочих рассчитывается по формуле:

$$a_{ч\с} = a_{ч\м} + (a_{ч\б} + a_{ч\м}) * (Чф - Чм)$$

где а_{ч\м} - часовая тарифная ставка ремонтного рабочего меньшего разряда;

а_{ч\б} - часовая тарифная ставка ремонтного рабочего большего разряда;

Чф - разряд фактический (средний);

Чм - разряд меньший.

Фонд оплаты труда обслуживающих рабочих рассчитывается следующим образом:

$$\Phi OT_{об} = N_{об} * CЗ_{об} * 12 + ПВ_{об}; \quad \Phi OT_{об} = \sum_{i=1}^m \Phi OT_{оби}$$

где СЗ_{об} - средняя заработная плата одного обслуживающего рабочего;

ПВ_{об} - прочие выплаты обслуживающим рабочим.

Фонд оплаты труда специалистов и служащих рассчитывается в целом по АТП:

$$\Phi OT_{с} = N_{с} * CЗ_{с} * 12 + ПВ_{с},$$

Где СЗ_с - среднемесячная заработная плата одного специалиста (служащего);

ПВ_с - прочие выплаты специалистам и служащим

Суммарный фонд оплаты труда (ФОТ) в целом по АТП определяется формулой:

$$\Phi OT = \Phi OT_{в} + \Phi OT_{р} + \Phi OT_{об} + \Phi OT_{с}.$$

Кроме суммарного фонда оплаты труда рассчитывается средняя величина оплаты труда одного рабочего (номинальная заработная плата) с учетом прочих выплат (СЗ_н):

$$CЗ_{н} = \frac{\Phi OT}{N * 12}$$

Результаты расчетов заносятся в табл.6.

Таблица 6

Потребность в трудовых ресурсах

Наименование показателя	Марки подвижного состава				Всего по АТП
Численность водителей					
Численность ремонтных рабочих					
Численность обслуживающих рабочих					
Численность специалистов и служащих					
ИТОГО					
Фонд оплаты труда водителей					
Фонд оплаты труда ремонтных рабочих					
Фонд оплаты труда обслуживающих рабочих					
Фонд оплаты труда специалистов и служащих					
ИТОГО по фонду оплаты труда					
Средняя величина оплаты труда 1 работающего					

5. Расчет себестоимости автомобильных перевозок

Себестоимость автомобильных перевозок определяется по статьям и элементам затрат по маркам и в целом по АТП из расчета на соответствующую единицу транспортной продукции. Такой единицей для грузовых сдельных перевозок является 1 тонна перевезенного груза, для грузовых почасовых перевозок - 1 час.

Расчеты осуществляются в следующей последовательности:

1. Определяются затраты на оплату труда водителей (Сфот): (они берутся равными значению фонда оплаты труда водителей из табл.6)
2. Определяется величина отчислений на социальные нужды (Ссс):
 - а) Единый социальный налог (ЕСН) от ФОТ водителей, включающие отчисления в:
 - пенсионный фонд
 - фонд обязательного медицинского страхования,
 - фонд социального страхования
 - б) страхование от травматизма (ФСС) в размере 1,1 % от ФОТ водителей
3. Определяются затраты на топливо:

$$C_{Ti} = P_{\text{тоб}i} * C_{Ti}; \quad C_T = \sum_{i=1}^m C_{Ti}$$

где C_{Ti} - цена 1 л. топлива для автомобиля 1 -й марки.

4. Определяется стоимость смазочных и прочих эксплуатационных материалов.

$$C_{cmi} = P_{mi} * C_m + P_{tm}i * C_{tm} + P_{cn}i * C_{cn} + P_{pi} * C_p + P_{ob}i * C_{ob};$$

$$C_{cm} = \sum_{i=1}^m C_{cmi}$$

где $C_m, C_{tm}, C_{cn}, C_p, C_{ob}$ - действующие цены за 1 литр (1кг) соответственно моторного, трансмиссионного, специального масла, пластичных смазок, обтирочных материалов.

5. Определяются затраты на износ и ремонт шин:

$$C_{ш} = \frac{Li * n_{ш} * H_{ш}}{1000} * (2 - K_{ш}); \quad C_{ш} = \sum_{i=1}^m C_{ши}$$

где $H_{ш}i$ - норма затрат на износ и ремонт шин автомобиля i-й марки из расчета на 1000 км. пробега, в % от стоимости комплекта (камера + покрышка), руб;

$K_{ш}$ - коэффициент перепробега одной покрышки до списания ($K_{ш}=1,15$).

