**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 2**

**ТЕМА: ОБЗОР КРУПНЫХ РЕКЛАМНЫХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ АГЕНТСТВ МИРА, РОССИИ, НОВОСИБИРСКА**

**Вопросы для изучения**

1. Профессиональные объединения по рекламе.
2. Профессиональные объединения «паблик рилейшенз».
3. Международные и национальные профессиональные объединения специалистов в области связей с общественностью.
4. **Выполните практические задания.**

**Внимание!**

**Задания необходимо выполнять самостоятельно. Идентично выполненные задания зачитываться не будут!**

**Задание 1.**

1. Изучите один из сайтов: Ассоциация рекламодателей: <http://www.assadv.ru>.
2. Заполните таблицу

|  |  |
| --- | --- |
| С какой целью создана организация? |  |
| Какова структура ассоциации? |  |
| Кто может стать членом ассоциации? |  |
| Какие события произошли в последнее время с участием ассоциации? |  |

**Задание 2.**

1. Изучите сайты ведущих российских рекламных агентств, воспользовавшись рейтингом с сайта: http://www.alladvertising.ru/.

2. Дайте краткую характеристику агентства: структура, направление услуг, успешные проекты.

3. Подготовьте короткую справку об агентстве и оформите свой ответ в виде презентации MicrosoftPower Point.

**Задание 3.**

1. Найдите информацию о победителях одного из конкурсов «Хрустальный апельсин», «Серебряный лучник», PROBA-IPRA Golden World Awards: http:// http://crystalorangeaward.ru, http://luchnik.ru, http://pr-proba.ru/.

2. Ответьте на следующие вопросы:

a) могут ли студенты принимать участие в конкурсе?

b) как победить в конкурсе?

3. Подберите примеры работ победителей и оформите ответы в виде презентации MicrosoftPower Point.

**Задание 4.**

1. Изучите сайты ведущих российских PR-агентств, (можно воспользоваться рейтингом PR-агентств с сайта: http://www.alladvertising.ru/.

2. Дайте краткую характеристику агентства: структура, направление услуг, успешные проекты.

3. Подготовьте короткую справку об агентстве в виде презентации MicrosoftPower Point.

**Задание 5.**

1. Выберите 5 рекламных агентств, действующих в Новосибирске.
2. Используя сайты компаний и другие информационные источники соберите данные о специализации, выполняемых работах и услугах, их стоимости, особых условиях сотрудничества с клиентами.
3. Данные разместите в таблицу.

Таблица

Сравнительная характеристика рекламных агентств г. Новосибирска

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название рекламного агентства | Контактные данные (адрес, телефон, сайт) | Специализация | Ассортимент работ и услуг | Стоимость работ и услуг |
|  |  |  |  |  |

**Требования к оформлению презентаций**

Презентация должна содержать не менее 10 слайдов

Первый лист - это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы; фамилия, имя, отчество автора; номер группы автора.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Последними слайдами презентации должен быть список использованных источников.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

|  |  |
| --- | --- |
| Стиль | - Соблюдайте единый стиль оформления.  - Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. |
| Фон | - Для фона предпочтительны холодные тона. |
| Использование цвета | -На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.  - Для фона и текста используйте контрастные цвета. |
| Анимационные эффекты | - Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде. |
| Расположение информации на странице | - Предпочтительно горизонтальное расположение информации.  - Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.  - Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней. |
| Шрифты | - Для заголовков - не менее 24. - Для информации не менее 18.  - Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.  - Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.  - Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных). |
| Способы выделения информации | - Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов. |
| Объем информации | - Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации.  - Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. |
| Виды слайдов | - Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами. |
| Содержание | - Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях.  - Все заключения подтверждены достоверными источниками.  - Язык изложения материала понятен аудитории.  - Актуальность, точность и полезность содержания. |
| Подбор информации для создания проекта - презентации | - Графические иллюстрации для презентации; статистика.  -Диаграммы и графики.  -Экспертные оценки.  -Ресурсы Интернет.  -Примеры.  -Сравнения.  - Цитаты и т.д. |
| Заключение | - Яркое высказывание.  - Переход к заключению: повторение основных целей и задач выступления.  - Выводы.  -Подведение итогов.  -Короткое и запоминающееся высказывание в конце. |
| Дизайн презентации | - Шрифт (читаемость).  - Корректный выбор цвета (фона, шрифта, заголовков).  - Элементы анимации. |
| Техническая часть | - Грамматика.  - Подходящий словарь.  - Наличие ошибок правописания и опечаток. |