Затраты на износ и ремонт шин для автомобилей с прицепным составом определяются по формуле:

$$C_{ши} = \frac{Li * (n_{ши} + n_{ши}^c) * H_{ш} * 1 \setminus K_{ш}}{1000}; \quad C_{ш} = \sum_{i=1}^m C_{ши}$$

где $n_{ши}^c$ - число собственных шин автомобиля i-й марки;

$n_{ши}$ - число шин прицепа (полуприцепа) i -й марки.

6. Определяются затраты на техническое обслуживание и ремонт подвижного состава.

$$C_{\text{тор}i} = K_c * (\text{ФОТ}_{\text{пр}i} + \text{ФОТ}_{\text{обсл}}) + P_{mi} + P_{зч}i, \quad C_{\text{тор}} = \sum_{i=1}^m C_{\text{тор}i}$$

где K_c - коэффициент, учитывающий отчисления на социальные нужды.

7. Рассчитывается сумма амортизационных отчислений на полное восстановление подвижного состава, исчисленная исходя из их балансовой стоимости и утвержденных в установленном порядке норм амортизационных отчислений в соответствии с законодательством.

$$C_{ам}i = C_{сп}i * N_{ам}i, \quad N_{ам}i = 1 \setminus T_i, \quad C_{ам} = \sum_{i=1}^m C_{ам}i.$$

где C_{pci} - балансовая стоимость подвижного состава i -й марки,
 H_{ami} - норма амортизационных отчислений;
 T_i - срок полезного использования автомобиля i -й марки.

8. Накладные расходы (C_{np}) включает определение следующих статей затрат:

- а) затраты на содержание аппарата управления, включающие основную и дополнительную заработную плату АУП (ФОТ специалистов и служащих из табл.6).
- б) отчисления на социальные нужды (ЕСН в размере 35,6% от ФОТ, страхование от травматизма ФСС в размере 1,1% от ФОТ)
- в) командировочные расходы (в соответствии с нормами)
- г) оплата услуг (величина определяется студентом самостоятельно)
- д) арендная плата (величина определяется студентом самостоятельно)
- е) обязательное и добровольное страхование (норма)
- ж) оплата услуг банка по операциям (в соответствии с договором)
- з) компенсация за использование личных автомобилей в служебных целях (норма) и представительские расходы (норма)
- к) расходы на рекламу (норма)
- л) затраты на подготовку кадров (норма)
- м) проценты по долговым обязательствам (в соответствии с юридическим планом)
- н) дорожные сборы и прочие расходы на иностранной территории
- о) налоги (в соответствии с действующим законодательством на момент их исчисления)
- п) прочие (услуги связи, канцел.расходы, хоз.расходы)
- р) амортизация зданий, сооружений, оборудования и т.д.

9. Рассчитывается общая сумма затрат:

$$C_i = C_{фот i} + C_{сcc i} + C_{г i} + C_{см i} + C_{ш i} + C_{тор i} + C_{ам i} + C_{нр i} ; C = \sum_{i=1}^m C_i .$$

10. Определяется себестоимость единицы (10, 100 единиц) транспортной продукции по статьям затрат и в целом по АТП:

$$S_i = \frac{C_i}{Q_i * (AЧ_{ин})}; \quad S = \frac{C}{Q * (AЧ_{ин})} .$$

11. Рассчитывается себестоимость по элементам затрат в целом по АТП:

а) затраты живого труда ($C_{фот}$, $C_{сcc}$)

$$C_{фот} = \text{ФОТ} , C_{сcc} = \text{ЕСН} + \text{ФСС}, \quad S_{фот} = \frac{C_{фот}}{D}$$

где D - доход АТП, руб.

б) амортизационные отчисления ($C_{ам}$)

$$C_{ам} = C_{ам} + 0,01 * H_{a(пр)} * A_c * K_y; \quad S_{ам} = \frac{C_{ам}}{D}$$

где $H_{a(пр)}$ - средняя норма амортизационных отчислений по прочим основным фондам (здания, сооружения, оборудование), $H_{a(пр)} = 2,5 \%$;

K_y - норматив удельных капиталовложений (исходная информация), руб.

в) материальные и приравненные к ним затраты (C_m):

$$C_m = C - C_{\text{фот}} - C_{\text{сс}} - C_{\text{ам}}; \quad S_m = \frac{C_m}{D}$$

12. Рассчитывается себестоимость перевозок в целом по АТП из расчета на 1 руб. дохода:

$$S_d = \frac{C}{D}$$

Результаты расчетов по определению себестоимости перевозок оформляются в виде табл.7

Таблица 7

Смета затрат и калькуляции себестоимости

Статьи затрат	Марки подвижного состава								Итого руб.	по АТП на ед. прод.
Оплата водителей										
Топливо										
Смазочные и прочие эксплуатационные материалы										
Износ и ремонт шин										
ТО и ремонт подвижного состава										
Амортизационные отчисления -на восстановление -капитальный ремонт										
Накладные расходы										
Общая сумма затрат										

13. определяется величина производственных запасов.

Производственные запасы состоят из:

- производственных запасов основных ПЗосн,
- производственных запасов малоценных и быстроизнашивающихся материалов ПЗмбп:

$$ПЗмбп = A_c * H_{смбп},$$

где H_{смбп} - нормативная стоимость МБП,

- производственных запасов спецодежды ПЗспецод.:

$$ПЗспец.од. = (N_p + N_{обс}) * H_{спец.од.},$$

где H_{спец.од.} - нормативная стоимость спецодежды.

Производственные запасы основные планируются в днях и рассчитываются в стоимостном выражении, они включают в себя запасы топлива, смазочных и прочих эксплуатационных материалов, запасы шин, материалов и запасных частей.

$ПЗосн = ПЗт + ПЗсм + ПЗш + ПЗм + ПЗзч$. расчет основных производственных запасов осуществляется по формулам:

$$ПЗ_i = P_{ci} * D_{ni}; \quad P_{ci} = \frac{Ci}{365}$$

- годовые затраты по i-му виду ресурса, руб.;
- дневной расход i -го вида ресурса по АТП, руб.;
- планируемый период:

$D_{нт} = 6... 10$ дней,

$D_{нсм} = 30$ дней,

$D_{нм} = 30...35$ дней,

$D_{нш} = 40...45$ дней,

$D_{зч} = 85...90$ дней.

6. Определение и расчет показателей доходности

Расчет доходов производится в зависимости от вида осуществляемых АТП перевозок на основе договорных обязательств.

Для АТП осуществляющих грузовые сделки перевозки, величина доходов (Д) определяется по следующим формулам:

$$D_{ij} = Q_{ij} * f_j ; \quad D = \sum_{i=1}^m D_{ij},$$

где Q_{ij} - объем перевозок j -го вида груза на автомобилях i -й марки, т.;
 f_j - договорной тариф за 1 т j -го вида груза, руб/т.

Договорной тариф может быть рассчитан следующим образом:

$$f_j = S_j * (1 + r) * K_n,$$

S_j - себестоимость перевозки 1 т j -го вида груза;

r - рентабельность (уровень выбирается студентом самостоятельно);

K_n - налоговые отчисления (в соответствии с законодательством).

В тех случаях, когда АТП осуществляет почасовые перевозки, величина доходов определяется следующим образом:

$$D_i = A_{D_{pi}} * f_{adi}, ; \quad D = \sum_{i=1}^m D_i$$

где f_{adi} - тариф за автомобиле - день для i -й марки, руб.

$$f_{adi} = S_{adi} * (1 + r) * K_n,$$

где S_{adi} - себестоимость автомобиле-дня для i -й марки, руб.

$$S_{adi} = S_i * T_{ni}.$$

7. Формирование и распределение прибыли

С учетом рассчитанной суммы доходов определяется величина прибыли от перевозок.

1. Определяется прибыль от продаж / Ппр /:

$$Ппр = D_n - C_n,$$

где D_n - доходы / нетто/ от продажи транспортных услуг /за минусом косвенных налогов/,

C_n - себестоимость /нетто/ от продажи транспортных услуг / за минусом косвенных налогов/

2. Определяется прибыль до налогообложения (Пно):

$$Пно = Ппр + C_{оп} + C_{вн},$$

где $C_{оп}$ - сальдо операционных доходов и расходов,

$C_{вн}$ - сальдо внереализационных доходов и расходов.

3. Определяется прибыль от обычной деятельности / Поб /:

$$Поб = Пно - Нпр,$$

где $Нпр$ - налог на прибыль и другие обязательные платежи

4. Определяется чистая прибыль / Пч /:

$$Пч = Поб + C_{чр},$$

где $C_{чр}$ - сальдо чрезвычайных доходов и расходов

5. Распределение прибыли:

Чистая прибыль распределяется в следующей последовательности:

А) возмещение кредита

Б) если предусмотрено уставом создание фондов специального назначения (фонд накопления, фонд потребления, резервный фонд)

В) остаток чистой прибыли после соответствующих направлений ее использования у предприятия остается в виде нераспределенной прибыли

6. Кроме прибыли на АТП обязательно рассчитывается рентабельность (Р):

$$P = Ппр : C$$

7. На основании проведенных плановых расчетов делаются выводы о целесообразности деятельности АТП.

7.4. Тематика курсовых работ по дисциплине "Экономика транспорта"

Индивидуализация курсовой работы обеспечивается разнообразием задач. Меняющиеся параметры: вид автотранспортного предприятия, технико-эксплуатационные показатели работы подвижного состава, система оплаты труда водителей, накладные расходы% в полной себестоимости, уровень рентабельности перевозок%.

Индивидуализированные варианты курсовой работы представлены в Приложении 1.

Курсовая работа выполняется студентами самостоятельно на заключительном этапе изучения дисциплины «Экономика транспорта» в соответствии с индивидуальным заданием. На начальном этапе разработки студент получает исходные данные для формирования и оценки деятельности АТП. Выходные данные даются студенту в форме таблиц с конкретными показателями по видам подвижного состава и их возможностям. При выполнении расчетов студент обращается как к теоретическим основам дисциплины, так и нормативно-справочных материалов по конкретным видам перевозок и подвижному составу: нормы, нормативы, коэффициенты, цены и др., которые указаны в рекомендованной литературе. После проведения всех расчетов показателей по разделам студентом делаются общие выводы.

Индивидуальные задания по курсовой работе «Экономика транспорта»

№ п п	Наименование показателя	Номер варианта																																													
		1				2				3				4				5				6				7				8				9				10				11					
1	Наименование груза	бензин				комбикорм				песок				битум				цемент				дизтопливо				покрышки автомобильны е				лес круглый				плиты железо- бетонные				обувь				зерно					
2	Модель автомобиля	АЦ-66062 КАМАЗ				ЗАСК-15Б КАМАЗ				КАМАЗ 65115				КАМАЗ 9638				ТЦ-12 КАМАЗ				АЦ-56215 КАМАЗ				КАМАЗ 4308				587013- 11 КАМАЗ				КАМАЗ 65117				47415Е КАМАЗ				КАМАЗ 45412					
3	Объем первозок, тонн	28				500				8000				600				300				150				400				250				1200				40				2500					
4	Расстояние перевозок, км.	25				23				19				30				50				29				17				50				27				19				18					
5	Календарный период, дней	1				7				30				15				2				5				7				10				15				2				30					
6	Коэффициент выпуска автомобилей на линию	0,85				0,84				0,81				0,88				0,91				0,86				0,76				0,87				0,70				0,83				0,88					
7	Время в наряде, година.	8,8				8,9				7,9				8,3				7,6				9,2				7,9				7,8				8,8				8,5				9,5					
8	Коэффициент использовани я пробега	0,542				0,456				0,499				0,521				0,495				0,495				0,540				0,494				0501				0,501				0,478					
9	Средняя техничная скорость км./часов	24				27				20				28				35				32				25				16				24				23				16					
10	Система оплаты труда водителей	сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная					
11	Накладные расходы % в полной себестоимост и	22				26				21				18				8				11				16				12				18				12				13					
12	Рентабельност ь перевозок%	20				22				18				19				25				21				23				18				19				12				20					
13	Выбытия автомобилей по кварталам	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4										
		1	1	1	0	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	0	1

Продолжение таблицы 7.1

№ п п	Наименование показателя	Номер варианта																																											
		12				13				14				15				16				17				18				19				20				21				22			
1	Наименование груза	руберойд				бензин				уголь бурый				изолятор				овощи в ящиках				конструкции металлические				цемент				краска в бочках				кабель на катушках				вода				камень			
2	Модель автомобиля	КАМАЗ 5360				АЦ-66052 КАМАЗ				КАМАЗ 454100				КАМАЗ 43253				47446В КАМАЗ				КАМАЗ 43118				ТЦ-21 КАМАЗ				КАМАЗ 43253				КАМАЗ 65117				АЦ-66063 КАМАЗ				КАМАЗ 6520			
3	Объем перевозок, тонн	750				300				10000				300				200				500				1500				1200				150				210				10000			
4	Расстояние перевозок, км.	29				21				12				70				25				45				70				100				400				12				4,5			
5	Календарный период, дней	18				7				15				10				20				24				30				92				7				4				15			
6	Коэффициент выпуска автомобилей на линию	0,86				0,79				0,83				0,77				0,89				0,81				0,85				0,78				0,83				0,87				0,82			
7	Время в наряде, година.	10,2				8,6				9,3				10,2				8,4				8,8				9,1				9,7				11,8				7,6				8,3			
8	Коэффициент использования пробега	0,502				0,462				0,488				0,499				0,502				0,493				0,450				0,489				0,490				0,420				0,492			
9	Средняя техничная скорость км.часов	28				24				25				38				22				21				36				40				52				18				14			
10	Система оплаты труда водителей	сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная			
11	Накладные расходы% в полной себестоимости	21				15				23				11				16				14				25				22				10				24				14			
12	Рентабельность перевозок%	19				15				17				29				24				21				22				19				17				18				19			
13	Выбытия автомобилей по кварталам	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4								
		1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0

Продолжение таблицы 7.1

№ п п	Наименование показателя	Номер варианта																																											
		23				24				25				26				27				28				29				30				31				32				33			
1	Наименование груза	прокат черных металлов				лес круглый				стружка металла дробленая				смесь бетонная				вода минеральная				klinker цементный				одежда в ящиках				зерно				щебень				треска				песок			
2	Модель автомобиля	КАМАЗ 5360				58701-11 КАМАЗ				КАМАЗ 53605				АБС- 8DA КАМАЗ				АЦ-66062 КАМАЗ				Камаз 53605				Камаз 53605				ЗАСК 15Б КАМАЗ				КАМАЗ 65115				9308- 010 КАМАЗ				КАМАЗ 55111			
3	Объем первозок, тонн	500				800				120				450				300				2900				350				800				5000				500				50000			
4	Расстояние перевозок, км.	15				160				21				10				120				11				170				140				10				60				32			
5	Календарный период, дней	3				21				1				1				7				21				15				18				4				6				120			
6	Козффициент выпуска автомобилей на линию	0,81				0,78				0,83				0,85				0,88				0,78				0,90				0,79				0,86				0,81				0,88			
7	Время в наряде, година.	8,6				12,0				7,9				7,6				11,4				9,5				11,8				10,2				7,7				11,1				8,4			
8	Козффициент использования пробега	0,506				0,496				0,485				0,496				0,492				0,500				0,503				0,489				0,452				0,501				0,501			
9	Средняя техничная скорость км. часов	23				48				27				22				42				19				44				48				21				40				30			
10	Система оплаты труда водителей	сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная			
11	Накладные расходы% в полной себестоимости	19				18				10				8				23				16				17				15				9				11				11			
12	Рентабельност ь перевозок%	25				24				23				23				21				22				25				29				11				24				16			
13	Выбытия автомобилей по кварталам	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4								
		1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	0

Продолжение таблицы 7.1

№ п п	Наименование показателя	Номер варианта																																												
		34				35				36				37				38				39				40				41				42				43				44				
1	Наименование груза	ткань				изделия резиновые в ящиках				силос				торф для торфокомпост а				молоко				Цемент				глина				фрукты				блоки оконные				уголь				вино				
2	Модель автомобиля	6717 КАМАЗ				КАМАЗ 53215				КАМАЗ 454100				КАМАЗ 65111				АЦ 5693 КАМАЗ				ТЦ-20 КАМАЗ				КАМАЗ 6522				474150 КАМАЗ				КАМАЗ 5360				КАМАЗ 9509				АЦПТ-9,5 КАМАЗ				
3	Объем перевозок, тонн	2500				500				400				700				40				800				15000				500				200				2100				240				
4	Расстояние перевозок, км.	17				45				11				6				70				36				25				16				33				180				18				
5	Календарный период, дней	91				2				5				9				7				15				28				15				10				21				8				
6	Коэффициент выпуска автомобилей на линию	0,81				0,78				0,84				0,89				0,90				0,81				0,81				0,89				0,86				0,83				0,88				
7	Время в наряде, година.	7,7				8,7				8,9				8,1				7,8				8,5				8,4				7,9				10,2				11,7				7,7				
8	Коэффициент использовани я пробега	0,542				0,501				0,466				0,499				0,462				0,455				0,512				0,485				0,504				0,465				0,489				
9	Средняя техничная скорость км.\часов	22				29				17				16				35				34				26				21				30				40				18				
10	Система оплаты труда водителей	сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				
11	Накладные расходы% в полной себестоимост и	18				14				23				21				15				19				19				21				20				17				24				
12	Рентабельност ь перевозок%	21				20				25				30				19				17				40				41				42				43				44				
13	Выбытия автомобилей по кварталам	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
		1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	0	1	0

Продолжение таблицы 7.1

№ п п	Наименовани е показателя	Номер варианта																																															
		45				46				47				48				49				50				51				52				53				54				55							
1	Наименовани е груза	кирпич пористый на поддонах				пиломатериалл ы в пакете				глина				фрукты				сталь листовая				уголь каменный				пиво				кирпич на поддонах				пиломатериал ы в пакете				комбикорм				песок							
2	Модель автомобиля	КАМАЗ 65117				9019-10 КАМАЗ				КАМАЗ 6522				474150 КАМАЗ				КАМАЗ 5360				КАМАЗ 9509				АЦПТ-9,5 КАМАЗ				КАМАЗ 53215				9019-10 КАМАЗ				ЗАСК-15Б КАМАЗ				КАМАЗ 65115							
3	Объем перевозок, тонн	600				1000				15000				500				350				8100				240				900				1200				500				8000							
4	Расстояние перевозок, км.	15				40				12				19				33				180				26				19				35				23				19							
5	Календарный период, дней	2				15				14				10				10				21				8				20				15				7				30							
6	Коэффициент выпуска автомобилей на линию	0,87				0,79				0,81				0,87				0,86				0,83				0,88				0,87				0,79				0,84				0,81							
7	Время в наряде, година.	9,3				10,5				89,5				8,6				10,2				11,7				7,9				9,3				11,5				8,9				7,9							
8	Коэффициент использовани я пробега	0,503				0,480				0,512				0,480				0,504				0,465				0,489				0,503				0,480				0,456				0,499							
9	Средняя техничная скорость км./часов	22				36				21				24				31				40				18				25				36				27				20							
10	Система оплаты труда водителей	сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная			
11	Накладные расходы% в полной себестоимост и	19				17				19				21				20				17				24				19				17				26				21							
12	Рентабельнос ть перевозок%	18				28				25				10				11				16				10				18				28				22				18							
13	Выбытия автомобилей по кварталам	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4								
		1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	1	0					

Продолжение таблицы 7.1

№ пп	Наименование показателя	Номер варианта																			
		56				57				58				59				60			
1	Наименование груза	кирпич пористый на поддонах				пиломатериалли в пакете				глина				фрукты				сталь листовая			
2	Модель автомобиля	КАМАЗ 65117				9019-10 КАМАЗ				КАМАЗ 6522				474150 КАМАЗ				КАМАЗ 5360			
3	Объем перевозок, тонн	600				1000				15000				500				350			
4	Расстояние перевозок, км.	15				40				12				19				33			
5	Календарный период, дней	2				15				14				10				10			
6	Коэффициент выпуска автомобилей на линию	0,87				0,79				0,81				0,87				0,86			
7	Время в наряде, година.	9,3				10,5				89,5				8,6				10,2			
8	Коэффициент использования пробега	0,503				0,480				0,512				0,480				0,504			
9	Средняя техничная скорость км./часов	22				36				21				24				31			
10	Система оплаты труда водителей	сдельная				сдельная				сдельная				сдельная				сдельная			
11	Накладные расходы% в полной себестоимости	19				17				19				21				20			
12	Рентабельность перевозок%	18				28				25				10				11			
13	Выбытия автомобилей по кварталам	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
		1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	1

Вариант задания выдается преподавателем или выбирается самостоятельно по порядковому номеру в списке группы.

Студенты заочной формы обучения выбирают номер задания по порядковому номеру в списке потока.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Аутсорсинг: создание высокоэффективных и конкурентоспособных организаций. Учебное пособие / Под ред. Проф. Б.А. Аникина. – М.: ИНФРА-М, 2003. 187с.
2. Балабанов И.Т. Финансовый менеджмент. - М.: Финансы и статистика, 2006 г. - 512с.
3. Беспалов Р. С. Транспортная логистика. Новейшие технологии построения эффективной системы доставки. – М.: Вершина, 2007. – 384с.
4. Бочкарев А.А. Планирование и моделирование цепи поставок: Учебно-практическое пособие. – М.: Альфа-Пресс, 2008. – 192с.
5. Бродецкий Г.Л. Моделирование логистических систем. Оптимальные решения в условиях риска. – М.: Вершина, 2006. - 376с.
6. Вагнер М. Штефан. Управление поставщиками / Пер. с нем. Под ред. А.Г. Ахметзянова. – М.: КИА центр, 2006. 128с. (Библиотека логиста).
7. Голдсби Т, Мартиченко Р. Бережливое производство и 6 сигм в логистике: руководство по оптимизации логистических процессов / пер. с англ. под ред. Р.В. Морозова. - Минск: Гревцов Паблшер, 2009. – 416с.
8. Григорьев М.Н., Долгов А.П., Уваров С.А. Логистика: учебное пособие для студентов вузов. – М.: Гардарики, 2006. - 463с.
9. Дэниел О'Лири ERP системы. Современное планирование и управление ресурсами предприятия. – М.: Вершина, 2004. - 258с.
10. Джонсон С. Джеймс, Вуд Ф. Дональд, Вордлоу Л. Дэниел, Мэрфи-мл. Р. Поль. Современная логистика. Седьмое издание. Пер. с англ. – М.: Изд. дом «Вильямс», 2002. 624с.
11. Джордж Майкл Л. Бережливое производство + шесть сигм: Комбинируя качество 6 сигм со скоростью бережливого производства / Пер.с англ. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2006.
12. Дыбская В.В. Логистика складирования для практиков. – М.: Альфа-Пресс, 2005. 208 с.
13. Елисеев С.Ю. Построение и оптимизация функционирования международных транспортно-логистических систем. – М.: ВИНТИ РАН, 2006. – 242с.
14. Зайцев Е.И. Информационные технологии в управлении эксплуатационной эффективностью автотранспорта. – СПб.: СПбГИЭА, 1998. 227с.
15. Иванов Д.А. Логистика. Стратегическая кооперация. – М.: Изд-во «Вершина», 2006. - 176 с.
16. Иванов Д.А. Управление цепями поставок. – СПб.: Изд-во Политех. ун-та, 2009. – 660с.
17. Как организовать цепочку поставок: Пер. с англ. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2008. – 208 с. (Серия «Идеи, которые работают»).
18. Ковалев К.Ю., Уваров С.А., Щеглов П.Е. Логистика в розничной торговле: как построить эффективную сеть. – СПб.: Питер, 2007. – 272 с. (Серия «Розничная торговля»).
19. Колесников С.Н. Планирование деятельности производственного предприятия. От промфинтехпланирования к MRP II и дальше. – М.: ООО «1С-Паблишинг», 2006. – 382с.
20. Корпоративная логистика. 300 ответов на вопросы профессионалов. Под общ. и научн. редакцией проф. В.И. Сергеева. Изд. - М.: ИНФРА-М, 2004. – 976 с.
21. Кристофер М. Логистика и управление цепочками поставок. Пер. с англ. – СПб.: Питер, 2004. - 316с.
22. Кристофер Мартин, Пэк Хелен. Маркетинговая логистика. Пер. с англ. – М.: Изд. дом «Технология», 2005. - 200 с.
23. Курганов В.М. Логистика. Транспорт и склад в цепи поставок товаров. Учебно-практическое пособие. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: Книжный мир, 2009. – 512с.

24. Левиков Г.А. Логистика, транспорт и экспедирование. Словарь-справочник. - М.: Транслит, 2008. – 212с.
25. Липсиц И.В. Ценообразование. - М.: Юрайт, 2011. 399с.
26. Логистика в примерах и задачах: Учебное пособие / В.С. Лукинский, В.И. Бережной, Е.В. Бережная и др. – М.: Финансы и статистика, 2007. - 288с.
27. Логистика: Основы. Стратегия. Практика. / Практическая энциклопедия «Для всех, кто руководит» Под науч. ред проф. В.И. Сергеева. – М.: Изд. ЗАО «МЦФЭР», 2007. – 1440с. (Серия «Сменные страницы» с дополнениями 2008г.).
28. Логистические транспортно-грузовые системы: Учебник для вузов / В.И. Апатцев, С.Б. Левин, В.М. Николашин и др.; Под ред. В.М. Николашина. – М.: Изд. Центр «Академия», 2003. 304с.
29. Лукинский В.В. Актуальные проблемы формирования теории управления запасами. – СПб.: Изд-во СПбГИЭУ, 2008. – 213с.
30. Наймарк Ю.Ю. Логистика производственных процессов. – М.: Изд. ГУУ, 2003. 153с.
31. Налоговый кодекс Российской Федерации. – М.: ГроссМедиа, 2012. - 544с.
32. Перевозка экспортно-импортных грузов. Организация логистических систем. 2-е изд. / Под ред. А.В. Кириченко. – СПб.: Питер, 2004. 506с.
33. Питеркин С.В., Оладов Н.А., Исаев Д.В. Точно вовремя для России. Практика применения ERP-систем. 2-е изд.- М.: Альпина Паблишер, 2003.- 368 с.
34. Прокофьева Т.А. Проектирование и организация региональных транспортно-логистических систем / Учебно-методический комплекс. – М.: Изд-во Рос. академии гос. службы, 2009. – 412с.
35. Проценко И.О. Стратегическая логистика. – М.: Изд. дом «МЕЛАП», 2005. 368с.
36. Резер С.М., Родников А.Н. Логистика. Словарь терминов. – М.: ВИНТИ РАН, 2007. – 412с.
37. Родников А.Н. Логистика. Терминологический словарь. 2-е издание. - М.: ИНФРА-М, 2000. - 352с.
38. Саркисов С.В. Формирование международных логистических систем предприятиями России в условиях глобализации мировой экономики.- М.: Анкил, 2007. – 264с.
39. Саркисов С.В. Управление логистическими цепями поставок. Учебное пособие. – М.: Дело, 2006. 368с.
40. Сергеев В.И., Кизим А.А., Эльяшевич П.А. Глобальные логистические системы. – СПб.: Бизнес-Пресса, 2001. - 226с.
41. Сергеев В.И., Сергеев И.В. Логистические системы мониторинга цепей поставок. Учебное пособие. Серия «Высшее образование». – М.: ИНФРА-М, 2003. 172с.
42. Сергеев В.И., Чепурной М.Ю., Мкртчян Г.Р. Справочник логиста: международная перевозка грузов / Под ред. В.И. Сергеева. – Т. 2. – М.: МЦВДНТ «Москва», 2007. – 208с.
43. Сергеев В.И., Чепурной М.Ю., Мкртчян Г.Р. Справочник логиста: таможенное оформление / Под ред. В.И. Сергеева. – Т. 1. – М.: МЦВДНТ «Москва», 2007. – 180с.
44. Транспортировка в логистике: Учеб. Пособие / В.С. Лукинский, В.В. Лукинский, И.А. Пластуняк, Н.Г. Плетнева. – СПб.: СПбГИЭУ, 2005. 139с.
45. Уотерс Д. Логистика. Управление цепью поставок. Пер. с англ. Серия «Зарубежный учебник». – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. 503с.
46. Управление каналами дистрибуции / Линда Горчеслс, Эд Мариен, Чак Уэст. – М.: Изд. дом Гребенникова, 2005. 248с.
47. Харрисон Алан, Ван Хоук Ремко. Управление логистикой: разработка стратегий логистических операций / Пер. с англ. Под ред. О.Е. Михейцева. – Днепропетровск: Баланс бизнес Букс, 2007. - 368с.
48. Хейвуд Дж. Брайан. Аутсорсинг: в поисках конкурентных преимуществ. Пер. с англ. – М.: Изд. Дом «Вильямс», 2002. - 176с.

49. Хендфилд Роберт Б., Николс Эрнест Л. мл. Реорганизация цепей поставок. Создание интегрированных систем формирования ценности. Пер. с англ. – М.: Изд. Дом «Вильямс», 2003. – 416с.
50. Шапиро Дж. Моделирование цепи поставок / Пер. с англ. под ред. В.С. Лукинского. – СПб.: Питер, 2006. 720с. (Серия «Теория менеджмента»).
51. Шатт Дж. Г. Управление товарным потоком: руководство по оптимизации логистических цепочек./ Пер. с англ. – Минск: Гревцов Паблицер, 2008. – 352с.
52. Шехтер Деймон, Сандер Гордон. Логистика. Искусство управления цепочками поставок. / Пер. с англ. под науч. ред. проф. В.И. Сергеева. – М.: Претекст, 2008. – 230с.
53. Штерн Льюис В., Эль-Ансари Адель, Кофлан Энн Т. Маркетинговые каналы, 5-е изд.: пер. с англ. – М.: Изд. дом «Вильямс», 2002. – 624с.
54. Щербанин Ю.А. Основы логистики: учебное пособие для студентов вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 320с.
55. APICS Dictionary. The Industry Standard for More than 3500 Terms and Definitions / Eleventh Edition. – The Association for Operation Management, 2005.
56. Ballou R.H. Business Logistics/Supply Chain Management. - Prentice Hall, 2003. – 676p.
57. Coyle J.J., Bardi J.E., Langley J.J. Management of Business Logistics: A Supply Chain Perspective. 7th edition. - South-Western College Pub, 2002. - 672 p.
58. S. Chopra, P. Meindl. Supply Chain Management. Strategy Planning and Operations. Second Edition. – Pearson Educational International Ltd, 2004.
59. Supply Chain and Logistics Terms and Glossary. – Council of Supply Chain Management Professionals, 2005.
60. Terminology in Logistics. Terms and Definitions / Glossary of Logistics Terms. – European Logistics Association, 2005.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ЛОГИСТИКИ

КУРСОВАЯ РАБОТА

по _____
(название дисциплины)

на тему: _____

Студента (ки) _____

Направления подготовки _____

Профиль _____

Уровень ВПО _____

Форма обучения _____

Образовательный уровень _____

Руководитель _____

(должность, ученое звание, научная степень, фамилия и инициалы)

Работа представлена на кафедру « ____ » ____ 20 ____ г. № ____

(подпись кто принял)

Государственная шкала _____

Количество баллов: _____

Оценка: ECTS _____

Члены комиссии:

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

г. Донецк - 2020

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РЕЦЕНЗИЯ

на курсовую работу студента(ки) ____ курса _____ отделения экономического факультета по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Логистика)

(Ф.И.О. студента(ки))

на тему _____

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Научный руководитель _____

Подпись

Дата 20 г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА.....	4
1.1. Наименование первого параграфа	4
1.2. Наименование второго параграфа	8
РАЗДЕЛ 2. НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА	12
2.1. Наименование первого параграфа	12
2.2. Наименование второго параграфа.....	18
РАЗДЕЛ 3. НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА	24
3.1. Наименование первого параграфа	29
3.2. Наименование второго параграфа	33
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	37
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	39
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	42
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	43

Ибрагимхалилова Татьяна Владимировна
Бойко Светлана Владимировна

**Методические рекомендации
к написанию курсовой работы**
по дисциплинам «Экономика транспорта»

Методические рекомендации к написанию курсовой работы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры.

Протокол заседания кафедры № 8а от 15.04.2020 г.

Зав. кафедрой _____ Т.В. Ибрагимхалилова

Подписано в печать 01.03.2016 г. Формат 60х84 1 / 16
Тираж 100 экз. Заказ № 0627.
Ротапринт, г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163 а